

ក្រសួងអប់រំ នគរាល់ខេត្ត ក្រសួងអប់រំ នគរាល់ខេត្ត

(នគរាល់ខេត្ត)



ព័ត៌មានអប់រំ នគរាល់ខេត្ត ក្រសួងអប់រំ នគរាល់ខេត្ត

រយៈពេល ១០ ថ្ងៃ

សេវាទេស្សន៍ នគរាល់ខេត្ត



3 13:54

ខេត្តកំពង់ចាម ប្រធែសកម្មជាតិ  
ខេត្តណា ផ្លូវលេខ ៣

## ទិន្នន័យសំខាន់ៗ

លេខ			ចំពោរ	
១		គោលបំណង និងវគ្គបំណង នៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល១០ថ្ងៃ	៧	
២		សេចក្តីសង្គមអំពីរចនាសម្ព័ន្ធ នៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល១០ថ្ងៃ	៨	
៣	<b>ជំណាក់កាល បរបើវត្ថុ</b>	<b>ខ្លួនសារប្រធានបទ នៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល១០ ថ្ងៃ</b>	<b>រយៈពេល (នាទី)</b>	
៤	១	១ក. ការណែនាំអំពីក្រុមសម្របសម្រួល និងក្រុសហតមន៍ ២ខ. ការណែនាំអំពីវគ្គសិក្សា	៦០	៥
៥		របៀបកុមាររៀន (VIPP) តើកុមារបានដឹងអីខ្លះមុននឹងពួកគេចូលសាលាបៀន? តើពួកគេរៀនអីទៅនៅក្នុងផ្ទះដោយរបៀបណ៍?	៥០	៩០
៦		ប្រភេទនៃការសិក្សា-ចំណោះដឹង បន្ទីន តិវាយាបច្ច/តាំង	៦០	១១
៧		កុមារទាំងអស់តីខុសចំណែកពីគ្មា (VIPP) តើដើម្បីទៅដឹងអីដើម្បីអាយកុមារមានលក្ខណៈខ្ពស់ចំណែកពីគ្មា?	៦០	១២
៨		ការយល់ដឹង និងការបរៀងរស់និស្សមានលក្ខណៈខ្ពស់គ្នាដោយក្នុងផ្ទាក់ រៀន	៤៥	៣៣
			៥.៥	
៩	១	ជំណាក់កាល ឲ្យតាមាស់របស់កុមារ របួនដល់អាយុ១១ឆ្នាំ មួលបោតុចាំបាច់ដែលត្រូវរោងរាយត្រូវនៃសេដ្ឋកិច្ចយ៉ាងតិច។	៧៥	១៥
១០		ជំណាក់កាល នៃការសិក្សាបស់កុមារ៖ ភាពយើងឲ្យជាក់ស្វែង- និមិត្តសញ្ញា-អរគើ	៦០	១៧
១១		តួនាទី ភាសា ក្នុងការសិក្សា៖ ការប្រើប្រាសវិធី ធ្វើ (do) ពិភាក្សា (talk) កត់ត្រា (record)	៧៥	២០
១២		ការកសាងបន្លំមទ្រាំឬអីដែលសិស្សបានដឹងនៅពេលបរៀងរស់ ខ្លួនសារប្រុប្បាម	៥០	២២
១៣		ការរាយការ "ការស្មូរបំផុសគិតិវរបស់កុមារ" ដកស្រដែក TGL	៣០	២៤

	៦	ការរាយតែលការសិក្សា តើយើងដឹងអាយរបៀបណាតា សិស្សបានរៀនអីមួយ?	៦០	២៤
	៧	ការត្រួតពិនិត្យថ្មីងរិញ្ជ នូវខ្លឹមសារសំខាន់ៗ នៅថ្ងៃទី១ និង ថ្ងៃទី២	៩៥	៤៥
			៦.៤៥	
៨	១	កម្ពុជាសិក្សានៅសាលាបច្ចុប់សិក្សាកម្ពុជា-ផ្ទេរសំខាន់ៗ	៦០	២៣
	២	មុខវិធាន និងរំលែកបង្រៀន នៅសាលាបច្ចុប់សិក្សាកម្ពុជា	៦០	២៤
៩	៣	សេវា និងសេវាឌែល ពីសាលាបច្ចុប់សិក្សាកម្ពុជា	១៨០	៧៥
	៤	ការតាំង និងការធ្វើអធិការកិច្ចក្រុបបង្រៀន ពីក្រសួងអប់រំ	៤៥	៣៥
	៥	ប្រព័ន្ធកម្រោងសាលាអេវ៉ែន និងការតាំងគ្រប់បង្រៀន	៤៥	៣៥
	៦	ការតាំងគ្រប់បង្រៀន តាមរយៈតំរាងអេស្តាប់	៤០	៣៦
			៦.៤៥	
៧	១	ការបង្ហាញបញ្ជាផ្ទុកនិងរបៀបបង្ហាញរដ្ឋ	៩៥	៣៥
	២	ការធ្វើអតិសញ្ញាណដ្ឋាកនិងមេដៃរៀន	៤៥	៣៥
	៣	ការបង្កើតនូវកិច្ចពីនៅក្នុងការបង្រៀន ហើយបង្កើតបង្កើតមួយ កិច្ចពីនៅការគ្រប់បង្កស់ក្រសួងអប់រំ	៧៥	៤០
	៤	ការបង្ហាញលំនៅបង្រៀនមេដៃរៀនទី១- គណិតវិទ្យា	៧៥	៤១
	៥	ការបង្ហាញលំនៅបង្រៀនមេដៃរៀនទី២- ភាសាខ្មែរ	៧៥	៤៣
	៦	ការប្រើប្រាស់សម្រាប់ដឹងពីការបង្រៀន និងរៀន	៤៥	៤៤
			៥.៣០	
៨	១	បច្ចេកទេសបង្រៀន TGL ទី១ (ការស្អារសំនួរ) ការសំដែងតួទី១ និងទី២	៣០	៤៣
	២	ការវិភាគជាក្រុម អំពីការសំដែងតួទី១ និងទី២	៦០	៤៣
	៣	ផែនការសិក្សា-សកម្មភាពល្អ (អនុវត្តការអាង សំដែងនិវាងកម្ម)	៩៥	៤៥
	៤	បច្ចេកទេសបង្រៀន TGL ទី១ ការសំដែងតួទី៣	៣០	៤៥
	៥	ការវិភាគជាក្រុម អំពីការសំដែងតួទី៣	៦០	៤៥
	៦	ផែនការសិក្សា-បកដីឡូងក្រោ (អនុវត្តការអាង)	៩៥	៤៥
	៧	កិច្ចការតាមក្រុមតួចំណើនិងសរស់នរ	៦០	៤០
	៨	ការសន្និដ្ឋាន និងការសង្គមបច្ចុប្បន្នសំខាន់ៗ នៅថ្ងៃទី៤	៩៥	៤០

			ក្រឡ	
៦	៩	បច្ចកទេសបង្រៀន TGL ទី២ (ការគ្រប់គ្រងថ្នាក់យោន) ការសំដែងត្បូទិ៍	៤៥	៥១
	៩	ការវិភាគជាអ្នកម អំពីការសំដែងត្បូទិ៍	៤៥	៥២
	៣	ផែរុងសិក្សា (លេខក្នុងចិត្ត ការគណនាប្រមាណវិធីទាំង៨)	៣៥	៥២
	៤	បច្ចកទេសបង្រៀន TGL ទី២ (ការគ្រប់គ្រងថ្នាក់យោន) ការសំដែងត្បូទិ៍២	៣០	៥៣
	៥	ការវិភាគជាអ្នកម អំពីការសំដែងត្បូទិ៍២	៤៥	៥៣
	៦	ផែរុងសិក្សា- ផ្ទើមឈូ (តាមឯកតិវិញ្ញា- ការគណនាប្រមាណវិធីទាំង៨)	៣០	៥៤
	៧	បច្ចកទេសបង្រៀន TGL ទី២ (ការគ្រប់គ្រងថ្នាក់យោន) ការសំដែងត្បូទិ៍៣	៤៥	៥៥
	៨	ការវិភាគជាអ្នកម អំពីការសំដែងត្បូទិ៍៣	៤៥	៥៥
	៩	ផែរុងសិក្សា-បង្កើតក្នុងសំណង់ដោយបច្ចុប្បន្នរីមាធ្នា	៣៥	៥៦
	១០	អាន និងពិភាក្សា "សិស្សធ្វើការជាអ្នកម/ដៅគ្ម" ដែកស្រាវ័យ TGL	៣០	៥៦
	១១	ការសន្លឹងដាន និងការសង្ខេបតំនិតសំខាន់ៗ របស់ថ្វីទិ៍៦	៤៥	៥៧
			៦.៣០	
៨	៩	បច្ចកទេសបង្រៀន TGL ទី៣ (ការប្រើប្រាស់បរិស្ថាន) ការសំដែងត្បូទិ៍១ និង ការវិភាគ	៤៥	៥៨
	៩	ផែរុង-ត្រីងបំក្បុងសំណាត់	៣៥	៦០
	៣	បច្ចកទេសបង្រៀន TGL ទី៣ (ការប្រើប្រាស់បរិស្ថាន) ការសំដែងត្បូទិ៍២	៦០	៦០
	៤	ការវិភាគជាអ្នកម អំពីការសំដែងត្បូទិ៍២	៣០	៦១
	៥	ការគ្រប់ពិនិត្យឡើងវិញ្ញនរំលែកសិក្សាទាំងអស់កន្លែងមក	៣០	៦២
	៦	អាន និងពិភាក្សា "ការរៀបចំជាប្រសិទ្ធភាពីថ្មីបំផើ" ដែកស្រាវ័យ TGL	៣០	៦២
	៧	ផែរុងសិក្សា- ផែរុងរកពាក្យ (ការបង្កើតពាក្យ សិក្សាទាក្យ)	៣៥	៦២
	៨	បច្ចកទេសបង្រៀន TGL ទី៤ (ការប្រើប្រាស់កាសារបស់កុមារ) សកម្មភាពទិ៍១	៣០	៦៣

	៤	បច្ចេកទេសបង្រៀន TGL និង (ការប្រើប្រាស់ភាសាបស់កូមារ) សកម្មភាពទី២	៣០	៦៤
	៩០	ការរាន់ "ការប្រើប្រាស់ភាសាបស់កូមារ-កង់" ដែលត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេសចំណាំឡើងវិញ	៣០	៦៤
	៩១			៦៥
	៩២			៦៥
៨	១	កញ្ចប់ផនធានសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេស	៤៥	៦៦
	២	ផែនការសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេស	៤៥	៦៨
	៣	ផែនការសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេស	៤០	៧០
	៤	ផែនការសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេស	៤០	៧១
			៤.៣០	
៩	១	តើអ្នកដឹងថ្មីអាយកាយជាគ្មោះបង្រៀនណ្ហី? សិក្សាការមហ៌ប្រើប្រាស់ពិនិត្យបច្ចេកទេស និងប្រើប្រាស់ពិនិត្យបច្ចេកទេស	៤៥	៧៤
	២	២.១ ពិនិត្យបច្ចេកទេស ២.២ សិក្សាកូមារ	៦០	៧៥
	៣	គ្រប់បង្រៀនគឺជាតម្លៃនៅក្នុងថ្វាក់រៀន	៣០	៧៧
	៤	អ្នកសិក្សាខ្លួនប្រើប្រាស់ពិនិត្យបច្ចេកទេស និងប្រើប្រាស់ពិនិត្យបច្ចេកទេស	៤៥	៧៨
	៥	ការគ្រប់បង្រៀនគឺជាតម្លៃនៅក្នុងថ្វាក់រៀន ការសរស់រក្សាស៊ិបន្ទាល់	៣០	៨០
	៦	ការរៀបចំបន្ទប់រៀនតាមបែបសិស្សមជ្ឈមណ្ឌល	៤៥	៨១
	៧	ការទទួលខុសត្រូវនៃករដ្ឋបាលរបស់គ្រប់បង្រៀននៅក្នុងបែបសិក្សា	៤០	៨១
	៨	កិច្ចការគ្រប់បង្រៀនគឺជាតម្លៃនៅក្នុងបែបសិក្សា	៣០	៨៤
			៨.១៥	
៩០	១	ស្ថាប័នរបស់សាធារណ៍ និង គោលបំណងរបស់រាជនៅក្នុងសង្គម	៣០	៨៦
	២	អ្នកពាក់ព័ន្ធដាមួយសាធារណ៍រៀន និង បញ្ជីនៃកម្មសិទ្ធិ	៦០	៨៦
	៣	បញ្ជីនៃកម្មសិទ្ធិ និងការជឿរូបកម្មសិទ្ធិ	៦០	៨៨
	៤	ការរៀបចំរបស់សហគមន៍ក្នុងអភិតាលកិច្ចសាធារណ៍រៀន (គណៈកម្មការ ទ្រព្យឱ្យ សាធារណ៍រៀន (SSC) កម្មវិធីសកម្មភាពជាអាណាពាណ (PAP))	៦០	៨៩

	៥	អភិតាលកិច្ចណូ-ការទទួលឱសត្រី ពម្ពាកាត ការផ្តល់រម	៦០	៤០
	៦	គណៈកម្មាធិការអប់រំសម្រាប់ទាំងអស់ត្នោតកំយុំ (CEFAC) អាជ្ញាធរ និងការអប់រំមូលដ្ឋាន	៦០	៤៣
	៧	ការបិទវគ្គបណ្តុះបណ្តាល	៣០	៤៤
			៦.១៥	

## ដែនការសំរាប់ការបណ្តុះបណ្តាល

## ପ୍ରକାଶିତ ଜୀବନିଜ୍ଞାନପତ୍ରଙ୍ଗମ

តារាងបំណង និងវត្ថុបំណងនៅក្នុងកសាររបស់សិក្សាការម) ។

### ខ្លួនរាជក្រឹត្យបណ្តុះបណ្តុល (ឯកសារទី៣) (ឯកសារទី៤)

មានសមាសភាពសំខាន់ៗ (អ្នកសម្របសម្រលេបដ្ឋានឯកសារអំពីវចនាសម្ព័ន្ធនៃការបណ្តុះបណ្តុលរយៈពេល ១០ឆ្នាំ)

៩. ប្រាំបាល៤-៥ថ្ងៃធ្វើតាមទៅលើការសិក្សារបស់កូម្មាននៅសាខាអេរ៉ែន ការធ្វើការងារនៅសាខាហ្មោះ កម្ពុជាសិក្សាបច្ចុប្បន្នជាតិ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់គ្រប់គ្រងក្នុងថ្ងៃការបណ្តុះបណ្តុល ។

១០. ប្រាំបាល៥-៦ថ្ងៃធ្វើតាមទៅលើវិធីបង្រៀននៃបំនិនទាំងពីធនកសារបណ្តុះបណ្តុល TGL របស់ក្រសួង: ការស្ថិតិសំនួរ លោនសិក្សា ការគ្រប់គ្រងថ្ងៃការបង្រៀន ធនធានបង្រៀន ការបើប្រាក់សម្រាប់វិសាទជាចន្ទាន សំវាប់ការបង្រៀន ។

### សកម្មភាព

ការអាន ការពិភាក្សាដាក្រុម បច្ចេកទេសបង្រៀន-រៀន ការលេងលោយ ការធ្វើផែនការ

### ការពិនិត្យការងារ

មានការចូលរួមរាល់ចូល ហើយទទួលទៅពេលវេលា មានការចូលរួមយ៉ាងសកម្មូវរាល់សកម្មភាព មានការបំពេញរាល់កិច្ចការដែលបានដាក់ដូន ។ អ្នកសម្របសម្រលេបពិភាក្សាការវិនិច្ឆ័យទាំងអស់នៅជាមួយសិក្សាការម្នារួចហើយ សរស់រចំលើយទាំងនេះដាក់លើដៅក្រដាលដែលមិនមែនបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងសកម្មភាព ។

### ប្រាក់ខុសត្រូវ

ប្រាក់ខុសត្រូវបានបិកដូនចំនួន២ដងគិននៅដីលាងចំង់ថ្ងៃដីបុង និងថ្ងៃចុងក្រោយ ។

### ថ្ងៃទី១

ដិលាក់កាលបង្រៀនទី១: របៀបកូម្មាររៀន

៥០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រលេបនិយាយថា: តម្លៃរយៈដឹងនិងចាប់ផ្តើមគិតនិងពិភាក្សាអំពីអ្នកដែលយើងបានដឹងអំពីការសិក្សារបស់កូម្មារ ។ យើងមានសំនួររួមយុច្ញនសំវាប់រោងរាយលោក/លោកស្រីធ្វើការពិភាក្សាដាក្រុមគួចហើយសរស់រចំលើយទាំងនេះ ។ លោក/លោកស្រីអាចធិភាក្សាពីគិតជាមួយនឹងសិក្សាការមេដឹង ។ លោក/លោកស្រីនឹងប្រើបណ្តាលដឹងមីនុយសរស់រចំនិត្តបស់ខ្លួនចូល ។ ចំពោះបណ្តាលត្រូវអនុវត្តដូចតើមានការងារនៅក្នុងថ្ងៃទី១ (១) គិតទៅសំវាប់តែបណ្តាល (២) សរស់រោងរាយបានដឹងច្បាប់ (៣) ជាអតិបរមាត្រូវសរស់រាល្អបន្ទាត់នៅលើបណ្តាលនិមួយ ។ អ្នកសម្របសម្រលេបនឹងដឹងច្បាប់របស់ខ្លួនចូល ។

សំនួរ: តើកូម្មារបានដឹងអីខ្លះរួចទៅហើយនៅមុនពេលពួកគេចូលរៀន?

សិក្សាការធ្វើការជាភ្លោមដើម្បីផ្តល់នូវរបៀបសរសេរចំណើយពេលដោកលើប័ណ្ណVIPP ។ នៅពេលប័ណ្ណទាំងអស់ត្រូវបានបិទនៅលើការខ្សោះ អ្នកសម្របសម្រួលដូចយុទ្ធកាត់ធ្វើចំណាត់ថ្នាក់លើប្រភេទប័ណ្ណទៅតាមក្រុមរួមហើយដោកជាបានយុទ្ធជាមួយនឹងបង្ហាញពីគិតរបស់ពួកគោរការក្រុមទាំងអស់ ។

### សំនួរ៖ តើពួកគោរក្រុមទាំងនេះដោយរបៀបណា?

សិក្សាការធ្វើការក្រុមទាំងនេះជាភ្លោមបញ្ជីការដែលបានប្រើប្រាស់ប័ណ្ណVIPP ។ អ្នកសម្របសម្រួលដូចយើងធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ប្រភេទលើចំណើយរបស់ពួកគាត់ដោយសរសេរចំណាយដើម្បីនិយាយនៃប័ណ្ណពាណិជ្ជកម្ម ។ វិវាទប័ណ្ណក្រុមទីមួយទៅនឹងបង្ហាញពីគិតរបស់ពួកគោ ។ អ្នកសម្របសម្រួលសំបានបង្ហាញពីក្រុមទាំងមួល ។

**សេចក្តីស្និដ្ឋាន៖** អ្នកសម្របសម្រួលបញ្ជាក់ថាគាររៀនដែលមានប្រសិទ្ធភាពភាពថ្មីនៅក្នុងដោយតុលាការបង្ហាត់បង្រៀនជាងួរការដោយប្រើប្រាស់សេវាឌែល សេវាឌែល ការសរសេរដោយមានការរៀបចំផ្សេងៗទៀត ។ ការរៀនបែបនេះតែបានថា “ការរៀនបែបជម្លាតិ” ។

### ផ្នែកទី១

#### ឯណាក់ការិយាល័យប្រភេទនៃការសិក្សា

៩០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថាគារធ្វើសិក្សាការថា តម្លៃវនេះខ្ញុំចង់រោងរាយណោក/ណោកស្រីពីអតិថិជនប្រភេទនៃការសិក្សាដោយប្រើប្រាស់ប័ណ្ណចំនួនណាដែលសិក្សាការិយាល័យធ្វើពីឱ្យបាន ។ អ្នកសម្របសម្រួលផ្តល់ខ្លួនរាយណោកអាជារណ៍ពាណិជ្ជកម្មដែលបង្ហាញពីការសិក្សាដោយប្រើប្រាស់ប័ណ្ណចំនួនណាដែលសិក្សាការិយាល័យធ្វើពីឱ្យបាន ។

ការស្វែងរករបៀបដោលសិក្សាការិយាល័យ

ការស្វែងរករបៀបដោលសិក្សាការិយាល័យ

ការដឹងចាំរបៀបសរសេរសំខាន់ក្នុងការរៀបចំក្រុមទីមួយ

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលបង្ហាញរោងរាយសិក្សាការិយាល័យនៃប័ណ្ណទៀតដែលមានខ្លួនរាយណោកអាជារណ៍ (វិត្តិជាប្រើប្រាស់ដែលសិក្សាការិយាល័យធ្វើពីឱ្យបាន) ។ អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយក្រុមទីមួយទៅប្រចាំថ្ងៃដោកក្នុងការរៀបចំក្រុមទីមួយ ។ នៅថ្ងៃនេះបញ្ចប់អ្នកសម្របសម្រួលស្មើរៀបចំក្រុមទីមួយ ។

អ្នកសម្របសម្រលេសូរក្រុមទាំងមួល៖ នៅក្នុងភាសាជាមី តើមានពាក្យបុន្តានដែលមានន័យដូចពាក្យ “know”? ហើយពាក្យណាដែលត្រូវជាមួយក្រុមខាងលើ?

ដីង	ដីង បានរៀវេន បានលិតិទិណាមួយ
ស្អាត់	ធ្វាប់បានយើពុពិមុន ហើយចេះចំណាំ
យល់	ដីង និងយល់
ថ្វោះ	ដីង និងថ្វោះថ្វិ
ឬនិងប្រសប់	ដីង ហើយធ្វើបានយានស្ថាត់ជំនាញ និងរហ័ស

៩

## ជំណាក់ការប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំទី៤: កម្មាធិធានអស់គិមានភាពខ្សោយបែកពិត្យា

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រលេភាពយសិក្សាកាមគិតអំពីអ្នកដែលធ្វើអោយកុមារមានភាពខ្ពស់ប៉ូកពិត្តា ។ ឧទាហរណ៍ ពីអ្នកដែលធ្វើ  
អោយកុមារនៅក្នុងគ្របាលអ្នកមាននៅក្នុងពេញខ្ពស់ប៉ូកពិកុមារនៅក្នុងគ្របាលអ្នកសិក្សាប្រចាំមាត្រា ។ ពីអ្នកដែលធ្វើ  
អោយកុមារកម្មជាមួយប៉ូកពិកុមារនៅក្រោមប្រព័ន្ធអ្នកដែលធ្វើបាន ។

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលអោយសិក្សាការមធ្យេការជាតិក្នុងមធ្យេការជាតិរបស់ខ្លួន VIPP ដើម្បីសរសរចំបើយចំពោះសំនួរខាងក្រោម

សំនួរ: តើអីទៅដែលធ្វើរក្សាយកម្មរន្តោះមានភាពខសបែកពិតាន? (VIPP)

ចំណើយអាជជ្រាយសារ៖ វប្បធម៌ តាំងពីរ បរិស្ថាន ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចសង្គម ត្រួសរ សុខភាព អាបរុបត្តិម ក្រោម សារធី... ។

## របស់គោទ្ទា ក្រុមដៃវងទេវត

ដើម្បីសរុបបញ្ចប់ អ្នកសម្របសម្រលេភ្តពិនិត្យឡើងវិញនូវរិះយោះ ក្នុងផែនទំនាក់ការមាននៃជើសវិស ។  
 ចំណើយអាជជាត់: សុខភាព គ្រឿងរិះ ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច វប្បធមិ សាសនា ភាសា សញ្ញាណ  
 ទិន្នន័យដែលបានគេរស់នៅ សុខភាព (ពិការភាព) បច្ចុប្បន្ន: និងសមត្ថភាព... ។

មានក្រុមជាតិប្រើប្រាស់នឹងមានការធ្វើសវិសេលយោះក្រុមខុសត្រា ហើយរបៀបនៃការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់កីឡាស្ថាដូរដែរបុន្ថែវាអាចមានលក្ខណៈសមហេតុផលនឹងអាជទ្ធផលយកបាន ។ សិក្សាកាមគ្រប់ដឹងថាថីនមានចំណួយត្រីមត្រីវែតមួយនេះទេមាននីយចាប់តាំងពីរបៀបនៃការធ្វើយឱ្យគីឡាទ្រូវបាន

៤៣

ដែលកំណត់បានបង្កើតឡើង: ការស្វែនជនវាតខសត្តា

ପ୍ରକାଶକ

អ្នកសម្របសម្រលិយាយថា៖ តើវិនិនេះខ្ញុំចង់រកយក/លោកស្រីគឺអំពីលទ្ធផលនៃសកម្មភាពចុងក្រោយនេះថាការមាននឹងយកឱ្យដូចមេចចំពោះពួកយើងជាគ្រប់ប្រជុំ។ សំនួរសំរាប់ក្រុមទាំងមួយ៖ ពីរក្រប់យើងអូវីខ្លះអំពីកុមារនៅក្នុងឆ្នាំកំរែវេ?

ដើម្បីធ្វើយ៉ាងត្រាកាមគឺអំពីសំនួរនេះអ្នកសម្របសម្រួលបើរុបភាពពីរខាងក្រោម-រុបភាពមួយអំពីកសិករនិងដំណាំ  
ស្ថូរបើយុរុបភាពមួយឡើងអំពីត្រូវបានរៀបចំ និងសិស្សនៅក្នុងថ្ងៃការងារ។ អ្នកសម្របសម្រួលស្ថូរថា៖ តើនឹងមានអ្នកទិន្នន័យ  
ឡើងបើសិនជាកសិករបើព្រាសនិដិជួនគ្នាដែលឱ្យដំណាំស្ថូរទាំងអស់? តើការធ្វើបែបនេះនឹងទទួលបានលទ្ធផលយ៉ាង  
ណាត់? ចំពោះក្រុមហ៊ុនវិញ្ញុ តើវាបានប្រព័ន្ធដែលឱ្យសិស្សទាំងអស់ដោយវិដិជួនគ្នាដែរប្រចាំថ្ងៃ? តើការធ្វើបែបនេះនឹង  
ទទួលបានលទ្ធផលយ៉ាងណាត់?



អ្នកសម្របសិន្តិលេខាដែលបានបង្កើតការងារខ្លួន... ។

ចំណុចអាជជា៖

ត្រាននរណាមាត្របញ្ជាញនៅទេ - គ្រប់កូមារាជដំអស់គីឡូស៊ីហើយពីត្រា

កូមារាមានបទពិសោធន៍អស់ត្រានក្នុងវិវិត

កូមារកំអាថរៀនអីមួយទៅតាមរបៀបខុសពីត្រានដែរ

ត្រូវបង្រៀនគ្មានតែសារសិស្សមាត្រកំពង់ចាក់អាយុបានធ្វាស់ដើម្បីត្រូវបង្រៀនបែងលាងកគេរៀន និងត្រូវដឹងចាត់យកដោយរបៀបណា

កូមារដែលមិនចែងភាសាទីផ្លូវអាថរៀនការលំបាកខ្លាំង

កូមារដែលមកពីត្រូសារអ្នកមានអាថរៀនការពាយរបៀបង្រឹង

កូមារមួយចំនួនអាថរៀនបានរក់ស ហើយងាយស្រួល ចំណោកកូមារមួយចំនួនទ្រូវតមិនដូច្នោះទេ

កូមារមួយចំនួនអាថរៀនការគាំទ្រនិងការលើកទីកចន្ទប្រើប្រាស់ពីឱ្យកូមាយ ចំណោកកូមារមួយចំនួនទ្រូវតមិនដូច្នោះទេ

កូមារមួយចំនួនអាថរៀនដើម្បីពីសៀវភៅកោ និងអក្សរខោនហើយ ចំណោកកូមារមួយចំនួនទ្រូវតមិនដូច្នោះទេ

កូមារភាគគ្រឿនមានបង្កើតហើយលើកូមាយ ចំណោកកូមារមួយចំនួនទ្រូវតមិនដូច្នោះទេ

កូមារមួយចំនួនអាថរៀនដើម្បីពីសៀវភៅកោ និងអក្សរខោនហើយ ចំណោកកូមារមួយចំនួនទ្រូវតមិនដូច្នោះទេ

## ឡូជីថ ភាគីអន្ត់សង្កែវប៉ុងក្នុង

៩៧

ដែលការកាលបរិច្ឆេទទី៣: ដែលការកាលវិកលួយលាស់របស់ក្នុងរាជ

ଟେକ୍ ନାଟ୍ରେ

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: គុងខណៈពេលកូមារកំពុងល្អតាមសំណង់ដែរ ។ លក្ខណៈបែបនេះមួយចំណោកគឺដោយសារពួកគេទទួលបាននូវបទពិសោធន៍ជើ ហើយកំព្យៀនបន្ថែមតមទៅឡើត ។ ប៉ុន្តែវាកំដោយសារការល្អតាមសំដ្ឋការងារកាយនិងខ្សោរភាពរបស់កូមារដែរដែរ ដែលរហៀង់នេះគេរាជព្រៃនអីដែលពុំផ្តាប់ព្រៃនពីមុន ។ ឧទាហរណ៍កូមារតូចម្នាក់តាំរាជការនិងត្រូវបានខ្សោរដែរ មិនរាជយល់ពីរបៀបប្រើប្រាស់ដើម្បីត្រូវអីមួយដែលពួកគេបានយើត្រឡើយ ។ កូមារអាយុតាម្លាក់រាជការខ្សោរដែរបានតែប្រហែលមិនរាជត្រូវបានល្អទេ ។ ពួកគេយល់ពីគិតត្រឹមការគ្រឿងនូវវត្ថុដែលគេបានយើត្រឡើយដែរ ក្នុងនេះគឺជាផ្លូវការប្រើប្រាស់គ្រឿងត្រូវដោយមានក្នុងរាល់ខ្លួន ។ កូមារនៅរាយុតាម្លាក់រាជការខ្សោរដែរបានយើត្រឡើយដែរ ហើយក្នុងនេះគឺជាប្រព័ន្ធដែលបានល្អទេ ។

**កិច្ចការ:** អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: សំរាប់កិច្ចការដៃបុងទេនេះ ចូរលោក/លោកស្រីជីវិករាជធានីភ្នំពេញជាមួយសិក្សាការម៉ាកបុព្ទិរាក់ដើរឯកជាតិ និងអ្នកដែលកុមាររាជធានីបានទៅតាមរាយក្រឹងសំណើគោរព។ ចូរគិតអំពីកុមារនៅក្នុងត្រួររបស់អ្នកថាតើពីការដៃអ្នកដើរឯកជាតិ ហើយតែមានរាយក្រឹងបំពេញតារាង (ឯកសារទី៤) ដែលបង្ហាញអំពីកុមារ (រាយក្រឹង ២៣) កុមារ (រាយក្រឹង ២៤) សិស្ស ថ្វាក់ទី១ (រាយក្រឹង ៦៣) និងសិស្ស ថ្វាក់ទី៦ (រាយក្រឹង ១៩៣)។ ចូរគិតថាតើពីការដៃអ្នកដើរឯកជាតិបានទៅតាមចំនួនក្នុងក្នុងក្រុងខ្លួនខ្លួន។ ចូរត្រួរដោយប្រើសញ្ញា(✓) បើយូណ៍ប្រចាំមិនាំសញ្ញា(x) បើមិនយូណ៍ប្រចាំមិនាំ។ ចូរត្រួរដោយប្រើក្រុមជាក់ដែលតារាងរបស់ខ្លួន។

អ្នកដែលពេចរាយថ្មីបាន	កុមារ (អាយុ ឆ្នាំ)	កុមារ (អាយុ ឆ្នាំ)	សិស្សជាក់ទី១ (អាយុ ៦ឆ្នាំ)	សិស្សជាក់ទី២ (អាយុ ១៧ឆ្នាំ)
ស្តាល់បេឡាងខ្ពនងង				
ស្តាល់សមាជិកគ្រួសារ				
ស្តាល់យប់និងថ្វី				
ស្តាល់វភើង				
ស្តាល់អ្នកដែលពេចរាយបិរាណភាគកីត				

ប្រើឆ្នាប្រាណដោយខ្លួនងង				
មេសេរីកពាក់ខ្លនងង				
មេសំពេ				
មេវាប់លេខដល់១០				
មេវានអក្សរក្រម				
មេសរសរអក្សរបានខ្លះ				
មេសរសរប្រយោទាតបានខ្លះ				
មេវានវិវីងដោយខ្លួនងង				
មេវាប់វត្ថុដល់១០				
រប់រហូតដល់៩០០				
ធ្វើដលបុកដល់៩០០				
ការអេឡិចិត្ត				
ចាប់ការនាំបាត់				
រត់				
លោក ជីថុន៍				
ឡើងជីមិលី				
ប្រែងចំរៀងនាយក				
ធ្វើកិច្ចការរហូតដល់ជាង១ម៉ោង				

ក្រុមទាំងឡាយបង្ហាញពាការងទេវិញទៅមក ។ អ្នកសម្របសម្រួលបង្ហាញពីភាពប្រឈរដៃងត្តា ភាពខុសត្តា ហើយធ្វើការ ពន្លាឯលំហ៊ុនមហិរាជាទាមទំនាក់ទំនាក់ ។

**អ្នកសម្របសម្រួលស្ថិតិ:** តើចំណុចសំខាន់បំផុតសំរាប់គ្រប់គ្រង់ ដែលបានរៀនពីសកម្មភាពនេះគឺអ្វី?

**ចំណិចរាជីទឹកទុក:**

អ្នកត្រូវធ្វើសំណួររបៀបបង្រៀនដោយយោលទៅតាមអាយុរបស់សិស្ស ។

អ្នកត្រូវគិតអំពីអ្នកដែលកើតឡានជីនរាជហើយ អ្នកដែលគេអាចធ្វើបាន និងអ្នកដែលគេមិនអាចធ្វើបាន ។

## ថ្វីទេ

ដំណាក់កាលបង្រៀនទី២: ដំណាក់កាលនៃការសិក្សារបស់កុមារ (ភាពពិតជាកំស្បែង និមិត្តសញ្ញា អរូបី) ៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រល់និយាយថា: ដួចយើងបានយើត្រឡើក្នុងសកម្មភាពផ្ទាល់ក្រាយរួចហើយថាកុមារក្នុងការស្ថាបនាដែលដែលត្រួតពេលវេលាដែនឡាយក្នុងការស្ថាបនាជាមួយ។ កុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១មានភាពខុសប៉ូកពីកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី២ ថ្ងៃដែលបង្រៀនដែលពេលវេលាដែនឡាយក្នុងការស្ថាបនាជាមួយ និង របៀបដែលពេលវេលាដែនឡាយក្នុងការស្ថាបនាជាមួយ។

សំនួរ: តើមានភាពខុសគ្នាចំបងឱ្យដឹងរវាងរបៀបកុមាររបៀបនៅថ្ងៃកំពើទី១ និងទី២?

ចំណូនឯកសារ: កុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១ អាចសរសេរ ភាស និងរួមពីសៀវភៅក្នុងការស្ថាបនាជាមួយកុមារមានភាពរដ្ឋាភិបាលក្នុងការស្ថាបនាជាមួយកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី២: កុមារនៅថ្ងៃកំពើទី២អាចរបៀបគ្នាជាមួយកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១...  
អ្នកសម្របសម្រល់និយាយថា: របៀបមួយនៃការរៀនដែលខុសប៉ូករវាងកុមារថ្ងៃកំពើទី១និងថ្ងៃកំពើទី២គឺថាកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១ យល់ភាសាពាណិជ្ជកម្មប្រចាំថ្ងៃនៅក្នុងប្រកបដោយភាគិត និងយើងអាចយល់បានច្បាស់នៅក្នុង គណិតវិទ្យា អំពីរបៀបកុមារភាពចំនួន... ឧទាហរណ៍ យើងមានវត្ថុមេនុយោងនៅថ្ងៃកំពើទី១ តើមានចំនួនប៉ុន្មាន?

១. កុមារត្រួចពិតចំនួនដោយយកវត្ថុ xx និង វត្ថុលោក xx ជាកំរូមគ្នា xxxxxxxx ហើយគោរព ដើម្បីរបៀបបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១។

២. កុមារដែលមានវត្ថុយោងដោយគិតតាមលទ្ធផលដោយសរសេរលេខាបើយប្រើសញ្ញា + និងលេខ៤ រួចហើយប្រើប្រាម ដែរបស់គោរព ដើម្បីរបៀបបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១ បន្ទាប់ពីលេខពិរិត ឬ បុន ប្រាំ ប្រាំមួយ ដើម្បីពាណចំណូនឯកសារ=១ ។

៣. កុមារដែលមានបទពិសោធន៍មេត្រួចនៃការស្ថាបនាជាមួយកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១។

អ្នកអប់រំនិយាយថាមធ្វាត់យើងត្រូវបានចំណូនឯកសារដែលបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១។

អ្នកអប់រំនិយាយថាមធ្វាត់យើងត្រូវបានចំណូនឯកសារដែលបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១។

អ្នកអប់រំនិយាយថាមធ្វាត់យើងត្រូវបានចំណូនឯកសារដែលបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១។

នៅថ្ងៃនេះមានឧទាហរណ៍មួយដែលបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១ ហើយបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១។ ហើយបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១ ដែលបង្រៀនកុមារនៅថ្ងៃកំពើទី១។

មិនធ្វើប៉ាន់យើត្តិមុននោះខ្ញុំមានវិធីថ្លែងរបៀបដើម្បីបង្រៀន។ ឧទាហរណ៍ណែខ្ញុំអាចបង្ហាញពីរបាទជាការពិពណ៌នា  
ដោយប្រើពាក្យតាមរយៈការសរសរបូនិយាយ។ ច្បារគិតអំពីវិធីទាំងនេះ (១) ប្រើរបាយ (២) ប្រើភាសាតាមរយៈ  
និយាយប្រុសរស់រ (៣) បង្ហាញដើម្បីពិត្យប្រាកដ។ អ្នកសម្របសម្រលបង្ហាញពីរបាយនៃវិធីបង្រៀនទាំងនេះនៅលើ  
ភារខ្សែង (ភាពពិតជាកំស្នើសុំ និមិត្តសញ្ញា និង អរូបី)។ អ្នកសម្របសម្រលបាយសិក្សាការិយាល័យទៅកាន់  
មនុស្សនៅក្នុងពួកគាត់ នូចហើយរោងពួកគាត់លើកដែលដើម្បីបង្ហាញពីរបាយពីរបាយក្នុំពិភាក្សាកំស្នើសុំ  
មួយណាង និមិត្តសញ្ញា និងមួយណាងអរូបី។

Three empty rectangular boxes are arranged horizontally, separated by thin vertical lines. They are intended for the student to draw or write in.

នៅទីនេះមានគិតសំខាន់ៗលសំរាប់គ្រប់ដោយក្រសួង ( នកសារមិន ) គឺ:

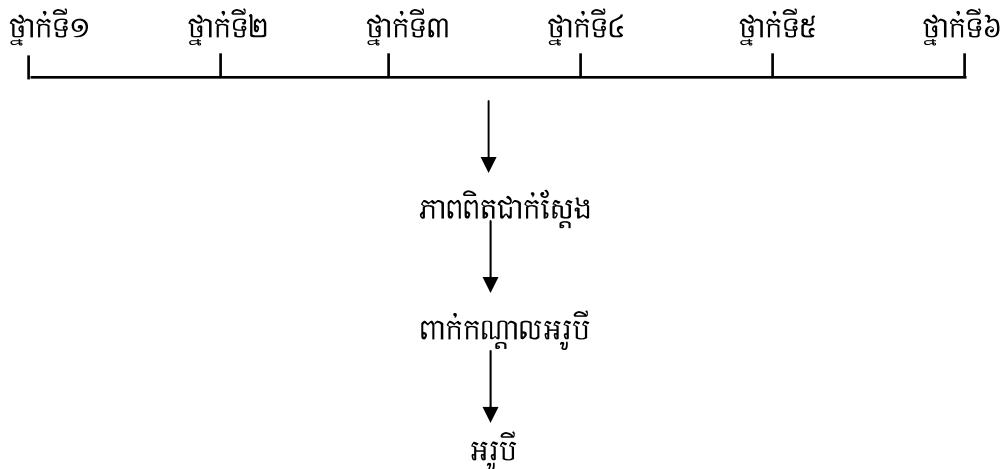
អ្នកសម្រេចបានជូនដែលស្តីពីការយកការងារដែលបានរាយការណ៍ដោយក្រសួងពេទ្យ។

គំនិតនោះមាន៖

៩. ក្នុងឧបករណ៍ដែលក្នុមរាយឲ្យពាណិជ្ជកម្មចាប់ពីថ្ងៃទី ១៧ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០២៣ ព្រមទាំងបានការរំបែកប្រឈមយ៉ាងខ្ពស់នៅក្នុងការយកចិន ពីភាពពិតជាកំណែងទៅការកិវិតគំនិតអរូបី ។ ព្រមទាំងដឹងយ៉ាងច្រើនតាមរយៈភាសាដោនការរបីវត្ថុពិត ការរំលែកយើងពីការដែលប្រព័ន្ធឌីជីថាមប្រព័ន្ធ ។

៤. នៅពេលកុមារ (ទោះរាយុប្បន្ននៃកំដោយ) កំពងគ្រែអីមួយជានើកដីបុរិ ជាមួយតាមកណ្តូត្រូវបង្ហាញភាពពិតជាកំស្សុងជាមុន នូចហើយអនុញ្ញាតរោងគេពិសោធនឹងពិភាក្សាអាំពីវត្ថុទាំងនេះដោយខ្លួនឯង ។

## ការរៀនអីដែលត្រួងគ្រប់វិវត្ថាកំ



បន្ទាប់មកអ្នកសម្រេចថែកងកសារ (ឯកសារទី១) ដែលមានតារាងដឹងខាងក្រោម។ វាទើយអ្នកសម្របសម្រលស្អានៗខាងក្រោមនឹងអាយុពិភាក្សាជាប្រាមតូចដើម្បីស្វែងរកចំណើយសម្របដាក់ក្នុងតារាង។

**កិច្ចការ៖** ធើភាពពិតជាកំស្អែងអីដែលអ្នកអាចប្រើប្រាស់បន្ទាត់ខាងក្រោមនេះទៅអាយុសិស្សដែលតែមិនដឹងដោយជាមុន?

ប្រធានបទ	ផ្លូវបង្ហាញដោយប្រើប្រាស់ភាពពិតជាកំស្អែង
ទង់ជាតិប្រចេសកម្ពុជា	
កុន្សរកជាតិដែលមានស្និកនិងបុស	
ភាពចូលនិងប្រាល	
ត្រីការណា	
ទីកន្លែងនៃពេលវេលា	
អក្សរប្រើប្រាស់ក្នុងអក្សរក្រម	
មនុស្សរស់នៅក្នុងផ្ទះ	
ស្រែដៃបែលខេត្ត	
សត្វមួយចំនួនប្រាបសិត	
មនុស្សជាជម្លោតារស់នៅជាត្រូសារ	
ទីកកកគឺជាទីកដែលបានកក	
មុខរបរនៃក្នុងភូមិរបស់ខ្ញុំ	

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ដូនកាលព្រមទំនាក់រាជបង្ហាញពីមួយដោយពិតជាក់ស្ថិស្ថានទេ ។ ឧទាហរណ៍ថ្មនៅប្រទេសកម្ពុជាឌីនរាជបង្ហាញពីរាជការអំពីពិលប្បុមួយគ្រប់ខេត្តរតនេះគឺចិនរាជនាំសិស្សទៅថែលមហាសម្បទេ ។

តើតែអាជ្ញើយ៉ាងមេចដើម្បីអាយការសិក្សាតាំងពេលភាពជាកំស្បុនបាមដែលអាជ្ញើទៅបាន?

**ចំណើមរឹងទុកកែវ:** ច្បាសបន្ទាត់បរាការនៅក្នុងសេវាំរោគប្រើប្រាស់ដៃខ្លួនក្នុងសហគមនាម្នាក់នៅក្នុងសហគមនាម្នាក់ដែលធ្វើឡើងជាប់យើតពិលបាប់បានទៅលើសរុបខ្លួនទៅសម្រាប់បាប់សិស្ស។

៤៧

## ជំណាក់កាលបង្រៀនទី៣៖ ភាសាត្វុងការសិក្សា

ଟ୍ୟାପ କାର୍ଡ

អ្នកសម្របសម្រាប់និយាយទៅកាន់សាការាមថា: ដូចយើងបានយើងនៅក្នុងសកម្មភាពចុងក្រោយនេះកុមាររវ៉ែនបានការងារជាន់ទីនៅតាមរយៈភាសាកង់ខណ៍: ពេលដែលគេធ្វើនៅទីនេះ។

សំនួរទៅការថា កម្មចំដោះ: តើមួយខ្លួនដែលកម្រាប់ទៅក្នុងប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនដីរបស់ភាគរបាយ?

ចំណើយរពិន្ទុក៖ ត្រប់មខវិជ្ជា

អ្នកសម្រេចបានស្ថិតិថ្មីនៅទីណែនាំណែនាំដែលបានរាយការពីរាជរដ្ឋបាលក្នុងប្រជាពលរដ្ឋនៃក្រសួងពេទ្យនៃរដ្ឋបាល។

ចំណើមរឹងទុក: មួយ ពីរ បី... មួយរយ មួយពាន់ មួយម៉ឺន មួយលាន មួយភាគដែល ពាក់កណ្តាល ភាគរយ ត្រូវការណក ការ គិទ្យាការម ធ្លែ លីត ហក ដកចេញ ថែកនឹង ។ ល ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: “ត្រីមគ្រូណាស់” មានភាសាថ្មីដែលបើងប្រើនៅពេលដែលបើងនិយាយអំពី គណិតវិទ្យា មនុស្សមួយចំនួនហេតា “ភាសាកណិតវិទ្យា” ។ នេះមាននូយចាប់និនកាសាតីជាមួលដ្ឋានក្រោះសំរាប់ រវាងមុខវិជ្ជាដែងទៅទំនង ។

ចំណើយរពិធីក្រសួង បំនិតស្ថាប់ បំនិតនិយាយ បំនិតភាព បំនិតសរសេរ ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា តាំងនិយាយពីការរៀបចំការណ៍ដើម្បីធ្វើឱ្យក្នុងការបញ្ជូនទំនាក់ទំនាក់ក្នុងក្រប់មុខវិជ្ជាតិ: "ធ្វើ (do) ពិភាក្សា (talk) កត់ត្រា (record)" ។ នេះមាននៅក្នុងការបញ្ជូនទំនាក់ទំនាក់ក្នុងក្រប់មុខវិជ្ជាតិ: (១) កុមារធ្វើអ្នកសម្រួលនិយាយ បន្ទាប់មក (២) កុមារពិភាក្សាគាំទីដែលពួកគេបាន (ស្ថាប់ និយាយ) នូចហើយ (៣) កុមារកត់ត្រាដោយបញ្ជូនទំនាក់ទំនាក់ក្នុងក្រប់មុខវិជ្ជាតិ ។

**កិច្ចការ:** អ្នកសម្របសម្រួលបិទតារាងនៅលើការខ្សោនដោយមានប្រអប់ចំណោមនៃក្រប់មុខវិជ្ជាតិ ។ កោយសិក្សាការមិត្តភកិតិខ្សោនរបស់ពួកគេដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាព ធ្វើ និង កត់ត្រា ដែលអ្នកសម្របសម្រួលសរសររលើចំណុចក្រដាសហើយបិទតារាងនៅលើតារាង ។ តារាងមានរាយការដូចខាងក្រោម (ប្រាមទាំងចំណុចយើងទិន្នន័យដែលសរសរជាអក្សរឡើង) ។ អ្នកសម្របសម្រួលថែកតារាងទៅសិក្សាការ (ឯកសារទី៨) ដើម្បីកត់ត្រាលទូដីលសកម្មភាព ។

វាជាការសំខាន់ណាស់ដែលអ្នកសម្របសម្រួលត្រូវបញ្ជាក់ថាគារបញ្ជាស់នូវទំនាក់ទំនាក់នរវាងគោរព ធ្វើ ពិភាក្សា និង កត់ត្រា ។ អ្នកសម្របសម្រួលអាចបង្ហាញខ្សោនរបស់ខ្លួនខ្លួនបានក្រោមដើម្បីបង្ហាញពីរបៀវបន្ទះ-

ធ្វើ	ពិភាក្សា	កត់ត្រា
កុមារនិងត្រូវដើរលើនៅនៃក្រប់មុខវិជ្ជាតិ ។ ក្នុងការបញ្ជូនទំនាក់ទំនាក់ក្នុងក្រប់មុខវិជ្ជាតិ ។ និងរាយការដែលពួកគេបានបង្ហាញ ។	ត្រូវបញ្ជាស់សិក្សាការដែលពួកគេបានបង្ហាញ ។	ត្រូវបញ្ជាស់សិក្សាការដែលពួកគេបានបង្ហាញ ។
ធ្វើនៅក្នុងក្រប់មុខវិជ្ជាតិ ។	ត្រូវបញ្ជាស់សិក្សាការដែលពួកគេបានបង្ហាញ ។	ត្រូវបញ្ជាស់សិក្សាការដែលពួកគេបានបង្ហាញ ។

ខាងក្រោមនេះជាតារាងសំរាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងសកម្មភាព ។ (បើត្រូវមិនត្រូវសរសរចំណុចដែលបានបង្ហាញទៅក្នុងក្រប់មុខវិជ្ជាតិ ទេ - ពីត្រូវបានបង្ហាញទៅក្នុងក្រប់មុខវិជ្ជាតិ ។)

កុមារធ្វើអ្នកសម្រួលនិយាយ	កុមារពិភាក្សា	កុមារកត់ត្រាអ្នកសម្រួលបានធ្វើ
	អំពី	

<b>ចំណើយរពិនិត្យក</b> កម្មារដឹរលុង កម្មារស្នាប់រឿង កម្មារបង្កើតអីមួយ កម្មារមិយអីមួយ កម្មារលុងខំល្សោង កម្មាររាប់អីមួយ កម្មារសាងសង់អីមួយ កម្មាររៀបចំអីមួយ .....	<b>ដែលបានធ្វើ</b>	<b>ចំណើយរពិនិត្យក</b> កម្មារគូរបាត់ កម្មារគ្មានក្រោមក្រាម កម្មារបំពេញតារាង កម្មារចំណែកក្រុង កម្មារចំណែកក្រុង កម្មារសរសេរក្រុង កម្មារសរសេរប្រយោគ .....	
--	-------------------	---	--

### ផ្នែកទី២

ដណាកំកាលបង្រៀនទៅលើជំណែកដែលបានដោះស្រាយ

៤០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ភ្នែកដែលបានដោលកម្មារកំពុងល្យុទលោសំពូកគេមានបទពិន័យនិងការវិនិច្ឆ័យលំកាត់ តែប្រចិនឡើងអំពើខ្លួនគត្តាលិនិងពិភពដែលគោរស់នៅ។ ត្រូវដែលលួយត្រូវយល់អំពីបញ្ហានេះហើយប្រើប្រាស់ចំណែកដើម្បីបង្កើតប្រព័ន្ធដែលបានដោលកម្មារជាមួយនឹងក្រុងក្រោមប្រព័ន្ធ។ ដូច្នោះនេះមាននូវការបង្កើតប្រព័ន្ធដោយប្រព័ន្ធដែលបានដោលកម្មារជាមួយនឹងក្រុងក្រោមប្រព័ន្ធ។

អ្នកសម្របសម្រួលស្ថាប្រព័ន្ធឌែលមិនមែនជាប្រព័ន្ធដែលបានដោលកម្មារបានដើរទេ? តើខ្ញុំអាចដើរការស្ថាប្រព័ន្ធដែលបានដោលកម្មារបានដើរទេ?

ចំណើយរពិនិត្យក: ដោយការស្ថាប្រព័ន្ធ

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ពិតហើយ តើខ្ញុំអាចស្ថាប្រព័ន្ធដែលបានដោលកម្មារបានដើរទេ? (ចាប់ដើម្បីដោយសំនួររាយទៅលំបាត..)  
ចំណើយរពិនិត្យក: ពិតយើងកញ្ចូវនេះកំពុងនៅក្នុងខេត្តអី?

តើអ្នកដូចមានចំណែកដែលបានដោលកម្មារបានដើរទេ?

តើខេត្តអីដែលនៅជាប់ប្រព័ន្ធដែលបានដើរទេ?

តើអ្នកដូចមានចំណែកដែលបានដោលកម្មារបានដើរទេ? (ត្រូវសរសេរចំណើយដើរការក្នុងខេត្ត)

តើមានខេត្តប៉ុន្មាននៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា?

## សូមពិនិត្យរបៀបធ្វើឱ្យមានខុំតុប្បន្ទានហើយ?

ចំណើយរំពើងទុកៈ

តើនៅក្នុងសាស្ត្របាត់ដីរបស់ខ្លួនពីរដូចម្ខានអ្វី?

ពីលោក/លោកស្រីផ្ទាល់បញ្ជីពូលសេវាវិវាទនៃការអនុវត្តន៍? (ពីក្នុងរបស់លោក/លោកស្រីយើកសេវាដែរ  
នៅថ្ងៃមកដីបច្ចេ?)

**ເຕີ້ມ່າກໍນິ້ນມ່ອງວິດ້າສີຂະໜາດເສົ່າງວິກາສີກ່າ?**

## ເຕີກມາຮອັນສົ່ງມານຜູ້ໃຈໄສົດຖານທີ່ບໍ່ຄຳບຸດ?

## ເຕີມານສືບະເຮົາກັນເສົ່ງໃຈ?

ពេជ្ជសាស្ត្រនៃក្រុងការបង្កើតរឹងការ

ក្រុមទី១	ក្រុមទី២	ក្រុមទី៣	ក្រុមទី៤	ក្រុមទី៥
ថ្វាក់ទី១	ថ្វាក់ទី២	ថ្វាក់ទី៣	ថ្វាក់ទី៤	ថ្វាក់ទី៥
ប្រព័ន្ធព្យាពិសន្តាន	ចំណួនរាបារ	តំបន់ភ្នំ	សិទ្ធិកុមារ	ដឹងអេដឹស៊ី
មេគ្រែនទី៤	មេគ្រែនទី២៨	មេគ្រែនទី៣២	មេគ្រែនទី៩៦	មេគ្រែនទី១៣
ទំព័រ៧-៧	ទំព័រ៣៧	ទំព័រ៤៥	ទំព័រ៥០	ទំព័រទី១៥

សិក្សាការមួយដែលបានរឹងចាំនូវការ និងពិភាក្សា ។ អ្នកសម្រេចបានជួលផ្តល់មតិកំណើលំអ ។អ្នកសម្រេចបានជួលសរុបសេចក្តី គំនិតខ្លះការបញ្ចូនថ្មីនៃបច្ចេកទេសជាបន្ទាន់ជាពីរ ។ ការរោងចំណោះដឹងជីតិលើអីដែលក្នុងរាយដឹង

៩៧

ជំណាក់កាលបង្រៀនទី៨: រារភាគុកសារ “រាស្ត្របំផើសកិត្យមារ”

၂၀၁၅

អ្នកសម្របសម្រួលប្រាប់សិក្សាការមចាត់នឹងថែកជូនឯកសាររវាង ( ឯកសារទី៩ ) លើប្រធានបទដែលដកសង្ខេតិកញ្ចប់ TGL ។ បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលបែងថែកសិក្សាការមជាអ្នកម ហើយអ្នកសម្របសម្រួលធ្វើឡាមួយទៅតាមក្រុមនីមួយទៅហើយនឹងថែកឯកសារ ។ សិក្សាការមអានឯកសារ ពិភាក្សាដាក្រុម និងស្ថូរសំនួរ ។ រាយសំនួរណានា ដែលមិនអាចដោះស្រាយនៅក្នុងក្រុមបាន ព្យាករើរការថីកំណត់សំគាល់ទូក ។

អ្នកសម្របសម្រួលស្ថិតីជាមហាផ្ទៃដោយសូរចាំ: តើយើងបានពិភាក្សាអំពីគេតិចនឹងទេ? ពីដំបូងនៅក្នុងសិក្សាសាលាដែលប្រចាំ  
ថ្ងៃនីមួយៗនឹងទុក: បាន/ចាត់ នៅក្នុងដំណាក់កាលបាប្រចាំនព្វ៚និមួយៗដែលនិយាយអំពីការដែងរកអីដែលកុមារបានដើរឲ្យច  
បើយនៅមនពេលពុកគេចូលសាលាជារ៉ាវៈ

៩៧

## ដំណាក់កាលបរិស្ថានទី៦: ការរាយតំលៃការសិក្សា

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រលិយាយថា តួនាទីនេះលោក/លោកស្រីត្រូវដែលសំនួរ ពីឱ្យដំឡើងដោយរបៀបណាតាកមារបានវរទូអីមួយ? ចំណេះដឹងទី២

- សូរសិក្សាការម្មាក់អំពីឈ្មោះរបស់ភាគត់
  - សុំនៅយុទ្ធសាស្ត្រដើរឈ្មោះរបស់ភាគត់នៅលើបណ្តាញយុទ្ធសាស្ត្រ
  - ឈើកបង្ហាញចេងដី៖ដើរសូរសិក្សាការម្មាក់ថា តើមានចំនួនប៉ុន្មាន?
  - សុំនៅយុទ្ធសាស្ត្រដើរឈ្មោះរបស់ភាគត់នៅលើបណ្តាញយុទ្ធសាស្ត្រ “២៥” ដោយប្រើបំពេញបិទនិងកោស្សិកដឹងទិន្នន័យ
  - ផ្តល់បច្ចេកវិទ្យាប្រាប់ឈើកបង្ហាញចេងដី ហើយនៅយុទ្ធសាស្ត្រដើរឈ្មោះរបស់ភាគត់នៅលើបណ្តាញយុទ្ធសាស្ត្រ

តើមានរូបការចំនួនប៉ុន្មាន?

$$3 \times 3 = 9$$

$$4 \times 2 = 8$$

$$3 \times 3 = 9$$

$$4 \times 4 = 16$$

សរុប 30 ការ

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រលេខាយសិក្សាកាមធ្វើការជាប្រឈមតួច ដើម្បីគិត និងពិភាក្សាអំពីការបង្ហាញខាងលើ វួចហើយ ផ្តើមសំនួរ: **តើត្រូវអាចមានវិធីអ្នកសំរាប់រោងក្នុងការធ្វើដើម្បីរោងក្នុងការបង្ហាញនៃអ្នកដែលបានរៀន។**

បន្ទាប់មកសិក្សាកាមពិភាក្សានិងធ្វើបញ្ជីអំពីរបៀវបដែលក្នុងការរោងក្នុងការបង្ហាញនៃអ្នកដែលបានរៀន។

**ចំណើយអាជជាតា:**

ការផ្តើមសំនួរពីរណាក្នុងការដោយទិន្នន័យ

ការផ្តើមសំនួរពីរណាក្នុងការដោយសរស់រសរ

ការធ្វើការប្រើដោះស្រាយបញ្ជាផីមួយ

ការបង្ហាញពីរបៀវបធ្វើអ្នកដែលបានរៀន

ការពន្លាលំនៅក្នុងការរៀនរណាក្នុងការដោយអ្នកដែលបានរៀន...

ក្នុមតួចធ្វើឱ្យរោងការណ៍ដោយបង្ហាញអំពីបញ្ជីចំណើយ។ បើមានពេលវេលាដើរោយដែលត្រូវក្នុមមួយរាយការណ៍ចំណែកក្នុមដើម្បីត្រូវការបន្ថែមចំនួនដែលខុសត្រាត្រ។

**ផ្នែកទី២**

ដំណាក់កាលបង្រៀនទី២: ការសេដ្ឋកិច្ចសំខាន់ៗនៅផ្នែកទី២

១៥ នាទី

អ្នកសម្របសម្រលេខាយសិក្សាកាមសង្គមបត្រិតនិតសំខាន់ៗដែលបានរៀននៅផ្នែកទី២:

១. ការិភកលូតលាស់របស់កុមារពីអាយុ២ឆ្នាំទៅ១១ឆ្នាំ
  ២. កុមារផ្តល់ការពិធីណាក់កាលភាពពិធីជាក់ស្ថិនឡើងឡាក់កណ្តាលអរូបី និងឡើងអរូបីក្នុងការសិក្សា
  ៣. ភាសាគ្រែវបានគេប្រើក្នុងមុខវិជ្ជាថាមអស់ - ធ្វើ - ពិភាក្សា - កត់ត្រាតិជីវិធីមានលានៗ ប្រយោជន៍មួយដើម្បី អភិវឌ្ឍការយល់ដឹង និងបន្ថិនទាញប្រស់កុមារ ។
  ៤. ការកសាងឡើលើអ្នកដែលគេបានដឹងរួចហើយនៅពេលបង្រៀននឹមសារនិងគំនិតធ្វើ ។
  ៥. មានវិធីដៃរួចចាប់ច្រើនដែលត្រូវអាជីវកម្មប្រើដៃមួយរក្សាទីដែលកុមារបានរៀនប្រចាំបានរៀន (ពោលគឺ ការរាយតាំលេកការសិក្សាបស់កុមារ) ។

**ថ្វីជោគ អប្បមិនិសិក្សាបានិវិទ្យាល័យតិច្ឆុងមួយរដ្ឋិន ឬវិទ្យាបាន**

ថ្វីន

## ជំណាក់កាលបង្រៀនទី១៖ កម្មវិធីសិក្សបំផើសិក្សា

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយទៅកាន់ក្រុមទាំងមួន: **ពីត្រូវបារេង្សោនដោយរបៀបណាម៉ារំពីនឹងដែលត្រូវបារេង្សោនដើម្បីស្វ័យប្រវត្តិក្នុងការងារនេះ**  
ដើម្បីធ្វើឱ្យក្រុមបារេង្សោនដែលត្រូវបារេង្សោនដើម្បីស្វ័យប្រវត្តិក្នុងការងារនេះ  
ធ្វើឱ្យក្រុមបារេង្សោនដែលត្រូវបារេង្សោនដើម្បីស្វ័យប្រវត្តិក្នុងការងារនេះ  
ដើម្បីធ្វើឱ្យក្រុមបារេង្សោនដែលត្រូវបារេង្សោនដើម្បីស្វ័យប្រវត្តិក្នុងការងារនេះ។ **ពីលោក/លោកស្រីគិត  
ចាមាយចំណើយអីខី៖ចំពោះសំនួរនេះ?**

ចំណើយរំពើងទូក៖

## នាយកសាលានិងប្រាប់ពកគេនវអិដលត្រវិធី

ក្រធ្លោធមេទ្វោះតនិងប្រាប់ពាកគន្យវិអីដែលត្រូវដៃ

ក្រសួងអប់រំ/មន្ទីរអប់រំ/ការិយាល័យអប់រំស្រកនឹងប្រាប់ពាកទ័រវិដែលត្រូវធ្វើ

## ក្រអនវត្ថុជាមស់វិរាសិក្សាបស់ក្រសួង

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា មានចំណើយដាក់ឡើងដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងពីរនេះ ។ នេះគឺជាបានកសាងដែលសង្ឃឹមថាអ្នករាយដោយដៃងទៅ ។  
 (ឯកសារទី១០)ដែលត្រូវដឹងថាទីនេះត្រូវធ្វើដើម្បី ។ សូមអាននូចហើយពីភាក្សាដាក្តុម ។ ហើយសិនជាមានសំនួរប្រការ អធិប្បាយពន្លឺជាប្រសរឡើងពេលបញ្ចប់ការអាជីវកម្ម ។

- កម្មវិធីសិក្សាប័ណ្ណជាតិបង្ហាញពីគោលបំណងចំបង់នៃការអប់រំនៅប័ណ្ណសិក្សា មុខីជ្ជា ការបែងចេក មេដែកនាំការត្រួតព្យាក់ ( ត្រូវភាពប្រើប្រាស់និងប្រើប្រាស់នៅទេ )
  - កម្មវិធីតាមមុខីជ្ជា សំរាប់មុខីជ្ជានឹមយោទនៅប័ណ្ណសិក្សាបែងចេកបង្ហាញពីគោលបំណងចំបង់ ការសង្គម ឱ្យមសារ និងដំណឹងការគ្រប់ថ្នាក់ទាំងអស់នៅប័ណ្ណសិក្សាត្រូវបានអនុញ្ញាតឡើង ( ត្រូវភាពប្រើប្រាស់និងប្រើប្រាស់នៅទេ )
  - **ឈ្មោះរោងរីករាយ** មានការរៀបចំទៅតាមថ្វាក់តាមមុខីជ្ជាអាមេរិកបង្ហាញពីអ្នកដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់និងប្រើប្រាស់នៅប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានប្រើប្រាស់និងប្រើប្រាស់នៅទេ )
  - **ឈ្មោះរោងរីករាយ** មានការរៀបចំទៅតាមថ្វាក់តាមមុខីជ្ជាអាមេរិកបង្ហាញពីអ្នកដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់និងប្រើប្រាស់នៅប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានប្រើប្រាស់និងប្រើប្រាស់នៅទេ )

ការបង្រៀន (ត្រូវការចំណាំពីរប្រភេទបែងប្រើប្រាស់សេវាឯករាជ្យជាបន្ទុលេញឡើង) ។



សិកាការមន្ត្រនិងពិភាក្សាប្រមូលច រដ្ឋបឹងសំនួរបណ្ឌិតបានទៅកាន់អគសម្របសម្រាប់។

ថ្វីពិភាក្សា

ជំណាក់ការលួយដ្ឋានទី២៩:កម្ពុជាធិធីសិក្សាបែបសិក្សា-មុខវិធាននិងម៉ោងប្រព័ន្ធមិន

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថា: បច្ចុប្បន្ននេះ ក្រសួងរៀបចំធ្វើការផ្តល់បញ្ជីកម្មវិធីសិក្សា ។ ឯកសារ (ឯកសារទី១១) ដែលផ្តល់ជូននៅពេលតម្លៃនេះជាការងារដូចបំពីការរៀបចំមុខិជ្ជា និងម៉ោងបារេវ្យតាមកម្មវិធីថាសំរាប់ប្រចាំបីរៀបចំបាមួយនឹងកម្មវិធី។ យើងដឹងថា អ្នកសម្របសម្រលនិយាយ/លោកស្រីចំនួន១០នាទីដើម្បីមើលឯកសារចំណែកនៅក្នុងការបង្កើតការងារ ។

មុខវិធាន (ម៉ោង/សប្តាហ៍) នៅសាលាបច្ចុប្បន្នភ្នំពេញ ក្រោមគណៈរដ្ឋបាល នៃប្រជាជាតិ

មុខវិធាន	ផ្ទាក់ទី១	ផ្ទាក់ទី២	ផ្ទាក់ទី៣	ផ្ទាក់ទី៤	ផ្ទាក់ទី៥	ផ្ទាក់ទី៦
ការសំខ្លែរ	៩៣	៩៩	៩៩	៩០	៨	៨
គណិតវិទ្យា	៥	៥	៥	៥	៥	៥
វិទ្យាសាស្ត្រ	៣	៤	៤	៤	៤	៤
សិក្សាសង្គម	៥	៦	៦	៧	៨	៨
កីឡា	៩	៩	៩	៩	៩	៩
ការសាប្តែង					៩	៩



សំខាន់សំរាប់ត្រូវបង្រៀនដើម្បីបង្រៀនសិស្ស ដូច្នោះពួកគេត្រូវដែលឱ្យនឹងដែលបង្រៀនប្រើប្រាស់។ អ្នកសម្របសម្រលិយាយថា មានសេវាដែលសិស្សចំនួន៥ក្រោមនិងសេវាដែលត្រូវក្រោមសំខាន់សំរាប់កិរិតច្បាក់និមួយទៅ។ អ្នកសម្របសម្រលសិក្សាការម៉ោងទៅកោតកោតអាចទទួលសិស្សទៅដោយអំពីសេវាដែលសិស្សនិងសេវាដែលត្រូវបានផ្តល់ជាមុន។ សេវាដែលមាននៅក្នុងការបង្រៀនបានមានចំណុចដែលមិនត្រូវបានក្លាយជាអក្សរឡើងទេ (ដូចតារាងខាងក្រោមដែលមានចំណុចដែលត្រូវបានក្លាយជាអក្សរឡើងទេ)

សេវាដែលសិស្ស (TX)	សេវាដែលត្រូវបានក្លាយជាអក្សរ (TM)
សំរាប់កុមារប្រើប្រាស់	សំរាប់ត្រូវប្រើប្រាស់
ដើម្បីធ្វើឱ្យកុមារអាយុរៀន	ដើម្បីធ្វើឱ្យត្រូវអាយុរៀនខ្លឹមសរាប់
ដើម្បីធ្វើឱ្យកិច្ចការអាយុកុមារទី	ដើម្បីធ្វើឱ្យត្រូវការងារទីកិច្ចដែលអារម្មណ៍
សំរាប់អាយុកុមារទីកិច្ចការនៅផ្ទះ	ដើម្បីធ្វើឱ្យកិច្ចការនៅផ្ទះត្រូវសំរាប់ការងាររៀន
។។។	។។។

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រលេយោះសិក្សាការមហីតាមដាហត្ថម មួយត្រូវមួយកិរិតច្បាក់។ បើសិនជាសិក្សាការដើម្បីចំណុចនៅក្នុងក្រុមមួយពីរត្រូវត្រូវមួយកិច្ចការនៅតាមកិរិតច្បាក់នៅទៅ (អ្នកសម្របសម្រលេយោះត្រូវធ្វើការដែលលកចំនួនមនុស្សនៅក្នុងក្រុមអាយុរៀនសមរម្យក្នុងការងារប្រើប្រាស់តិចពេក) ។

### ៣.២ ការងារខ្លះ

៦០ នាទី

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រលេយោះដែលសេវាដែលសិស្ស សេវាដែលត្រូវការងារខ្លះនៅតាមកិរិតច្បាក់ទៅអាយុកុម្ភនិមួយទៅដំឡើង។

កិច្ចការទី១ (៦០ នាទី) អ្នកសម្របសម្រលេយោះក្នុមនិមួយទៅដែលសេវាដែលសិស្សការងារខ្លះនៅពេលវេលាដែលបានក្លាយជាអក្សរ។ កិរិតច្បាក់ដោយអាយុរៀនទៅលើរបៀបដែលសេវាដែលសិស្សនិងការងាររៀនបំផុត។ រួចហើយធ្វើឱ្យសំនួរខាងក្រោមដោយមានការកត់ត្រាបំផុត។

តើសេវាដែលមានបុន្ណោះជាបុណ្យនៅពីរក្នុងការងារខ្លះ?

នៅក្នុងជីវិតនិមួយទៅមានបច្ចេកទេសនៅពីរក្នុងការងារខ្លះ?

## តើនៅក្នុងសេវាឌែកចាំងមួលមានប្រធានបទប៉ូន្មាន?

តើនៅក្នុងប្រធានបទនីមួយា មានបំណិតប៉ុណ្ណោះ អីខែ៖ ១

តើមាននិមិត្តសញ្ញាណអ្នកខ្លះដែលប្រើទៅក្នុងសេវាវិកានេះហើយវាមាននឹងដួចមេច?

នៅពេលសិកាតាមបានដើម្បីសំនួរអស់ ពកគោទ្ទីងរាយការណ៍ពីលទ្ធផលរហូតដែលមិនបានបញ្ជាក់ឡើង

ក្រុមហ៊ុនអាជីវកម្មបង្កើតស្ថាបន្ទូរអ្នកដែលបានរកដើរឡើយ  
ក្នុងពេលវេលាអាចបានបង្កើតស្ថាបន្ទូរអ្នកដែលបានរកដើរឡើយ  
និងក្នុងពេលវេលាអាចបានបង្កើតស្ថាបន្ទូរអ្នកដែលបានរកដើរឡើយ

## តើសៅវិរការនេះមានប៉ន្ទានជីពុក?

## តើនៅកងដែកនិមយោមានបច្ចានបទប៉ះនាន?

## ເຕີເຄີຍກົງເສີໄວ້ເກົ່າໃໝ່ມະນາຄາບຜ້າອະບອດບໍ່ແກ້ໄຂ?

ເຕີເຄີ່ງປະເມີນບໍລິຫານ? ພຶກ: ၁

**ເຕີມາອົບໃຈຕຸກຄາສືຂະໜຳຜົດໄປເບີໂຫຼວກັນແຜງງົງກ່າວເຮົາເບີຍກໍາມາອັນຍັດຜູ້ເມືອງ?**

សិកាតមទីនៃរយការណីដោយចែសវានចំលើយជាន់តាបីយអកសម្របសម្រលពន្យល់ប៉ែនមបិច្ចាថ្មី។

៣.៣ តណិតវិទ្យា

၁၀

**អ្នកសម្របសម្រលេខាយសិក្សាការមហជីវិតជាប់ព្រមទៅតាមកិរិតផ្លាក់  
តាមកិរិតដែលក្រមនឹមួយទទួលបន្ទក ។**

## ເບີຍຜົລ່ສົນໄວເກົາຕະຫຼາມທີ່ໄດ້ຮັດວຽກ

កិច្ចការទី១ (២០ នាទី) អ្នកសម្របលម្អាតរោយក្រមនឹមួយា មិនសែវក្រោសិស្សគណិតវិទ្យាកាយ៉ងរបៀបទៅតាម

## កិរតច្ងាក់ ហើយផ្តើមសំនួរខាងក្រោម

តើស្រីរការនេះមានប៉ុណ្ណោះដូរកែ?

តើនៅក្នុងជីថុកនឹមួយា មានប្រធានបទប៉ុណ្ណោះ?

តើនៅក្នុងស្រីរការទាំងមួយមានប្រធានបទប៉ុណ្ណោះ?

តើមាននិមិត្តសញ្ញាត្រូវដែលបើក្នុងស្រីរការនេះប្រើប្រាស់ហើយវាមានអ៊ីយ៉ុមេូម?

ក្រុមនឹមួយាទីនឹងរាយការណ៍ថាប៉ីមពិច្ចាក់ទី១ដោយចេញសរុបជំនើយជាន់ត្រា ។

**កិច្ចការទី២** (៤០ នាទី): អ្នកសម្របសម្រួលរោាយសិក្សាការមេិលស្រីរការគិតវិញ្ញាសំរាប់គ្រួចទៅតាមកិរតច្ងាក់ ហើយធ្វើការកត់សំគាល់លើរចនាសម្ព័ន្ធ (ឧបាទរណី វត្ថុបំណង ប្រធានបទនឹមួយា សម្រាប់ ពាក្យគន្លឹះ ម៉ោងកំណត់ សកម្មភាព ការរាយតំណែ...)

ក្រុមនឹមួយាទីនឹងរាយការណ៍ថាប៉ីមពិច្ចាក់ទី១ដោយចេញសរុបជំនើយជាន់ត្រា ។

### ៣.៤ ស្រីរការសិក្សាសម្ព័ន្ធនឹងវិទ្យាល័យអនុវត្ត

៤០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលរោាយសិក្សាការបង្កើតជាប់ក្រុមទៅតាមកិរតច្ងាក់ ហើយផ្តល់ស្រីរការសិក្សាសម្ព័ន្ធនឹងគ្រួចទៅរោាយក្រុមច្ងាក់ទី១ ទិន្នន័យ ហើយផ្តល់ស្រីរការសិក្សាសម្ព័ន្ធនឹងគ្រួចទៅរោាយក្រុមទី២ ទិន្នន័យ ហើយផ្តល់ស្រីរការសិក្សាសម្ព័ន្ធនឹងគ្រួចទៅរោាយក្រុមទី៣ ទិន្នន័យ។

**កិច្ចការទី១** (៤០ នាទី): អ្នកសម្របសម្រួលរោាយក្រុមនឹមួយាទីនឹងស្រីរការសិក្សាសម្ព័ន្ធនឹងស្រីរការ និងវិទ្យាល័យអនុវត្តសំរាប់សិស្សយោងរបៀបទៅតាមក្រុមដែលកំណត់រួចហើយ បន្ទាប់មករោាយផ្តើមសំនួរខាងក្រោម:

តើស្រីរការនេះមានប៉ុណ្ណោះដូរកែ?

តើនៅក្នុងជីថុកនឹមួយា មានប្រធានបទប៉ុណ្ណោះ?

តើនៅក្នុងស្រីរការទាំងមួយមានប្រធានបទប៉ុណ្ណោះ?

តើមាននិមិត្តសញ្ញាត្រូវដែលបើក្នុងស្រីរការនេះប្រើប្រាស់ហើយវាមានអ៊ីយ៉ុមេូម?

ក្រុមទិន្នន័យទទួលបានការណែនាំថាប់ដើមពីថ្ងៃកំណើនដោយចេញសរាយចំណុចលើយជាន់ត្រា។

**កិច្ចការទី២** (២០ នាទី): អ្នកសម្របសម្រាប់រោងការជាមួយពីភាគាមមិនស្រើរការដឹងទិន្នន័យ អនុវត្តសំរាប់គ្រប់គ្រង់តាមកិរិតថ្នាំកំដោយធ្វើការកត់សំគាល់ទៅលើរដ្ឋនាសម្ព័ន្ធ (ឧទាហរណ៍ វត្ថុបំណងប្រពាណបទ និមួយទេស្ថារ ពាក្យតិនិះ ម៉ោងកំណត់ សកម្មភាព ការរាយកំលែ... ) ។

ក្រុមនឹមួយៗទទួលិនការណ៍ថាបាបដើមពីច្បាក់ទី១ដោយធ្វើសវាងចំណួលជាន់ត្តារ។

๓๐ នាទី ការវិភាគដំឡូងនៅក្នុងសេវារៀបចំសិស្ស (សេវារៀបចំសិក្សាសង្គមច្បាក់ទីនា ដំឡើង)

អ្នកសម្របសម្រលេប្រាប់ក្រុមទាំងអស់នោយមិលសៀវភៅរៀកាសិស្ស  
ពីភាគក្រុងនឹងផ្លូវសំនួរខាងក្រោម។

សំនួរ	ចំណើយរពិនិត្យក
តើអ្នដាប្រធានបទសំខាន់នៅក្នុងដោពីទី១ដែលមានការបង្កើតឡើង?	ការរំភាព
តើនៅក្នុងដោពីទី២នេះមានបុន្ញាន់ដូច (មេរោគ) ?	៣
តើដោពី (មេរោគ) និងយុទ្ធសាស្ត្រអាំពីអ្ន?	(១) សំភាពការយុទ្ធសាស្ត្រ (២) សំភាពមានឯកត្រាប្រាំបី (៣) សំភាពដែលបានបង្កើតឡើង
តើដោពី (មេរោគ) និងយុទ្ធសាស្ត្របានដោតឡាច់?	១ ម៉ាង
តើវគ្គបំណងនៅក្នុងដោពី (មេរោគ) នៃរូមបញ្ហាលិខិត្ត ចំណោះដឹង បំនិន និងតីរយាបទ បុទ្ទ? ចូរដួល ឧទាហរណ៍សំរាប់ដោពីនិងយុទ្ធសាស្ត្រ	បាន/មាន (ចំណើយរបស់សិក្សាការម)

ក្រុមនឹមួយាថ្វើនការណ៍ថាប់ដើមពីថ្ងៃកំទី១ដោយច្រៀសរាយចំណុចជាន់ត្រា ។

អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថា: តើខ្ញុំនេះយើងចង់ពិភាក្សាអំពីការគាំទ្រដែលវាទេឡើងប្រព័ន្ធគប់ដើម្បីធ្វើ  
រោងការជារមាមការវិកចំនួន ។ មានមធ្យាបាយសំខាន់ៗដែលត្រូវបារៀបច្បែកនឹងទទួលបានហើយខ្លួនរាជ្យបានគេ  
សង្ខេបនៅក្នុងកសារ ( ឯកសារទៅលើ ) ដែលនឹងថែកជូន ។ ផ្លូវការនិងពិភាក្សាដូចមួយនាក់ / លោកស្រីដែលនៅ កំក្រែ ។

ឯកសារអំពីលោខេត្តនិងការបិទិយាយសង្គមបច្ចុប្បន្ននៃការងារ



សិកាតាមអាននិងពិភាក្សាដោរកមតចរចបើយលើកបពាបសំនួរទៅការអកសម្របសម្រាប់។

## ចំណុច

ជុលាកំកាលបង្រៀនទី៨: ប្រព័ន្ធកម្មង់សាលាប្រៀន និងការគាំទ្រគ្របង្រៀន

ପ୍ରକାଶିତ

អ្នកសម្របសម្រលនិយាយចាប់ដូរការណ៍នេះនឹងបង្ហាញអំពីសេចក្តីផ្លូវបន្ថែមបញ្ជីតុក្រម្រោងសាធារណ ប្រភេទសាធារណ ដែលស្ថិតនៅក្នុងកម្រោងនោះ មុខងារមួលដឹងនឹងការរំបែងជើងជាពិភោះវានឹងមានផលប៉ះពាល់ដល់ត្រូវសហគមនី ។

អ្នកសម្របសម្រល់រវាយសិក្សាការមនេនកសារ (ឯកសារទី១៣) ដែលមានបច្ចុប្បន្ន៖ មនុស្សសំខាន់ៗហើយនិង  
ស្ថាប័ននៅក្នុងក្រម្មក្រម្មទាំងការបរិយាយខ្លឹមអំពីការទេសចរណ៍ស្រួលបស់ពួកគេ ។ ឯកសារនេះមានដំឡើងក្រោម...

**សាលាកម្មដៃ:** គឺជាការរួមដូចតាន់សាលាបបំផើក្នុងក្រោដល់ធ្វើការជាមួយគ្នាដើម្បីថែករាំលេកដន្តាន (នៅពានជាក់ ដែលអាចនិងដន្តានមទុស្ស ហើយដូនកាលកំមានដន្តានបានបិរញ្ញវត្ថុឡើង) និងបទពិសោធន៍ ។ កម្រោននេះមានប្រយោជន៍ ណាល់នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាតិព្រះវាទាកំនើនសំរាប់អ្នកគ្រប់គ្រងការអប់រំ ត្រូវបានប្រើបាយ និងសហគមន៍ក្នុងមួយដ្ឋានជូប ប្រជុំគ្នាដើម្បីការបណ្តុះបណ្តាល និងផែនការនិងការតាមដានត្រួតពិនិត្យ ។ នៅក្នុងសាលាកម្មដៃនេះមានការបណ្តាល មួយនិងសាលាខាមបសម្រេចដោយត្រូវបានកំណត់ចំណាយប្រមាណពីទីនេះត្រូវបានប្រជុំ សាលាបង្ហាញដើម្បីធ្វើការ នាយកសាលា ត្រូវបានប្រជុំនិងតំណាងសហគមន៍ដូចជាដោយខាងក្រោមនេះដោយតុ មានការចំណាយលួយការកំពើដើរប្រើបាយ ។

**ប្រភេទសាលាកម្មង់:** សាលាកម្មងមានប្រភេទចំបង់តី: (១) កម្មងធ្វើតា: គិជាក្រុមសាលាមួយក្នុងដែលមានចំណាយប្រព័ន្ធឌីឡូដ្ឋានសាលាបង្កាល់ហើយរាល់ការធ្វើដែលជាអាជីវការនៅក្នុងសាលាសម្រាប់។ (២) កម្មងប្រជុំដី: គិជាកម្មងដែលមានសាលានៅដីតិចឡើងដ្ឋានសាលាបង្កាល់ហើយរាល់ការធ្វើដែលជាអាជីវការនៅក្នុងប្រជុំដីនូវមីនុយខ្ពស់។ (៣) កម្មងដាច់ស្រួល: គិជាកម្មងដែលសាលាការត្រួតពិនិត្យការងារនៃសាលាបង្កាល់ហើយរាល់ការធ្វើការប្រជុំបាន។ (៤) កម្មងមិនធ្វើតា: គិជាកម្មងដែលសាលាការត្រួតពិនិត្យការងារនៃសាលាបង្កាល់ហើយរាល់ការងារនៅក្នុងសាលាបង្កាល់ហើយដោយជាផ្លាមៗ។

**ប្រធានក្រុមហ៊ច្ចកទេសកម្មង់** ប្រធានក្រុមហ៊ច្ចកទេសកម្មង់ត្រូវបានដើរសិរីឡើតាមការត្រួតច្នាក់នឹងមួយទីសាងសង់ក្នុងកម្មង់។ ប្រធានក្រុមហ៊ច្ចកទេសត្រូវទទួលខុសត្រូវឱ្យការអនុវត្តការប្រជុំប៊ច្ចកទេសនៅថ្ងៃព្រហស្បតីនិងដូយដល់ក្រុមហ៊ច្ចកទេសកម្មង់។

## ពណ៌កម្ពុជាករកម្រងសាលាហ្វេនមួលដាន៖

ក្នុងពេលដែលសិក្សាការមនោរ អ្នកសម្របសម្រួលគ្នាអ្នករាជនៅលើការខ្សោនអំពីកម្រៃសាលាដោយបង្ហាញពី ផ្លូវទេស ចេញ ចំណាយនិងដោយប្រើសញ្ញាណដូចជាសំរាប់បង្ហាញពីសាលាបង្ហាលនិងសាលាសម្រេច បន្ទាប់ពីការរាជ សិក្សាការមនោរដើម្បីកបពារនិងសរសំខ្សោ អ្នកសម្របសម្រួលរាជដឹងឯកបដោយប្រើដំណើរ។

អ្នកសម្របសម្រលេភូវតែនឹងលំបង្វីមថា កម្រៃងគឺមានសារ៖ សំខាន់ណាស់នៅក្នុងគំរោងអេស្តាប់ពីព្រះមធ្យាបាយ  
សំខាន់ដែលអេស្តាប់កំពងពុរាយាមជយសាលាអ្នវន្តកីតាមរយៈការផ្តល់អំណោយតាមកម្រៃង។

៩៣

## ជំណាក់ការលិខិតព្រមទាំងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តន៍

២០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រលដូលនកសារសង្គម អំពីមធ្យាថាយសំខាន់ទៅដែលអេត្តាប់នឹងដូយកាំទ្រត្រសហគមន៍ (ដោយប្រើតារាងដែលបានរៀបចំឡើលើក្រដាសដៃ) និងនកសារតាមទ្រ (នកសារទី១៨) ។

- ការផ្តល់ជូនការបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេល ១០ ថ្ងៃ និងការផ្តល់កញ្ចប់សម្បារជូនទាំងទាំងឡាយ
  - ការបង្កើតប្រចាំខែ

- ការទទួលបាននូវផន្ធនមនុស្សពីរោគបាប
- ការទទួលបាននូវការគាំទ្រនៅត្នូងប្រព័ន្ធភ្លកសុំដែលបំផុត
- ការតាមដានត្រួតពិនិត្យដោយគណៈកម្មការក្រោមសាលាអូលដ្ឋាននិងគណៈកម្មាធិការអប់រំសំរាប់ទាំងអស់ត្រាឃ្វាក់យ៉ា
- ការបើកប្រាកដខ្លះទៅតាត់ដោយគណៈកម្មការក្រោមសាលាអូលដ្ឋាននិងគណៈកម្មាធិការអប់រំសំរាប់ទាំងអស់ត្រាឃ្វាក់យ៉ា

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលអនុញ្ញាតអោយត្រួតពាណិជ្ជកម្មនឹងស្ថាបន្ទាន់។

អ្នកសម្របសម្រួលថែកអោយសិក្សាការិយាល័យនៃការពារពីមានឡើងដែលបានរំលែកដោយចិត្តរបស់បាន។  
ហើយត្រូវបានយកមកពិភាក្សានៅត្នូងបណ្តុះបណ្តាលនៅទេ។

## ថ្វីទី៤ ការរៀបចំការបញ្ជីនិងការរៀបចំការងារ

ថ្វីទី៤

ដំណាក់កាលបញ្ជីនិងការរៀបចំបង្ហាញ ពីគំនិតនៃមេរោង

១៥ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: នៅពេលលោក/លោកស្រីទៅបង្រៀនជាអ្យែងភាល់ថ្វូលោក/លោកស្រីត្រូវមានគំនិតចានីដែលត្រូវបង្រៀនអីមួយ ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: យើងបានដឹងពីមុនិលមិត្តបើយចាប្រើប្រាស់នៅប្រទេសកម្ពុជាអនុវត្តតាមកម្មវិធី  
សិក្សាដាតិនិងប្រើសំរួលភាពិស្ស សេវា គ្រប់គ្រងរបស់គេដូចខាងក្រោម/ឈាមក្នុងដឹងបើយចាប្រាស់ថ្មី  
និមួយា ត្រូវបានដំឡើងការណែនាំខ្លួន កណើតិន្នន័យ សិក្សាសង្គមនិងវិទ្យាសាស្ត្រអនុវត្ត។

**អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា:** ត្រូវភាគចំពោះបែងចែកការបង្រៀនដាច់ផ្តើកទៅតាមថ្វីនិមួយៗ ។ សាលាបឋមសិក្សា  
និងភាគចំពោះអនុវត្តតាមកម្មវិធីបង្រៀនដែលមានរយៈពេល៤ម៉ោងក្នុងមួយថ្ងៃដោយបំបែកទៅជាថរយៈរៀប  
បែងចែកនិមួយៗមានរយៈពេល ៤៥ នាទី ។

**អ្នកសម្របសម្រួលស្ថុរសិក្សាការមេ: ពីការលើវិភាគផែងរាប់បារដ្ឋានពេលត្រួតកិច្ចពេលរស្ស់លនោះសាលាបឋមសិក្សរដ្ឋមានលក្ខណៈដូចមេ?**

ចំណើមរដ្ឋបាលទី៣ នាមពីថ្ងៃទី០១ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី០៩ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដូចត្រូវបានបញ្ជាក់  
ពីគ្រោកទម្រង់ជាតិ និងរដ្ឋបាលទី៣ នាមពីថ្ងៃទី០១ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី០៩ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដូចត្រូវបានបញ្ជាក់  
ឡើង។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ទោះជាយ៉ាងណាក់ដោយចូរចាំថាកុមារគួចទូចទាមចិត្តអាយមានការផ្តាស់ប្តូរសកម្មភាព  
នៅរាយបានពីកញ្ចប់ហេតុផ្លោះត្រូវបង្រៀននៅថ្ងៃកំទី ១, ២ និងទី ៣ ត្រូវចែងបន្ថីតកម្មវិធីដែលមានសកម្មភាព  
ថ្មីគួចអាយមានប្រើប្រាស់ អ្នកសម្របសម្រួលពន្លឺលីដែនដែរថា ក្រសួងមានគោលនយោបាយមួយអំពីវិធានការ  
កាលវិភាគដែលលោកត្រូវអ្នកត្រូវអាសយដ្ឋាននូវក្នុងរយៈពេលនៅវីង និងមានការសំវារចេញលើក្នុងរយៈពេលខ្លួនដោយនៅ  
កំឡូងពេលពីកនិងពេលរស្សែល ។ តែការធ្វើបែបនេះមិនមានប្រើប្រាស់តាមសាធារៈនៅ ។

៩៤

## ជំណាក់កាលបង្រៀនទី២: ការងារជាក្រុមដែលការិយាល័យ

ଫେବ୍ରୁଆରୀ ୨୦୨୪

អ្នកសម្របសម្រលេខាយសិក្សាការមធ្យាប្រាក់ការជាអ្នកដំបូង

**លោក/លោកស្រីធីមានសកម្មភាពអីខ្លះដែលជាចម្លាត់កៅកម្ពុជា?**

អ្នកស្របតាមរដ្ឋ

ចំណួលឱ្យរបស់សិកាតាមនោវិធីប័ណ្ណហើយបិទលើការខ្សោនដែងជាប្រភព

ការពួរពេលវេលាដែលត្រូវបានស្វែងរក (ត្រួតពិនិត្យ)	ត្រួតពិនិត្យ
ត្រួតពិនិត្យបង្កាញមេដ្ឋានគ្រប់គ្រង (ឧ. ធីពិសោធន៍ា)	ត្រួតពិនិត្យបង្កាញ
ត្រួតពិនិត្យសំនួរដើម្បីត្រួតពិនិត្យការយល់ដើរបស់កុមារ	កុមារលេងណែនាំ
ត្រួតពិនិត្យកុមារមើលលើវិវាទ	កុមារអាជីវកម្ម
ត្រួតពិនិត្យសំនួរ	កុមារគុរូបភាព
កុមារធ្វើពេលវេលាដែលត្រូវបានស្វែងរក	កុមារចេញផ្សាយ
កុមារពិភាក្សាក្នុងក្រុម	សិស្សសំនួរ
កុមារសំរាប់ការបង្កើត	ត្រួតពិនិត្យបង្កើត
កុមារនឹងបង្កើត	កុមារសំរាប់ការបង្កើត

រួចបើយអ្នកសម្របសម្រួលធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ចំណើយ ដោយមានជនូយពិសិកាតាមទៅដាក់តាមចំណងដើម្បីនេះត្រូវតាំងដែលបានផលដោយសិកាតាមរួចបើយនៅរដ្ឋបាល

## គ្របនាតំព័រកម្មការដែលធ្វើដោយត្រា

## គ្រប់រង្វេងជីវិតសកម្មភាពដែលធ្វើដោយសិស្ស

## ជាក់ប្រអប់ជីវិតាអើដែលត្រូវធ្វើដោយប្រើសមារ

ដោក់បន្ទាត់រលកពិក្រាមអីមយដែលបង្ហាញពីការរាយគំនិតក្នុងការសិក្សា

ដាក់សព្វរបាយពីមុខនិងពីក្រារយចំណោះសកម្មភាពដែលប្រហ័ងប្រជែងបន្ថែមដល់សិស្ស

ជាក់ស្នើជាយពីមុខនិងពីក្រាយអើដែលជារត្តបំណងមេរ្បែ

បន្ទាប់មកអូកសម្របសម្រលធ្វើបញ្ជីចំណងដើមទាំងនេះជាប្រអប់ទៅក្នុងរបពិរិបស់សិក្សាកាមដើម្បីទូកជាការរៀបចំសំរាប់សកម្មភាពបន្ទាប់ដោយមានជាក់ស្តាកសំគាល់ដឹងជាបា

គោលបំណង សម្រាប់ជំហានការបច្ចេកវិទ្យា សកម្មភាពសិស្ស ការរៀបចំលេខ សកម្មភាពពិនិត្យបន្ថែម

៤៧

ដែលរាគការណ៍ប្រជុំនៃទីតាំង ការបង្កើតប្រអប់គ្នា សំរាប់ការបង្រៀន (កិច្ចផែនការបង្រៀន)

ព័ត៌មាន

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា ចំណងដើរទាំងនេះគឺពីពាណិជ្ជកម្មប្រចាំឆ្នាំដែរត្រូវនឹងអ្នកដែលត្រូវទៅទុកទំនួរពីភាពលោកក្រឹមប្រាស់ដើម្បីរៀបចំកិច្ចពីដែនការបង្រៀន។ នៅពេលពួកគេធ្វើកិច្ចពីដែនការបង្រៀនវាមានសភាពលក្ខណៈដូចខាងក្រោមនេះ (អ្នកសម្របសម្រួលបង្ហាញពាក្យងនៅលើការខ្សោះ) ...

កិច្ចផែនការបង្រៀន			
#	ផ្លូវការ	ការបិទាយ	ខ្លួនរបាយការណ៍
១	រត្តបំណង	អ្និះដេលកុមារនឹងរៀន	XXXXXXXXXXXX
២	សម្ងាត់	អ្និះដេលត្រូវ/កុមារនឹងប្រើ	XXXXXXXXXXXX
៣	ជំហាននៃការបង្រៀន	អ្និះដេលត្រូវនឹងធ្វើ-ជាដំហានតាមលំដាប់ពីដំបូងដល់បញ្ហាប់	XXXXXXXXXXXX
៤	សកម្មភាពរៀន	អ្និះដេលកុមារនឹងធ្វើ	XXXXXXXXXXXX
៥	ការរាយតំលៃ	អ្និះដេលត្រូវបង្រៀននឹងធ្វើដើម្បីរោគយើងចាកុមារបានរៀន ប្រុមិនបានរៀន	XXXXXXXXXXXX
៦	កិច្ចការពេន្ធបន្ថែម	អ្និះដេលត្រូវរៀនបច្ចេកទេសដើម្បីពេន្ធភាសាអាមេរិយៈ ការផ្តល់កិច្ចការរោគយើងទៅផ្ទោះនិងការអនុវត្តផ្សេងៗ	XXXXXXXXXXXX

នេះគឺជាមួយដែលយើងហោកមិត្តធំពេងការសំរាប់ **ក្រុបង្រៀន**

អ្នកសម្របសម្រលិយាយថា: ត្រូវបង្រៀនគឺជាប្រភេទមនុស្សដែលមានការរល់ប្រើប្រាស់ នៅក្នុងប្រទេសមួយចំនួនដែល  
ត្រួតពិនិត្យការងារបង្រៀននៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលមានការងារបង្រៀន ពោលគឺគោរពបច្ចុប្បន្ននៃការគ្រប់បែង  
រៀននិងការលើកឡើង នៅពេលដែលគោរពឱ្យការងារបង្រៀន កិច្ចដែលការរបស់គោរពការងារបង្រៀន ត្រូវបង្រៀនជាប្រធ័ន  
កំបើប្រាស់សម្បាមដាមីរការសិស្សទាំងនេះដឹងដើរ ដូច្នះពួកគោរពបានចំណាំបច្ចុប្បន្ននៃការមួយពេញលេញសំរាប់  
ការលើកឡើងទាំងអស់នោះទេ ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ចំពោះត្រូវបង្រៀនដែលបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលនៅសាស្ត្រក្នុងរាជសញ្ញា ពួកគេកំណងបង្រៀនយ៉ាងប្រើប្រាស់និងការវិភាគឱ្យកញ្ចប់បានសំរាប់កុមារ ហើយពួកគេត្រូវសរស់រកចូលដែនការអោយបានលិតឡានដោយគិតអំពីពាក្យណាមួយត្រូវប្រើដើម្បីស្ថិតិនឹងកិច្ចការណាត្រូវដាក់អោយសិស្សជើ។ នេះជាការពិតណាល់នៅកម្ពុជាដែលកិច្ចដែនការជាផ្លូវការរបស់ក្រសួងមានការស្ថិតិនឹងកិច្ចកិច្ចដែនការជាផ្លូវការរបស់ក្រសួងមានការស្ថិតិនឹងកិច្ចការណាត្រូវដាក់អោយសិស្សជើ។ យើងនឹងផ្តល់ខ្លួនរាល់អំពីប្រកែទកិច្ចដែន

## ការនេះដើម្បីរោងយោក/លោកស្រីបានឆ្លាត់វា នៅពេលយើព្យាហា ។

**គិច្ចការ:** អ្នកសម្របសម្រល ផ្តល់ទូរគំរូកិច្ច តែងការងាយ។ និងកិច្ច តែងការរបស់ក្រសួង ( ឯកសារទី១៥ ) ។ សិក្សាកាមអានឯកសារនេះបើយិតិភាក្សាបាមួយអ្នកនៅក្បែរអំពីភាពដូចត្រូនិនកាតខុសត្រា ។

**អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថា:** ភាពខុសត្រាចំបងទាំងរាយកិច្ច តែងការងាយរបស់យើងនិងកិច្ច តែងការផ្ទាព់ការនេះគឺថា  
តាមក្រសួងព្រៃបង្រៀនព្រៃ

- គិតអំពីត្រូវបំណង-ចំនេះដី បំនិន និងសិរិយាបច្ច
- រមបញ្ញាណដ្ឋាកមួយដែលកូមារាបានរៀនពីមុនហើយដែលជាប់ទាក់ទងមេរោននឹង
- អនុវត្តតាមដំបានដើម្បីបង្កើតជាកិច្ច តែងការ
- កិច្ច តែងការបង្រៀនបែងចែកជាពក្សទេរាន-សកម្មភាពព្រៃ ឱ្យមាន និងសកម្មភាពសិស្ស

**អ្នកសម្របសម្រលស្ថានំនូវ:** ធើអ្នកអាជិលយើព្យាកាតស្រួលរៀនត្រូវរាយកិច្ច តែងការគិតរបស់ក្រសួងនិងកិច្ច តែងការទាំងងាយទៅដីរបស់អ្នក ស្ថិតិត្រូវការងាយ។

**ចំណើយរំពីឯកការ:** វាទំងពីរមានវត្ថុបំណង មានការប្រើសម្អាត មានសកម្មភាពសំរាប់ព្រៃ និងកូមារ មានការវាយតំលៃជូនត្រូវ។

**អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថា:** ចូរកុហាមឱ្យកិច្ច តែងការគិតរបស់ក្រសួងសំរាប់ការធ្វើកិច្ច តែងការបង្រៀនប្រចាំថ្ងៃ និងកូមារ ដើម្បីតាមរបៀបងាយទៅដែលបង្ហាញពីរបស់ក្រសួងនៅពេលអ្នករមប្រជុំបង្រៀននៅក្នុងរបៀបង្រៀនរបស់អ្នក។

## ផ្នែកទី៤

### ដំណាក់កាលបង្រៀនទី៤: ការវិភាគមេរោនទី១ដើម្បីជាតិវិទ្យា

ព័ត៌មាន

**អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថា:** ស្ថិតិត្រូវការងាយទៅពេលដែលខ្ញុំសំដែងត្រូវយើការបង្រៀនមេរោននៅក្នុងគិតវិទ្យា។  
ពេលការសំដែងត្រូចបំប្លែងដោយយោក/លោកស្រីពិភាក្សាបាត្រូមអំពីអ្នកដែលបានយើព្យាប់ ហើយព្យាយាមសរសរទៀត  
តាមកិច្ច តែងការបង្រៀន ( ឯកសារទី១៦ ) ។ ដូច្នេះក្នុងខណៈដែលខ្ញុំកំពុងសំដែងត្រូវអ្នកគិតអំពីវត្ថុបំណងរបស់ខ្ញុំ  
សម្រាប់ដែលខ្ញុំប្រើ ដែលខ្ញុំអនុវត្ត ( អ្នកគិតឡើងដូចងារ ទី១ ជាដើម ) សកម្មភាពបង្រៀនរបស់កូមារ

និងអ្នកដែលខ្ចោះដើម្បីវាយតាំបែកការរៀនស្ថូត្របស់កុមារ ។

អ្នកសម្របសម្រួលធ្វើការសំដែនគ្មានយោប់បណ្តុចំនួន ប៉ាណ្តុណោះលេខ និង តារាងប្រព័ន្ធចំនួន ។

**លទ្ធផលរំពើនេះទៀតេក៍: ការសង្គមបង្ហាយទៅដឹងអនុវត្តតាមកិច្ចរំពើនេះការដែលមិនទៅមានភាពខាងក្រោម**

កិច្ចរំពើនេះការបង្ហាយ	
១	វត្ថុបំណង
	កុមារអនុវត្តតាមបំចំនួនតាមលំដាប់ កុមារធ្វើការរួមត្រូវជាប្រព័ន្ធ
២	សម្រាប់
	តារាងចំនួន ប៉ាណ្តុចំនួន ការផ្តល់
៣	ជំហាននៃការបង្ហាយ
	ត្រូវណែនាំមេរោន ត្រូវដឹងទៅតារាងលេខតាមលំដាប់ក្នុងឈណោះពេលកុមារអាន ត្រូវបង្ហាញប៉ាណ្តុលេខ កុមារផ្តល់ចំណើយ ត្រូវបញ្ជូនលំដាប់លេខចម្លេត្តានៅលើការខ្សោយ សិស្សទាំងមូលដំបូលលំដាប់ នៅក្នុងឈណោះត្រូវបញ្ជូនលំដាប់ត្រូវបញ្ជូនលំដាប់ ត្រូវបង្កើតក្រុមពិនិត្យការងារ ត្រូវបង្កើតក្រុមពិនិត្យការងារ ការពិភាក្សាប្រព័ន្ធដើម្បីរៀបចំតាមលំដាប់ ក្រុមពិនិត្យការងារនៃការងារ
៤	សកម្មភាពរៀន
	កុមារធ្វើសំនួរនិងចូលរួមក្នុងក្រុមទាំងមូលយ៉ាងសកម្ម កុមារពិភាក្សានិងយល់ព្រមមិនទៅការដាក់ប៉ាណ្តុលេខចម្លេត្តានៅតាមលំដាប់ដែល ត្រូវបញ្ជូន
៥	ការវាយតាំលេ
	ត្រូវបង្កើតក្រុមពិនិត្យការងារដោយត្រូវបញ្ជូនលំដាប់ត្រូវបញ្ជូនលំដាប់ ការយល់ដឹង
៦	ការពិនិត្យបំនួន
	សំរាយកុមារនាំយកកញ្ចប់មួយចំនួនពិធ្យ់ដែលមានសរសរលេខនៅក្នុងការងារ
<b>ផ្នែកទី៤</b>	
<b>ដិលាក់កាលបង្ហាយទី៤: ការវិភាគមេរោនទី៤ លើមុខវិធាតាការងារ</b>	
<b>ព័ត៌មាន</b>	
អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: សូមមេត្តាមិនខ្ចោះពេលដែលខ្ចោះសំដែនគ្មានលើការបង្ហាយមេរោននៅក្នុងការងារ ។	

ពេលការសំដែនគ្នាប់ខ្ពស់រោងរាយពេក/លោកស្រីពិភាក្សាតីអ្នកដែលបានយើត្រជាប្រចាំរយៈពេលពេកនៅទៅតាមកិច្ចតែងការបង្រៀន (ឯកសារទី១៧) ។ ដូចមួយក្នុងណាមេដៃដែលខ្ពស់ដែនក្នុងកិច្ចតែងការបង្រៀន គឺត្រូវបានរំលែកដោយស្ថាបន្ទូរ និងការបង្រៀនដែលខ្ពស់អនុវត្ត (អ្នកគិតឡើងដឹបុនគេ ទី២ ទី៣ ជាដើម) សកម្មភាពរៀនរបស់កុមារនិងអ្នកដែលខ្ពស់ដើម្បីរាយតំលៃការរៀនរបស់កុមារ ។

អ្នកសម្របសម្រួលធ្វើការសំដែនគ្នាផោយប្រើអត្ថបទនិងប័ណ្ណពាក្យ ។

**លទ្ធផលរវាងទី១៧កែវការសំដែនគ្នាប់ខ្ពស់រោងរាយពេកនៅទៅតាមកិច្ចតែងការបង្រៀននិងលទ្ធផលទៅមានរាយការដែលបានរៀនរបស់កុមារ**

កិច្ចតែងការបង្រៀន		
១	វត្ថុបំណង	កុមារអនុវត្តការស្វាប់អត្ថបទ កុមារអនុវត្តន៍អាយក្រាលបំពាក្យនិងជំនាញរៀនរបស់កុមារ ដែលបានរៀនរបស់ខ្ពស់
២	ឈ្មោះ	អត្ថបទឡើង ប័ណ្ណពាក្យសំរាប់ប្រយោត្តិរ អត្ថបទចំរូរ <u>សូក និង ចាន់ចា ដើរទៅសាលាប្រព័ន្ធដានរឿងការបង្រៀននិងលម្អានករៀន ។</u> ពួកគេចំណាយពេលយេនខាន់ខាន់ទៅការសាលាប្រព័ន្ធ ។ ពិសិត្រសំនោតាមផ្លូវមួយ ឆ្លាយដាមរហូរិយរាជីកដីរយៈពេលពាហ៍នាទីមការសាលាប្រព័ន្ធ ។ ពិសិត្រ ខ្លួនបានរបស់វាមេឡារតន់ដែលសំនោតាមផ្លូវមួយដែរ ។ <u>រតន់</u> <u>ផ្លាប់មានជីថូលូរកាលពីនៅតុចហើយមិនអាចដើរបានឡើងទេ ។</u> បើសិនជាបិសិត្រមិនបានដូចមួយទេ ។

៤៩

ដែលកំណត់បានហើង្វារនៃពីរទី៨: ការផលិតសម្ងាត់ដើម្បីជួយពាក្យបានហើង្វារនៃពីរទី៩

၂၅၆

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ត្រូវបង្កើនបែបដំឡើង ព្រមទាំងបែបសំរាប់ការបង្កើន (ដែលបង្កើនហេរ៉ាថា "ជនជាន បុសម្តារ") ។ អ្នកសម្របសម្រួលស្ថិត្តាកាមថា: តើលោក/លោកស្រីអាជគិតធម្មាបេរណីខ្លួនឯ្យមួយចំនួនដែលត្រូវអាជីវការសំបុត្រឡើង? (មិនចាំបាច់កត់ត្រាចំណើយរបស់ស្ថិត្តាកាមទេ) ម៉ោងឯកសារ: ឈ្មោះរោគ/សិស្ស ឲ្យបាន គំនិត ឈ្មោះរោគ តារាង ដៃនេះ ដោយប្រាការ គ្នាតូយើងដឹងដាតិ (ឧ. ភ្នែក ក្រដាតិ សតវិត្ថ) គំនិត ឈ្មោះរោគ ឲ្យបាន ។

អ្នកសម្របសម្រលេសសិកាតាមទាំងមួលថា៖ ហេតុអីកែណាក/លោកស្រីពិតិថាគ្របដោរត្រូវបើកប្រើការនៃ

**ເຄີຍ:** (ສ່ວນເສດຖະກິດຕະຫຼາມຜັກທີ່ໄດ້ເລີ້ມຕົກການຂອງລົງທຶນ)

**ចំណើយរដ្ឋមន្ត្រកៈ សិស្សយល់បានច្បាស់ សិស្សូច្ចប់ទិន្នន័យសិក្សាតីថ្មបានវាងាយស្រួលរៀនបើសិនជាវិធីនៅកាឡមិល  
យើងអីមួយប្រកាសនៃអីមួយបានច្រើនជានោរយៈការពិពណ៌នា ។**

អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថា ដូច្នោះសម្បារមានប្រយោជន៍ណាស់ដើម្បីជួយរោះកុមាររវៈនាទានពួក នៅ៖ហើយជាមូលហេតុដែលទៅចូលឱ្យនៅសិក្សាសាលានេះយើងនឹងដួលរោះកុមាររួចរាល់ និងបិរាណមួយចំនួន ដែលលោក/លោកស្រីអាមេរិកប្រាស់នៅក្នុងថ្នាក់រោះកុមារទាំងអស់ ។ នៅក្នុងរយៈពេលពីរបុប្ផិន្ទះបញ្ជាប់ទៅនេះយើងនឹងរោះកុមារ/លោកស្រីអនុវត្តន៍វខទាបារណីមួយចំនួន អំពីប្រភេទផែឃុំនេះល្អជាសិក្សាដែលលោក/លោកស្រីអាមេរិកទៅលើក្នុងថ្នាក់រោះកុមារ ។ ល្អជានេះកុមារវិកាយនិងលើកប្រើប្រាស់រោះកុមារ អាមេរិកនូវវិធីដែលពេទ្យនិងសំរាប់រោះនឹងដែលបានដឹងដោយ ។ បញ្ហាសំខាន់ដែលត្រូវដឹងគឺថាសម្បានដែលល្អ និងមែនទាល់ពេមានលក្ខណៈលិតលូនបុមានតាំងដែលចូលនៅទេ-ត្រូវបានរោះកុមារបង្កើតឡើងដើម្បីដែលមានប្រយោជន៍ព្រៃន ទេត្រូវដោយខ្លួនឯង ។

ប្រធានាប់ពង់បីត...

៩. ចូររៀបចំបំពេញបីតចំនួន១២ដើមដើម្បីបង្កើតរូបការធំម្មយ (២x២) ដោយប្រើបំពេញបីតចំនួន៨ វគ្គហើយ ដែកការឡាយក្នុងនោះជាថ្វេរ៉ា ។ តើសូមបង្ហាញអស់មានការធំនូនបូន្ទាន់? (ចំណើយគឺ: មានការធំនូនឡើង)

១០. ចរដកបំពេញបីតចំនួន២លើករវាយនៅសល់ការធំនូន។

៣. ចូររៀបចំត្រង់ត្រាយអោយដូចដើមវិញ (ដូចក្នុងប្រសាណីទៅ) - តើឡើនេះចូរដកបំពេងបីតមេញចាំនួន៤ដោយបន្ទូលទុកនូវការចំនួន៣

៤. ចូររៀបចំត្រង់ត្រាយអោយដូចដើមវិញ (ដូចក្នុងប្រសាណីទៅ) - តើឡើនេះចូរដកបំពេងបីតមេញចាំនួន១ដោយបន្ទូលទុកនូវការចំនួន៣

៥. ចូររៀបចំត្រង់ត្រាយអោយដូចដើមវិញ (ដូចក្នុងប្រសាណីទៅ) - តើឡើនេះចូរដកបំពេងបីតមេញចាំនួន២ដោយបន្ទូលទុកនូវការចំនួន២

៦. ចូរដកបំពេងបីតមេញចាំនួន៣មេញពីក្នុងចំនួន១២នៅ: ហើយប្រើប្រាស់បំពេងបីតមេលនៅសល់ចំនួន៩ដើម្បីបង្កើតជារូបគេត្រង់ត្រាយត្រូវការណែនាំបានទៅនឹងភាពខ្លួន។

--	--	--	--	--	--

**អ្នកសម្របសម្រលសង្គមនៃវាសិក្សាការម ហើយអាយុពួកគេធ្វើនៅដីខ្មែរ។ សំនួរ តើប្រភេទចំណោះដឹងបុប្ផិនអ្នកដែល  
លោក/លោកស្រីគឺ ចាសិស្សរួមឱ្យរកចំនួនដោយសារការណែងជំនួយប្រកែខោះ?**

ចំណើមរាជធានីសៀមរាប៖ ការចេចដោះស្រាយបញ្ហា ភាពចេចបត់ខ្លួន បំនិទក្រុម និងសង្គម បំនិទភាសា (បើសិនពិភាក្សាដា  
មយអ្នកដែល) បំនិទគមិតវិធី... ។

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលអាជស្សរចាំ: (១) តើលោក/លោកស្រីគិតថាសាសកម្មភាពនេះសម្រេចបានរបៀបណាត់ខ្លួន? (២) តើលោក/លោកស្រីការយោទេពលេខណ៍ល្អជាន់ដែរប្រើប្រាស់? តើលោក/លោកស្រីគិតថាកុមារចូលចិត្តលេងណ៍ល្អជាន់ប្រើប្រាស់? (៣) តើលោក/លោកស្រីគិតថាសាសមានដែលយកមកប្រើប្រាស់មានតំលៃប្រចាំខែ?

## ថ្វីល និង មុកសម្រេចបញ្ជីទៅនឹង TGL និង អតិភាពយោងខ្លួន

### ថ្វីល

#### ជុលាកំណាលបង្រៀនទី១: ការសំដែនត្តិទីនិងទី២

៣០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា តម្លៃនេះខ្ញុំនឹងធ្វើជាប្រព័ន្ធបែបបង្កើនបាន/លោកស្រីទាំងអស់ត្រូវធ្វើជាសិស្ស ។ អ្នកសម្របសម្រួលពន្លឺលំឡៅពាកាត់និងបង្រៀនមេរោគខ្លួន (មួយមេរោគប្រែបល់នាទី) ។ សិក្សាការងារត្រូវស្ថាប់និងសង្គមដោយយកចិត្តទុកដាក់នូវអ្នកសម្របសម្រួលធ្វើបែបបង្កើនបាន ។ ចាតិការសំដែនត្តិទាំងពីរនេះមានលក្ខណៈខ្ពស់ត្រាមីនីខែ៖

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលចាប់ធ្វើមំដែនដោយប្រើប្រាស់គោលវិធីខ្ពស់ត្រាចំនួនពីរចំពោះមេរោន់តម្លៃ ។ នៅក្នុងការសំដែនត្តិទី១ត្រូវតារាងអំពិស់ត្រូវ អ្នកដែលសង្គសិ និងសារ៖ប្រយោជន៍នៃសង្គចំពោះមនុស្ស រួចបែបត្រួតពីនូវខ្លួន និងសារទាំងអស់ដោយតុម្ភានការផ្តើមបានស្ថិត ។ នៅក្នុងការសំដែនត្តិទី២ត្រួតពីនូវការងារបែបបង្កើនបាន នៅក្នុងការសំដែនត្តិទី១ត្រួតពីនូវការងារបែបបង្កើនបាន នៅក្នុងការសំដែនត្តិទី២ត្រួតពីនូវការងារបែបបង្កើនបាន ។ មេរោននេះគឺធ្វើឡើងនៅក្នុងការងារបែបបង្កើនបាន នៅក្នុងការងារបែបបង្កើនបាន នៅក្នុងការងារបែបបង្កើនបាន ។ មេរោននេះគឺអនុវត្តតាមគោលវិធីសិស្សមេរោនដោយការចូលរួមរបស់កុមារមានកវិតខ្ពស់ ។

### ថ្វីល

#### ជុលាកំណាលបង្រៀនទី២: ការពិភាក្សាប្រុមទូច

៦០ នាទី

បន្ទាប់ពីការសំដែនត្តិទី១ និងទី២ អ្នកសម្របសម្រួលប្រាប់សិក្សាការងារបែបបង្កើនបានតាមដឹកជញ្ជូននៅក្នុងការងារបែបបង្កើនបាន ។

១. តើត្រូវបានធ្វើដើម្បីកសាងខ្លួនរបស់ខ្លួននៅក្នុងការសំដែនត្តិទី១?
២. តើត្រូវបានធ្វើដើម្បីកសាងខ្លួនរបស់ខ្លួននៅក្នុងការសំដែនត្តិទី២?
៣. តើលោក/លោកស្រីគិតចិត្តនិងបង្កើនបានមេរោនប្រសិទ្ធភាពជាង? ហេតុអ្នី?
៤. តើត្រូវបានធ្វើការវាយតម្លៃនៅពេលណារ? បែបធ្វើដោយមេរោច?

បន្ទាប់ពីការពិភាក្សា ក្រុមនិមួយៗនេះសិក្សាការងារបែបបង្កើនបានត្រូវធ្វើឡើងទៅកាន់ក្រុមដោយខ្លួន ។ អ្នកសម្របសម្រួលពន្លឺលំ/ផ្តល់តំនិតបន្ថែមបែបចាំបាច់ ។

<p><b>ផ្នែកទី៤</b></p> <p><b>ដំណាក់កាលបង្រៀនទី៣: លេខសិក្សា-សកម្មភាពស្ថិតិ</b></p>	<p><b>១៨ នាទី</b></p>
<p>ក្រុមនឹមួយទាំងអ្នកតាំណាងឱ្យទាក់ទៅខាងមុខដើម្បីទទួលយុបភាពស្ថិតិប៉ណ្ណឈ្មោះ ។ ពួកគេមិនត្រូវបង្ហាញរបនោះទៅការងារក្រុមរបស់គេទេ ។ វួចហើយអ្នកតាំណាងម្នាក់ក្នុងថែមាមនោះត្រូវសំដែងអាយុដូចស្ថិតិក្នុងរបភាព រហូតដល់ក្រុមរបស់គេទាយត្រូវ ។ ក្រុមណាងទាយត្រូវបង្រៀនជាងគេក្នុងម៉ោងកំណត់ដូចត្រាតីជាម្នកឈ្មោះ ។</p> <p><b>អ្នកសម្របសម្រួលសិក្សាការម៉ោងនៃដំណោះស្រាយដើម្បី?</b></p> <p><b>ចំណើយរាជីទុក: ការរាយ ការសំដែង/វិវាគកម្ម</b></p>	
<p>អ្នកសម្របសម្រួលកំណត់អាយុដូចនោះ “កំណត់រហ័សត្រូវប៉ុង” (ឯកសារទី១៩) ។ សិក្សាការម៉ោងនៃការបរិយាយខ្លួនអំពីលេខសិក្សាដែលគេដូចប្រចាំនៅក្នុងគគុណភ៍បណ្តាលនេះហើយត្រូវរក្សាទុកជាងកសារ ។</p>	
<p><b>ផ្នែកទី៥</b></p> <p><b>ដំណាក់កាលបង្រៀនទី៥: ការសំដែងត្រួតិត</b></p>	<p><b>៣០ នាទី</b></p>
<p>អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា តាតីនឹងសំដែងត្រួតិតជាត្រូវបង្រៀនមួយនៅវេរត ចំណោកជនសិក្សាការម៉ោងត្រូវសំដែងត្រួតិតជាសិស្ស ។</p> <p>បន្ទាប់មកត្រូវបង្កើតដំណោះស្រាយទី៣ដែលមានការស្អាតសំនួរជាបន្ទាប់ទៅការសិក្សាការម៉ោងត្រួតិត (សំនួរនេះត្រូវបានរៀបចំជាមុន) ។ ដើម្បីធ្វើឱ្យសំនួរនេះ “កុមារ ” អាចចងចាំតិចមានអំពីការសំដែងត្រួតិតឱ្យមិនមែនហើយត្រូវបានចងចាំអ្នកដែលពួកគេបានដើរតាមរយៈបទពិសោធន៍ជាត្រាលំដងដែរ ។ ពួកគេត្រូវធ្វើឱ្យដោយប្រើគិតយោបល់របស់គេជាត់ ។</p>	
<p><b>ផ្នែកទី៦</b></p> <p><b>ដំណាក់កាលបង្រៀនទី៦: ការពិភាក្សាក្រុមត្រួតិត</b></p>	<p><b>៦០ នាទី</b></p>
<p>បន្ទាប់ពីការសំដែងត្រួតិត អ្នកសម្របសម្រួលយកជាត្រាលំដែលមានសំនួរនៃការសំដែងត្រួតិតចាប់អស់មកបិទនៅការខ្សោយបុណ្ណោះជាតំងារ ។</p>	

អ្នកសម្របសម្រលេភាពយិត្តាកាមធ្វើការជាប្រុមពួចទៅដើម្បីវានិងពិភាក្សាសំនួរមនុយមួងមួយ ។ សិក្សាកាមត្រូវធ្វើការសម្រចចិត្តថាគើសសំនួរមួយទៅជាសំនួរប្រភេទអ្នក-គើរជាត់

- សំនួរចងចាំ (ដែលបានពិមេរ្កែនដីបុងក្តុងការសំដែងត្បូទិ៍ និងទិ៍) ប្រ?
  - សំនួរចងចាំដែលកុមារត្រូវប្រើបចនាទិន្នន័យនឹងជាតាល់ខ្ពស់របស់ពួកគេប្រ?
  - ប្រជាសំនួរវិវិតដែលកុមារត្រូវផ្តើមយកដោយប្រើប្រាស់យោបល់និងបោតុជាលជាតាល់ខ្ពស់ប្រ?

នៅពេលក្រុមតួចទានបញ្ចប់ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់នៅលើក្រដាសផ្លូវដំឡើង វិវាទបីយពុកគេកិច្ចនៅលើជាត់រាំង ។ អ្នកសម្របសម្រួលនោយក្រុមស៊ីស្ថិកមិនភាពខុសត្រា ។ បើសិនជាមានចំណុចខាងក្រោមនៃពន្លឺលើមុលហេតុដែលគេធ្វើដឹងទេ ។ បើយបើសិនជាក្រុមទាំងអស់បានធ្វើចំណាត់ថ្នាក់សំនួរដែលមិនត្រឹមត្រូវដឹងទេ នៅអ្នកសម្របសម្រួលរាជសរសំនួរ ។ សិកាតាមរាជធ្លើការកត់ត្រាផ្លាអាណនៅលើ ឯកសារទី១៩ ។

អ្នកសម្រេចបានពីដំណឹងថាបានបញ្ចប់ដោយស្ថិតិការម៉ាម៊ះ តើលោក/លោកស្រីអាជ្ញាធរប៉ុន្មោះទេ ចាតិមានប្រភេទ  
ពាក្យសំនួរអីខ្លះដែលតែបើចិនបំផុតនៅក្នុងសំនួររបៀបវិគិត?

ចំណើនរាជធានីភ្នំពេញ: សំណងគឺតាមដ្ឋានបាក់ដូចជាថាប់ផ្ទើមដោយពាក្យមួយចំណុះដឹងខាងក្រោម

ពង្រីខ្សោយ	ពង្រីអង់គ្លស
ហេតុអី	Why
ប្រសិនបើ	What if...
យើងណា	How
ដូចម្ចាត	How
ដើម្បីអី	Why

៩៣

## ជំណាក់កាលបង្រៀនទី៦: លោយសិក្សា: បកដឹងទូរគ្នា

២០ នាទី

កំពើ គុងខណៈពេលដែលកញ្ចប់នោះកំពុងត្រូវបានគេបានពីម្នាក់ទៅម្នាក់ឡើត ។ សិក្សាកាមណាបែលកំពុងគេការកញ្ចប់នោះគុងពេលដែលគេធ្វើកំពើបច្ចុប្បន្នគោរខ្សោំ អ្នកនោះត្រូវប្រាយកញ្ចប់ហើយនានដើម្បីអនុវត្តទៅតាមសេចក្តីផលនាំនោះ (ឧទាហរណ៍ វា សំដែងជាសត្វកិច្ចបណ្តាញប្រាការដើម្បីសំនួរ ។ល ។

នៅពេលបោងនេះចប់អកលម្អបសម្រួលសរចាត់ តើខ្លួនឯងបោងនេះដូលសរចំណែះដឹងអី?

ចំណើយរពិនិត្យការអាជីវកម្មបច្ចុប្បន្ន ការសំដែងគ្រប់គ្រង

៩៧

**ជំណាក់កាលហរ្បៃនេះទៅ:** កិច្ចការអនុវត្តសំខែរលិប្បកដែលសំនួរដើរងុយ

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រលេទន្យល់ចាំ: សិកាតាមនឹងធ្វើការជាប្រព័ន្ធដូចមីនីសរសេរប្រភេទសំនួរដើរដើរ ។ សំនួរទាំងឡាយត្រូវធ្វើការទៅលើមេន្យនៃដែលគេបានបង្ហាញនៅក្នុងសៀវភៅតាមកិរិតច្បាក់ដែលពួកគេនឹងបង្រៀន (បើសិនជាពួកគេបានដើរពីកិរិតច្បាក់ ហើយមានសិកាតាមប្រប័ណ្ណត្រង់ដើរមីនីបានជាប្រព័ន្ធ)

## អកស្របស្របលនិយាយចំសិកាកម្មត្រវា

(៩) សរស់នឹងចំណួនឯងសំនួរវិវាទ

នៅក្នុងមេរោគទីបាននៅសៀវភៅក្រោតធមិត្តិក្រោចការសិស្សជាក់ទីបានអំពី

(៤) សរសេរសំនួរចងចាំដើម្បីងារសំនួរវិវេជ្ជកិត្យកម្មិតប្រធានកម្ម (ទំព័រ១២) ។

នៅក្នុងមេរោគទី១នៃស្រីវិកាសិក្សាសង្គមសិស្សជាក់ទីណា អំពី

សិក្សាការមហបេតិដាប្រុមដែលមានគ្មានភាគកំដើរីសរស់នៅរដ្ឋបាត់លើក្រដាសវ៉ាមធំ ក្រុមទាំងឡាយទ្វីងរាយការណ៍ទៅកាន់ក្រុមទាំងមួលនូវសំនួរបស់តែ សិក្សាការដោយឯកចេញពីរបៀវបែងដែលពួកគេសរស់សំនួរ សិក្សាការអាជីវការកំពុងពីរិភាគទៅលើ ឯកសារទី២០ ។

៩៨

## ជំណាក់កាលបច្ចេកទេស: សេចក្តីសន្និដាន

၁၃၅

អ្នកសម្របសង្គមនៅយុទ្ធសាស្ត្រការមសរបគិតសំខាន់ៗនៅថ្ងៃទី៧នេះ ។ អ្នកសម្របសង្គមធ្វើកំណត់សំគាល់នៅលើការខ្សោយកិច្ចការជាមួយ ហើយអាជសរសំនួរដើម្បីវិរីភីកពកគេឡូវអីដែលក្រោម ។

ត្រូវបាន ចាយកដែលមានពេលវេលាដែល

ក្រោម

## ជំណាក់កាលបង្រៀនទី៣: ការសំដែងត្បូលិកទី៣

ଫେବ୍ରୁଆରୀ

ការស្ថិជរក្រដ្ឋានទៅបានត្រួមតាមការដាក់នូវក្រុណាបុគ្គល ដែក ឯក ឯកាកំ ក្រុមក្រុងនិងក្រុមទាំងមួល ។

អ្នកសម្របសម្រលេទនូវឃើញថា តាត់នឹងសំដែងតួជាថ្មីហើយសិក្សាការមធ្យានអស់ត្រូវសំដែងជាសិស្ស ។ អ្នកសម្របសម្រលេទនូវឃើញថ្មីដែរពីការរំលើកសិស្ស (សិក្សាការម) អំពីរូបចរណីមាត្រដែលគេបានរៀននូវរូបហើយ ។ តាត់ស្ថានសំនួរហើយនៅក្នុងការរំលើកសិស្ស ។ ចុច្ចការណាកំកង ត្រីការណាកំកង និងរដ្ឋង់នៅបើការខ្សោះ ។ បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រលេទបានដឹងថាសិក្សាការមនៅក្នុងការរំលើកសិស្ស ។ តាត់នឹងសំដែងតួជាថ្មីហើយសិក្សាការមធ្យានអស់ត្រូវសំដែងជាសិស្ស ។

អ្នកសម្របសម្រល់ថែកសិក្សាការជាក្រុមហ៊ូយោន់ពីប្រព័ន្ធក្នុងការធ្វើការជាផេក្តុះដោយដាក់  
ឈ្មោះសិក្សាការដួចជា ក១ ក២ ក៣ ខ១ ខ២ ខ៣ ។ និងត្រួតពិនិត្យដើម្បីធានាថ្មីការតាមស្ថាល់ដៃគូ និង  
ក្រុមរំលែកនៅផ្លូវ ។ បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រល់ថែករុបភាពវិត្សុ ។ (ដែលមានរូបជរណិយាត្រ) ទៅរៀបចំ  
ម្នាក់ទឹកដើម្បីត្រួតពិនិត្យមិនមែន ។ នៅក្នុងគម្រោងនេះមានរូបខ្ពស់ត្រូវបានប្រកែកទៅ ។ ជាដឹបុងសិក្សាការ  
ពិនិត្យរុបភាពជាលក្ខណៈបុគ្គលិកដើម្បីរាយការប៉ែន្ទែនប្រកែកឡើងត្រាយនិមួយៗ ។ បន្ទាប់មកគេបានដោកជើង  
បង្ហាញត្រាងនៅក្នុងការពិនិត្យរុបភាពនិងចំនួនដែលគោលរកយើត្សូរដើម្បីពិភាក្សា ។ បន្ទាប់មកពេញត្រាប់ពី  
លទ្ធផលនៅដែលក្រុមទាំងមួលនិងព្យាយាមច្បាមច្បោះនឹងត្រាកំពើចំនួនប្រកែកត្រាយដែលពួកគោលរកយើត្សូ ។ បន្ទាប់មក  
សម្រាប់ក្នុងក្រុមទាំងមួលនិងព្យាយាមច្បាមច្បោះនឹងត្រាកំពើចំនួនប្រកែកត្រាយដែលពួកគោលរកយើត្សូ ។

ឈ្មោះក្រុម	ក្រុមការ	ក្រុមត្រីការណ៍	ក្រុមចតុការណ៍	ក្រុមរង់
ការ				
រង់				
ចតុការណ៍កែង				
ត្រីការណ៍				

ក្រុមណាកំដែលបានរកឃើញបច្ចនឹងជាប្រព័ន្ធដែលបានបង្ហាញឡើងថា ដោយបានបង្ហាញឡើងថា តាមច្បាស់លោសរ៉ែនទៅគឺជាអ្នកឈ្មោះ។

## ផ្នែកទី១

### ជាមាត្រាកាលបរៃស្ថាបន្ទូលអំពីការសំដែងត្រួចទី១

៤៨ នាទិ

បន្ទាប់ពីការសំដែងត្រួចទី១ អ្នកសម្របសម្រលេយ៉ាយសិក្សាការធ្វើការជាប្រព័ន្ធដើម្បីពិភាក្សាសំនួរ ហើយសរស់រំលើយចូលពាក្យដាច់ខ្លាងក្រោម។

១. តើលោក/លោកស្រីគិតថាអ្និះសារមេរោននេះបានមកពីមុខវិធានី?
២. តើនៅក្នុងមេរោននេះសិស្សបានធ្វើការតាមប្រព័ន្ធប្រមិន្តិ?
៣. តើមានសកម្មភាពចំណុចអ្និះដែលសិស្សបានធ្វើនៅក្នុងប្រមិន្តិ?
៤. តើកុមារបានទទួលអត្ថប្រយោជន៍អ្និះនៅពេលគោរពធ្វើការតាមរបៀបខុសទៀតនេះ?
៥. តើលោក/លោកស្រីគិតថាសកម្មភាពប្រព័ន្ធដែលធ្វើការជាប្រមិន្តិដែលបានប្រើប្រាស់ក្នុងមុខវិធានីដោយខ្លួនឯង?

## ពាក្យ

សំនួរ	ចំណើយរបីអ្នក
១	គណនីវិទ្យា
២	ជាបុគ្គល ដែក្បែរ (ឪនាក់) ប្រព័ន្ធ (ឪនាក់) ផ្ទាក់ចំណែមល
៣	ការសង្គត ការវិភាគសញ្ញាណក្រុមច្រាយ ការរបៀប ការនិយាយ (ពិណិត្យ ពន្លាបង្ហាញ)
៤	ធ្វើអាយការសិក្សាឞានការពេលប្រាប់ ឬកទឹកចិត្ត និងមានការប្រកួតប្រជែង រៀនពិត្យការទាំងអស់ ការអនុវត្តការស្ថាប់ និងនិយាយ ផ្សេងៗបង្ហាញជិតផ្តាល់ខ្លួន បន្ទាន់អនុវត្តន៍តាម ការពេលបាការ និងការចែងធ្វើការជាប្រព័ន្ធ... ។
៥	បាន/មាន

បន្ទាប់មកតាំងការង្រៀនការណ៍ និងការស្នើសុំការណ៍ ។ អ្នកសម្របសម្រលេយ៉ាយបំពេញប៉ុន្មាន ហើយមានចំនួនខ្លះខាត ។

## ផ្នែកទី២

### ជាមាត្រាកាលបរៃស្ថាបន្ទូលអំពីការសំដែងត្រួចទី២

៤៩ នាទិ

អ្នកសម្របសម្រលេយ៉ាយថា: ខ្លួនសិក្សា: លេខក្នុងចិត្ត

៤៩ នាទិ

## តើចំនួននោះជាថម្លែងប៉ុណ្ណោះ? (ចំណួលឱ្យរាជធានីភ្នំពេញ: ៥)

អ្នកសម្របសម្រលេភាពយសិក្សាកាមធ្វើការជាប្រតិបត្តិរដ្ឋប៊ីយដៃវីងជាត់ក្នុងក្រុម  
និងធ្វើឱ្យការណ៍ទៅតាមក្រុម  
និមួយៗ ឬ បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រលេផ្លូវការ គឺ

៩៣

## ជំណាក់កាលបច្ចុប្បន្នទី៤: ការសំដែងត្រួព្រៃ

၃၀ နတ္ထ

ការសរស់តាមអាជ្ញានរៀបចំ

អ្នកលេខទៅយកពីមានពិតិត្យគ្រមកប្រាប់អ្នកលេខខាងមីនីកតែត្រា។ នៅពេលអ្នកលេខខាងសរសរចប់តាត់ត្រូវមកយរ  
ខាងក្រោមលេខខ្លួនដូរហើយអ្នកលេខទៅចូលអង្គុយមួន។ បន្ទាប់មកអ្នកលេខទៅយកពីមានពិតិត្យគ្រមកប្រាប់  
អ្នកលេខទៀត (ពីមានជាប្រយោជន៍គ្មានដែលមាននៅត្រូវប្រាប់បង្កើតចំណាំ-៦ដើម្បីក្នុងរោងចំណាំ)។ សមាជិក  
ក្រុមហ៊ុនធ្វើវរបៀបនេះរបុតគ្រប់ត្រា។

៩៧

ដែលការកាលបច្ចេកទិន្នន័យ ពាណិជ្ជកម្ម និងការសំដែងគិតចិត្ត

၄၅၆

បន្ទាប់ពីកសិរុបរាយការណ៍ក្រុម អ្នកសម្របសម្រលេអាយក្រុមនិមួយទាំងភាគរាយដែលត្រួតពេញនូវការសំដែនតុកឈើ សំនុរចាំងច (សំនុរចការសំដែនតុកឈើ) ។

ເຕີມກຕືກຕື່ມບ້ານແມ່ນເວັບໄຊ?

## ពិន័រក្នុងមេរោះនេះសិស្សបានធ្វើការតាមប្រភេទក្នុមអីខ្ពែ?

ເຕີມານສກ້ອງກາຕົ່ມບໍ່ບໍ່ແທນວິຊະໄຟລສົມສູງທານເຜື້ອນໄກ້ກູ້ນໍາໂກຍເຜູ້ນວິຄາເນັດ:?

ເຕີກມາຮາບອະນຸຍາດວ່າ ເພື່ອຂະໜາດ ເພື່ອຫຼັງໄດ້ເປັນການຕາມກະບົນຂອງຄາແລະ?

តើអ្នកគិតចំណែកមួយភាពត្រប់ត្រង់ដ្ឋាក់ទាំងនេះអាចបើកប្រាស់ក្នុងមុខវិធានផ្លូវការបានបានទេ?

ຕົກກັນ

ចំណុះ

## ជំណាក់កាលបង្រៀនទី៦: លេខសិក្សា: ដូមិោរ

၂၀၁၅

អ្នកសម្របសម្រួលថែកចាត់ដូចមិនុទេនៅយោងក្រុមនឹមួយទាំងមីនីលេង (ជកសារឈើ១) ហើយណែនាំពីរបៀវបេដី  
ដោយបើសកម្មភាពជាក់ស្ថុង។ មួយៗទៀតអ្នកសម្របសម្រួលគូរតែបញ្ជាក់ពីផលប្រយោជន៍នៃលោងនេះថាទានជួយ  
ពាណិជ្ជកម្មការគឺជាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន។

ដែលមានផ្លូវជិត្យឈរនៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលមានការចាប់ផ្តើមនៅក្នុងប្រព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធឌីជីថល និងប្រព័ន្ធទឹកអាជីវកម្ម និងប្រព័ន្ធផាសកម្ម និងប្រព័ន្ធអាសយដ្ឋាន និងប្រព័ន្ធពេទ្យ។

## ផ្នែកទី១

### ជាមាត្រាកាលបរោះនៃការសំដែងតួនាទិរាយ

ចម្លោះ នាទិរាយ

អនាម័យមូលដ្ឋាន (ដែក្រោះនៅពីឈ្មោះរវាងការសិក្សាអនុមោរយៗសិស្ស) ថ្ងៃទី១ ខែធី ឆ្នាំ២០២៣

អ្នកសម្របសម្រួលនិងយាយថា តាត់នឹងដើរតួនាទិរាយបន្ថែមទៀតហើយសិក្សាការមិនដើរតួនាទិសិស្ស ។ អ្នកសម្របសម្រួលចាប់ផ្តើមសំដែងតួនាទិរាយ ដោយធ្វើការរំលើកមេរោគនឹងអនាម័យ ។ បន្ទាប់មករោយសិក្សាការមិនបាប់ខ្លួនទៅបានបំសំរាប់អនាម័យដូចជា ប្រាសុខុសដោញ ថ្វីជុសដោញ កំឡុងពេលពេក ធម៌ខ្លួន... ។ បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលអាយសិក្សាការមានពាក្យទាំងនេះដើម្បីថែកក្រុម ។

អ្នកសម្របសម្រួលពន្យល់ពីជាលប្បយោជន៍អនាម័យខ្ពស់ប្រាកោ ដោយប្រើបង្រៀនបានអនាម័យ ។ ក្រាយពីពន្យល់ណែនាំ អ្នកសម្របសម្រួលដែករូបអនាម័យ មួយក្រុមមួយឈុត (៤សិន្និក) ដើម្បីអាយកេសរសរជាអត្ថបទប្រើបង្រៀនមួយនាយកទៅតាមលំដាប់លំដោយរូបភាពនោះ ។ អ្នកសម្របសម្រួលត្រួតពិនិត្យក្រុម ។ បន្ទាប់មករោយសិក្សាការមេនាក់មកពីក្រុមនិមួយទាំងនឹងការរាយការណ៍ដោយម្នាក់អានអត្ថបទប្រើបង្រៀននិងម្នាក់ទៀតបង្ហាញរបភាព ។ ក្នុងពេលដែលក្រុមនិមួយទាំងនឹងការរាយការណ៍អ្នកសម្របសម្រួលប្រាប់អាយក្រុមដោយក្រុមដោយនិងក្រុមទិន្នន័យ ថាទីក្រុមមួយណាមួយគឺជាបីពាណិជ្ជកម្ម ។ នៅពេលដែលស្រួលរកក្រុមណូដានគេបើយពួកគេត្រូវសំដែងតាមរូបភាពនោះដូចជា ធម៌ដោញ សិតសក់ស្អែកពេកជាដារដើម ។

## ផ្នែកទី២

### ជាមាត្រាកាលបរោះនៃការសំដែងតួនាទិរាយ

ចម្លោះ នាទិរាយ

បន្ទាប់ពីការរាយការណ៍សំដែងតួនាទិរាយ អ្នកសម្របសម្រួលប្រាប់អាយក្រុមនិមួយទាំងនឹងក្រុមទិន្នន័យ ដើម្បីការសំដែងតួនាទិរាយដើម្បីការសំដែងតួនាទិរាយ ។

តើអ្នកគិតថាទីមេរោគនៃនេះបានមកពីមុខធ្វើដី?

តើនៅក្នុងមេរោគនេះសិស្សបានធ្វើការតាមប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង់ខ្លួនខ្លួន?

តើមានសកម្មភាពចំណែងអ្នកដែលដែលសិស្សបានធ្វើនៅក្នុងក្រុមដោយនិងតាមនោះ?

តើកុមារាជានទទួលអត្ថប្រយោជន៍អ្នកនេះនៅពេលគេធ្វើការតាមរបៀបខំណែនតាមនោះ?

តើអ្នកគិតថាសកម្មភាពប្រចាំថ្ងៃដែលធ្វើនៅក្នុងមុខវិធានដោយនិងតាមនោះ?

## ពាក្យ

លំនៅ	ចំណើយរដឹងទុក
១	សិក្សាសង្គម
២	ជាបុគ្គល ដៃគុំ ( ឲ្យតាក់សំរាប់ការធ្វើឱ្យបង្ហាញ ) ក្រុមទួច
៣	បំនិនភាសាខាងក្រោម ការបង្ហាញ ការសិក្សា
៤	ធ្វើអាយការសិក្សាយានការចាប់អារម្មណ៍ មានការលើកទីកចិត្តដោយសារការប្រើប្រាស់រូបភាពទាំងឡាយ ការរៀនពិត្យការងារ អនុវត្តបំនិនខាងក្រោម បង្កើនការសហការនិងការងារក្រោម...
៥	បាន/ចាត់

## ផ្លូវទី៦

ដំណាក់កាលបង្រៀនទី៩: លោយសិក្សា-ការធ្វើក្រោមដោយប្រើប្រាស់តម្លៃ

១៥ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលរៀបចំសម្រាប់ចងក កំព្រឹង និងសន្លឹកក្រដាសដែលមានគុរប្រាយបំក្រឡាតាំងមានបន្ទាត់ដីតាមបញ្ជាផ្ទាល់ បង្ហាញរបាយការណ៍ ( ឯកសារទី២២ ) ។ អ្នកសម្របសម្រួលប្រាប់អាយការសិក្សាការងារ អនុវត្តបំនិនខាងក្រោម ដើម្បីបង្កើតជាប្រព័ន្ធដែលមានគុរប្រាយប្រើប្រាស់ក្នុងក្រុមទួច និងក្រុមទួចទាំងឡាយ ( ឧទាហរណ៍ រូបភាពសង្គម ) ទៅតាមសេចក្តីណែនាំបស់អ្នកសម្របសម្រួល ។ បន្ទាត់មករោងក្រុមទួចទាំងឡាយទៅបិទនៅក្នុងក្រុមទួចទាំងឡាយ ខ្លះ ។

អ្នកសម្របសម្រួលដូចយំកែតម្រូវបើចាំបាច់ ។ ការងារនេះអាចបន្ទាត់ការងារបង្កើតរបាយការដោយប្រើប្រាស់តម្លៃ ត្រូវបានបង្កើតឡើង។

## ផ្លូវទី៧

ដំណាក់កាលបង្រៀនទី១០: ការអនុវត្តការងារ " សិស្សធ្វើការជាក្រុមនិងជាជោគជ័យ "

៣០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលដូចជាគន្លោះនិងការងារជាមុនបច្ចេកទេនកសារ TGL ( ទី៣ ១៨-១៩ ) សំរាប់គ្រប់បង្រៀនដើម្បីអានដោយលោកស្រី និងការងារដោយបង្កើតឡើង ( ឯកសារទី២៣ ) ។

នៅពេលបញ្ចប់ការអារមនិងការពិភាក្សា អ្នកសម្របសម្រួលស្ថិតនៅក្នុងក្រុមទួចទាំងឡាយ ។

៩៣

ជំណាក់ការធម្មជ្រំនទេះ ការសង្គមបត្រិតសង្គមខាងក្រោមទៅបច្ចេកទេសបង្រៀន TGL ទី២

ଫେବ୍ରୁଆରୀ

បន្ទាប់មកសិក្សាការអាយការណ៍ត្រឡប់ ហើយអ្នកសម្របសម្រួលប្រមូលគិតទាំងនេះដាក់ទៅលើពាណិជ្ជកម្ម ។  
នៅពេលក្រុមទាំងអស់បង្ហាញចប់ អ្នកសម្របសម្រួលបន្ថែមគិតផែងទៅបើចាំបាច់ ។

អត្ថប្រយោជន៍នៃការងារក្រុមក្នុងក្រសួង	អត្ថប្រយោជន៍នៃការងារដ្ឋាក់ទាំងមូល
<p><b>ចំណើយរពិនិត្យក្រសួង</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>គ្រប់ត្រាមានការពេសកម្ម និងដែលពិភាក្សា</li> <li>គ្រប់ត្រាមាននិកាសអនុវត្ត</li> <li>កុមារស្រីសធិកការុមត្តា</li> <li>កុមារស្រីសធិកការផ្សេងៗទៀត</li> <li>កុមារមានទំនុកចិត្តប្រើប្រាស់ និងអាជីវកិករដោយការពេករាយ (ដោយមិនចាំបាច់មានត្រូវបញ្ជី)</li> <li>កុមារអនុវត្តបំនិនិញ្ញាប់និងសិក្សាយ</li> <li>មានភាពឱកាយនិងប្រកបដោយការណើក ទិកចិត្តប្រើប្រាស់</li> <li>ត្រូវអាជីវកិករដោយជាល់លើក្រុម ផ្សេងៗ</li> </ul>	<p><b>ចំណើយរពិនិត្យក្រសួង</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>មានការពេរប័ណ្ណនិងស្នើសុំនៅលាង</li> <li>អាជម្លើលាងបានគំនិតប្រើប្រាស់ប័ណ្ណ</li> <li>ងាយស្រួលចំណោះត្រូវបញ្ជី</li> <li>ពិនិត្យកុមារក្នុងការនិយាយ</li> </ul>

អ្នកសម្របសម្រួលសរុបបញ្ចប់ដោយនិយាយពីតំលៃទឹកចិត្តសហការ និងក្រុមការងារ រូចបើយស្ថាបិភាគកាមវគ្គការ និងទឹករបស់គេទៅបើបច្ចេកទេសដើម្បីយកទៅអនុវត្តក្នុងស្ថានភាពជាកំស្បួននៅក្នុងសាលាអេក្រង់។

## ផ្នែក បច្ចេកទេសមិនត្រូវទៅTGL ឯ៍ពាល់ ឯណាត់

៣. ការប្រើប្រាស់សម្ងាត់បរិស្ថានជាជនដានសំរាប់ការបង្រៀន
៤. ការប្រើប្រាស់ការងារបស់ក្រុមរបៀបីកល់អប់រំសរស់របស់ពួកគេ

### ផ្នែក

#### ជំណាត់ការបង្រៀនទី១: ការសំដើរត្រួចទៅ

ខែ នាំ

ការវិភាគសម្ងាត់បរិស្ថាន

មុនពេលបង្រៀនអ្នកសម្របសម្រួលរវំបចំសម្ងាត់បរិស្ថានជាមុលដ្ឋានមួយចំនួន: ដូច្នេះត្រួចទៅ កំណត់ឡើងលម្អិតប្រចាំខែ ស្ថិកឈើដែលមានទំនិញប្រភេទខែ។ កំបុងកោសដ្ឋី: កញ្ចប់បាន ប្រអប់ឡើងតុលទេកោត្រួចទៅ ១០ ។ សម្ងាត់ទាំងនេះត្រូវបានគេដាក់ទៅក្នុងថ្មីថ្មីដែលមានចំណាំនៅក្នុងថ្មីថ្មី។ សម្ងាត់ទាំងនេះត្រូវបានគេដាក់ទៅក្នុងថ្មីថ្មីដែលមានសម្ងាត់ប្រចាំខែ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថាមានវគ្គដាក់ប្រើប្រាស់នៅក្នុងបរិស្ថាន ដែលត្រូវបង្រៀនអាជីវកម្មប្រចាំខែ ដើម្បីបង្រៀនអាជីវកម្មប្រចាំខែ ។ ឧទាហរណ៍នៃវគ្គដាក់ប្រើប្រាស់នៅក្នុងថ្មីថ្មី តើលោក/លោកស្រីអាជីវកម្មប្រចាំខែ និងការងារប្រចាំខែ ។ សម្ងាត់ទាំងនេះត្រូវបានគេដាក់ប្រចាំខែ ។ អ្នកសម្របសម្រួលស្ថិកឈើ: តើក្នុមរកកំពុងរវ៉ែន ប្រកំពុងអនុវត្តិអី? សិក្សាការមនុស្សត្រូវបានគេដាក់ប្រចាំខែ ។ អ្នកសម្របសម្រួលស្ថិកឈើ: តើក្នុមរកកំពុងរវ៉ែន ប្រកំពុងអនុវត្តិអី? សិក្សាការមនុស្សត្រូវបានគេដាក់ប្រចាំខែ ។

អ្នកសម្របសម្រួលបន្ទាប់មកនិយាយថា: បើសិសិទានខ្ពស់ស្ថិកឈើលោក/លោកស្រីពីការក្រោមហើយធ្វើបញ្ជីអនុវត្តិនៃលម្អិតប្រចាំខែ និងការងារប្រចាំខែ ។ សិក្សាការមនុស្សត្រូវបានគេដាក់ប្រចាំខែ ។

ចំណើយរកឃើញទីក្រុងក្នុងថ្មីថ្មី: តើក្នុមរកកំពុងរវ៉ែនប្រកំពុងអនុវត្តិអី? សិក្សាការមនុស្សត្រូវបានគេដាក់ប្រចាំខែ ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា មានមធ្យាតាយជាប្រើប្រាស់ដែលគេអាចប្រើប្រាស់បរិស្ថានធ្វើជាជនដានសំរាប់ការបង្រៀន និងរវ៉ែន ។ បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលរាយសិក្សាការមបានគេដាក់ប្រចាំខែ ។ ក្នុងថ្មីថ្មី សិក្សាការមនុស្សត្រូវបានគេដាក់ប្រចាំខែ ។

បន្ទាប់ពីការត្រួតពិនិត្យសម្រាប់រឿង អ្នកសម្រាប់ចែលផ្តល់សំខ្លះរបាយក្រាមពិភាក្សានិងធ្វើវាការ ហើយនៅពេលដោយប្រើបាយនាមខ្លាថ្មាន។

១. ចូរធ្វើចំណាត់ថ្នាក់សម្រាប់នៅក្នុងថ្ងៃ - តើវាដាសម្រាប់មួយជាតិបុជាសម្រាប់ដែលធ្វើដោយមនុស្ស រួចហើយ  
សរសរឡើងវត្ថុនេះ។
២. តើគ្រប់រួចរាល់អាមេរិកដោយការបង្រៀនបានបូចទេ? ចូរសរស់នៅខ្ពស់ការបង្រៀនបាន។
៣. ចូរសរស់នៅប្រព័ន្ធដែលធ្វើតែនៅក្នុងបរិស្ថាន ហើយណានិភាគរប់របៀបដែលអាជីវកម្មក្នុងការ  
បង្រៀន។

សិក្សាការនៅតាមក្រុមនិមួយទាំងអស់រាល់ចំណុច អ្នកសម្រាប់ចែលផ្តល់សំខ្លះរួចរាល់អាមេរិកដែលធ្វើតែនៅប្រព័ន្ធ។

លំនៅ	ចំណុចដែលធ្វើ
១	<p>ធ្វើដោយមនុស្ស: ដែលធ្វើក្នុងកំបុងទីកដោនគោរក កញ្ចប់បាន ប្រអប់ឡើងក្នុង កោត្តិកន ដោយជម្រើនដាតី: កំណាត់ឡើងក្នុងការបង្រៀនបាន ក្រាប់ឆ្នាត</p>
២	<p>បាន/មានៗ និងនៅអាជីវកម្មក្នុងការបង្រៀនបាន ឧទាហរណ៍</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>១. កំណាត់ឡើងក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្រុម ប្រុងប្រយ័ប្រើប្រាយក្នុងការបង្រៀនបាន</li> <li>២. ដែលធ្វើក្នុងក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន</li> <li>៣. ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន</li> <li>៤. ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន</li> <li>៥. ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន</li> <li>៦. ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន ក្នុងការបង្រៀនបាន</li> </ol>
៣	ស្ថិតិយិតិ - ប្រើសំរាប់បង្រៀនពីក្នុងជីត ផ្ទៃករួចរាល់របស់ស្ថិតិយិតិ ឈ្មោះរបស់ស្ថិតិយិតិ

សម្រាកចំណុះការប្រព័ន្ធអភពិជ្ជី ។  
ដើមឈើថ្មី-ថ្មី-ប្រើសំរាប់បង្ហ៉ែនអំពីផ្ទាក់ផ្តុំនូវរបស់ដើមឈើនិងការប្រើប្រាស់ជាមួយ  
អុសសំរាប់ដែល ។  
តូបង្ហ៉ែនទៅក្នុងសាលាណ្វេស-ប្រើសំរាប់បង្ហ៉ែនអំពីប្រភេទការបារ ការគណនាតាំងប្រាក់  
(ខ. ការបង្រៀនកិច្ចការអាប់រយ) ចំនួន...  
ស្នូលម្រោងជីវិ៍ប្រព័ន្ធឌាមីការ-ប្រើសំរាប់បង្ហ៉ែនអំពីផ្ទាក់ផ្តុំ បន្ថែម ការក្រុមប្រែម

**សេចក្តីសម្រួលដាន:** អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: សូមណាក/លោកស្រីគឺត្រៀមពេលកំពុងធ្វើកិច្ចដែលការបង្រៀនដោយស្មរប់ខ្លួនឯងថា: តើមានសម្បារបិស្សានឈូទាហ័រដែលខ្ពស់ដែលខ្ពស់អាជីវកម្មជាបីប្រាស់ដើម្បីធ្វើអាយកម្មការនៃពេរនេះ សូច្រាវប្រសើរឡើង?

**អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា:** ចុរណោក/ណាក់ត្រីចងចាំថាសម្បារដែលបានមកពីបិរិយានមានអត្ថប្រយោជន៍ថ្មីន  
ណាកសង្គមជាតិ វាយានតំលៃថ្មី ងាយស្ម័គ្គស្ថិស្ថិរក (កុមារភាពដែលរកសំរាប់ជាកិច្ចការនៅផ្លូវ) សម្បារភាពថ្មីនកុមារ  
បានសាល់រួមទៅហើយ សម្បារនេះអាចយកទៅប្រើប្រាស់បានថ្មីរហ័ស ហើយជាពិសេសកម្មារម្រូចចិត្តលេង។

ក្រសួង

ដីលាកកកាលប្រែងវន្តិចេះ លោយន ត្រីជាប់ក្នុងសំណាត់

୭୯

ក្រសួង

## ដំណាក់កាលបង្រៀនទី៣៖ ការសំដែងតូទិ៍

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលពាណិជ្ជកម្ម និងលេងសំដែងតុលាមេរោគមួយក្នុងសេវា នៅសិក្សាសង្គមច្បាក់ទី៤ ។ អ្នកសម្របសម្រួលប្រាប់សិក្សាការមនោយបង្កើតជាក្រុម ។ អ្នកសម្របសម្រួលនោយប្រកែទជាត្រូវការក្នុងមួយទីផ្សារ ។

## ព្រៃតពិនិត្យ ៤

បន្ទាប់មកឡៀតអ្នកសម្របលេខាយដ្ឋានឡៀតទៅក្រុមនឹមួយទៅ (ជាតុងចំណាំ) ហើយរោគសិកាតាមនឹមួយទៅ ត្រូវក្រុមគុរូបង្ហាញនៅព្រមទាំងប្រាប់ពីលេខាជំនួយដែលបង្កើតឡើងទៅរបស់ជាតុងនៅដែន បន្ទាប់មករោគសមាជិកក្រុមប្រើបង្រៀនបានដើម្បីសម្រេចយកដូចតែដែលលេខាយដែលបង្កើតឡើងទៅលើការខ្សោន។

បន្ទាប់ពីក្រុមនឹមួយរោគសិកាតាមនឹមួយទៅ អ្នកសម្របលេខាព្យាបាលតំនុវត្ត (ដែលតាត់បានរៀបចំរបាយដោយបិទធមីនុវត្តន៍) ដោយបិទធមីនុវត្តន៍បញ្ជាផ្ទាល់នៅក្នុងលេខាជំនួយដែលបង្កើតឡើងទៅរបស់ជាតុងដែរ។ បន្ទាប់មកអ្នកសម្របលេខាព្យាបាលជាក្នុងនៅដែលបង្កើតឡើងទៅរបស់ជាតុងដែរ (មិនតារាងខាងក្រោម)។ អ្នកសម្របលេខាជំនួយដែលបង្កើតឡើងទៅរបស់ជាតុងដែរ និងគោលគន់ពិនិត្យកាលពីពេលចាប់ផ្តើមមេរោនដូចមួយ។

បន្ទាប់ពីក្រុមទាំងឡាយបានបំពេញតារាងនឹមួយទៅ អ្នកសម្របលេខាជំនួយដែលបង្កើតឡើងទៅរបស់ជាតុងដែរ (ត្រូវបានរៀបចំរបាយដោយបិទធមីនុវត្តន៍) នៅលើការខ្សោនហើយរោគសិកាតាមជ្រើនដែលបង្កើតឡើងទៅរបស់ជាតុងដែរ។ ក្នុងការខ្សោននេះ ត្រូវបានបង្កើតឡើងទៅរបស់ជាតុងដែរ។

### តារាង

លេខាជំនួយ	ចំនួនស្រោចបំផុត	ពណិត្យបាប់	ចំនួនត្របក	ពណិត្យត្របក	ទីតាំងកញ្ចប់កែសរិយៈ	ទីតាំងកញ្ចប់កែសរិយៈ
ជាមួយក						
៧៨ ៤						
៧៨ ៥						

### ថ្វីត

ដំណាក់កាលបង្រៀនថ្វីត: ការពិភាក្សាដាក្រុមតួចទៅ

៣០ នាទី

អ្នកសម្របលេខាយក្រុមនឹមួយទៅពិភាក្សាការសំដែងតួចទៅ រួចហើយនិងរាយការក្រោម

សំនួរ	ចំណើមរាប់កែសរិយៈ
ហេតុស្ថិតិនានដាក្រុមបង្រៀនប្រើប្រាស់ជាតុងដែរ	បច្ចិនភាពនឹងពិតជាក់ដែរ

ជីនសេវាយុបភាពដាក់នៅក្នុងសៀវភៅរៀនៅ?	និងមានតំលៃថាគក ។
ហេតុផ្ទើបានជាថ្មីបង្រៀនសេវាយកុមារគ្រូយុបច្ចាល់ខ្លួន ជីនសការចំណាំរាជ្យពីត្រូវដោយផ្តាល់?	ការគ្រូដោយខ្លួនអាចធ្វើសេវាយមានការគិត កុមារទាំងអស់ អស់ចិន្យមគ្រប់ច្បាប់ ។
បន្ទាប់មកហេតុផ្ទើកបង្រៀនសេវាយកុមារវេស្សីរក ដែកធ្វើនៅលើជាន់នៅអស់នោះ?	ផ្ទាល់កុមារអាចនិយាយពីចំណោមដីជីថិត ប្រើប្រើស្ថិតិដីមីអនុវត្តការនិយាយនិងការស្វាប់ពីត្រា ទេរិញ្ញច័ិក ។

៤៧

## ជំណាក់កាលបច្ចុប្បន្នទី៨: វិថីកលេងដឹងសិក្សា

၂၀ နတ္ထ

៩៧

ដែលការការណ៍បង្ហ៉ែនទីេះ ការអនៃ "ការព្រៀមខ្លួនជាប្រជាពិធីចាប់ផ្តើមមេរោគ និងការព្យូបាយកចំណោះដឹងថ្មី" នៅ  
នាទី

អ្នកសម្របល្អដែកឯកសារដែលដាក់ត្រួចដើរនឹងកសារ TGL (ទំព័រ៩-១០) សំរាប់គ្រប់ដៃម្តីដែលបានបង្កើតឡើង

## នៅពេលបញ្ចប់ការអាជននិងការពិភាក្សា សិកាតម ៤

អកសលមបសមលសរសំនួរដីជាប្រព័ន្ធដឹងទិន្នន័យតាមការបង្ហាញនៃភាគខ្លួន

៩៧

ជំណាក់ការិយបង្រៀនទីតាំង ដែលមានសិក្សា ប្រអប់អក្សរ  
ការហាត់បង្កើតពាណិក ព្យាយក

୭୯

អ្នកសម្របសម្រលកំណត់អក្សរ ព្រញ្ជីនេះ ឬ គុងតាមរយៈវច្ឆហើយនៅយិតការមួយដើម្បីបង្កើតពាក្យមួយព្រោះ ពីរព្រោះ

និងបិព្យាន់ នៅក្នុងក្រុមរបស់ខ្លួន ។ អ្នកសម្របសម្រលេភាពយោសមាជិកនិមួយទាំងក្នុងក្រុមឡើងរាយការណ៍ ហើយ តាត់ដូចជាកំណត់អំពី ។

### បច្ចេកទេសបង្រៀន TGL ទី៤: ការព្រឹកបំនិនសរសរបស់កុមារដោយការប្រើប្រាស់ការណាត្វាល់របស់គេ

#### ផ្នែកទី១

##### ជុលាកំកាលបង្រៀននឹងការសរសរបស់កុមារ-សកម្មភាពទី១

៣០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រលេដើរកបង្ហាញឡើងជាតិប្រទេសអូត្រាលី ហើយអោយសិក្សាការមក្នុងក្រុមដែលមានត្រាងនាក់នូវក្រដាស ឃំងិត ។ អ្នកសម្របសម្រលេភាពយោសាត្រូកគេសរស់ប្រយោតែដោយពិណិត្យអំពីនឹងជាតិនោះ ប្រយោតម្លៃដាក់ឡើង សនិកក្រដាសម្បយ ។ នៅពេលគ្រប់ត្រាពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវយកសនិកក្រដាសនោះទៅបិទនៅលើការខ្សោន ។ ការសរស់នេះ ម្បយចំនួនតូចអាចមានលក្ខណៈដូចត្រូវ ។ អ្នកសម្របសម្រលេគ្នាដែលសរស់ប្រយោតែនៅលើការខ្សោនហើយបានអំពីនឹងបិទនៅក្នុងការប្រើប្រាស់ត្រូវបង្រៀនទាំងនេះ? (ចំណើយ: យើងនឹងធ្វើប្រយោតប្រើប្រាស់ដែលដូចត្រូវដំណឹង) ។

អ្នកសម្របសម្រលេនិយាយថា អ្នកអប់រំនៅទូទៅទាំងពីរបានរកយើងឡាមដ្ឋាមបែងធម្មបំផុតក្នុងការបង្រៀន បំនិនសរស់រីដោយលាងការការសរស់ ។ នេះមានតីបិច្ចាថីម្រើចង់ក្រាយជាអ្នកនិពន្ធ កុមារប្រព័ន្ធសរសររាយបាន ត្រួតព្រឹកដោយខ្លួនពីរដែលដោយប្រើប្រាស់ប្រយោតដោយបង្កើតប្រយោតដោយ សរសរវីងជាល់ ។ វាមានភាពខុសត្រាយបានចំបង រាយការសរសរិនការចំលួន... ពីព្រោះនៅពេលសរសរទោះបិទប្រយោតសាមពុកដោយគឺវាត្រូវរោងរាយប្រើប្រាស់ ការស្អែកប្រើប្រាស់និងបំនិនភាសាប្រើប្រាស់ ។

អ្នកសម្របសម្រលេសិក្សាការ: តើមានភាពខុសត្រាសីខ្លះរាយការសរសរិនការចំលួន?

ចំណើយរាជីទុក: ការចំលួនគឺជាការសរស់ប្រកត់ត្រាសីម្បយដែលគេបានសរស់ទុករូចបេកិយ ចំណោកការសរស់រី នៅពេលអ្នកប្រើប្រាស់ត្រូវបែងប្រើប្រាស់ប្រើប្រាស់បង្កើតសីម្បយដែលថ្មី ។

អ្នកសម្របសម្រលេប្រាប់អោយសិក្សាការដើរសិរីសប្រយោតដែលធម្មបំផុតអំពីនឹងជាតិនោះ ហើយជុលាកំកាលបង្ហាញដើរ បង្កើតជាប្រជាពលរដ្ឋបាន ។

ចំណុច

**ជំណាក់ការលិខ្ងដែលបានបង្កើតឡើង: ការសរសេរបស់ក្តុមរាជ-សកម្មភាពទី២**

၃၀ နတ္ထ

អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថា ត្រូវបង្រៀនមានមធ្យាទាយជាថីនគ្នានករានរបបង្រៀនកុមារទៅបែមសិក្សាឌីមីដូចយកុមារក្នុងការសរស់ ហើយដើម្បីរោយកុមារអាមេរិកយកើតឡើដោយកិច្ចនៃលមានដែរីចិត្ត។ អ្នកសម្របសម្រលនិយាយឡើពេល នៅក្នុងថ្វាកំដីបួនកុមារមិនអាចសរស់បានប្រើប្រាស់តែសោះ ក្រោយមកពួកគេចេចេះសរស់របាយក្រប់យក កថាខ្លួន និងអាមេរិកខ្លួនដែរ។ ដូចនេះដឹងការកាលសរស់របស់កុមារយើងអាមេរិកទៅជាញំរង់ដូចខាងក្រោម៖

៩៣

ដែលការការណើនកសារ "ការប្រើប្រាស់ការងារប្រចាំកម្លា-ការពិពណ៌នាអំពីកស់"

mo ၁၅

អ្នកសម្របសម្រួលថែកងកសារនោយភាព ដែលបានពិនិត្យសារ TGL (ទំព័រ ១៨-១៩) សំរាប់គ្រប់គ្រង់នឹងដើម្បីធ្វើការ ផ្តល់បន្ថែមលើបច្ចេកទេស TGL ទី២ (ឯកសារទី២៥) ។

នៅពេលគេបញ្ជប់ការអារមនិងការពិភាក្សា      អ្នកសម្របសម្រួលស្ថុរសំនួរមួយចំនួនដើម្បីវាយតាំងកិត្យយល់ដឹងរបស់ពួកគេ ។

### ផ្នែក

ដំណាក់កាលបង្រៀនទី១១: ការស្នើដាន(រីកបច្ចេកទេសទាំងឡាយឱ្យិញិញ)

៣០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលរីកបច្ចេកទេសទាំងអស់ឡើងឱ្យិញិញ ដោយធ្វើការសង្គមបគ្គលិតសំខាន់ៗហើយប្រាប់ពីសារ៖ ប្រយោជន៍ ព្រមទាំងស្ថុរសំនួរមួយចំនួន ដូចខ្លះពួកគេអាចចងចាំបានលើ ។

ឡូជីវេ ការបង្កើតរដ្ឋបាលនៃរាជៈល្បូនសិក្សា  
ការឈុំចំណុចជានៅពេលក្រុមហោនុស

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: មានក្រដាសឱសន្តិភ័ណ្ឌនៅក្នុងកញ្ចប់ផនធាន ។ សន្តិភ័ណ្ឌក្រដាសទី១គឺជាបច្ចុប្បន្នរបស់រោងរាយ  
លោក/លោកស្រីដើរនូវផ្ទាត់ដោយត្រាន់ទៅក្នុងកញ្ចប់ទៅ✓ ទៅតាមវត្ថុទាំងនេះដើម្បីរោងរាយបានដឹងថាការណ៍លក្ខណៈ: ត្រប់  
ត្រាន់ ។ សន្តិភ័ណ្ឌក្រដាសទី២គឺជាសន្តិភ័ណ្ឌកកំណត់ហេតុ (log sheet) ដែលនឹងប្រើប្រាស់នៅក្នុងផ្លូវការដើម្បីរោយ  
ដឹងថាអ្នកបានប្រើប្រាស់និងបង្កើតអីខែ៖ ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: តើខ្ញុវនេនដែរត្រួតពិនិត្យមើលពីអ្នកមានអីខ្លះហើយគូសសញ្ញា/ នៅថីបច្ចី ( ឯកសារទិន្នន័យ ) ។ ចូរចុះហត្ថលេខាបើបច្ចីនោះហើយប្រគល់ទៅរោងអ្នកសម្របសម្រួលតាមក្រុម ។ បើសិនជាមានសម្រាប់ណាមួយខ្លួនទៅបានប្រើប្រាស់ សូមប្រាប់ទៅអ្នកសម្របសម្រួល ។ នៅពេលត្រួតពិនិត្យមើលស្អារចាំងនោះ វាតិជាពេលម្មយំដែលលោក/លោកស្រីអាជីវកម្មអំពីការប្រើប្រាស់ផែនដៃ ។

អ្នកសម្របសម្រួលប្រមូលយកបញ្ជីផ្លូវងារតាមរដ្ឋធម្មនិមួយៗ ហើយស្វែចាត់ពីតុកគេមានសំខ្លួនអីទៅអំពីការ  
ប្រើប្រាស់សម្រាប់ទាំងនោះ? ។ អ្នកសម្របសម្រួលវាថម្ខស្វែរសំខ្លួនរដ្ឋធម្មនិមួយៗពីតុកគេមានសំខ្លួនដើម្បី  
( ឧទាហរណ៍ ខ្សោយ ដឹងប... ) ។

## ការបំសមានរបស់គ្រូសហគមន៍-បញ្ជីមសារ

លេខ	វិធាន	ចំនួន
១	តារាងអក្សរក្រម	៩
២	តារាងចំនួន	៩
៣	ដែនទីប្រឡេសកម្មជាតិ	៩
៤	ក្រដាស់ភាគមជា	៩០ សម្រិក
៥	ថែត្រូវខ្លួន (រាយការណាស់)	៤
៦	ដៅពីងិច្ឆិនដោ	៩
៧	កោត្ថុកង់	៩០០ក
៨	បំពង់បីត	៣៧៥
៩	ខ្លួន	៥០ម
១០	ដំឡើងសំរាប់បាណរខោអារ៉ា	៦០
១១	ស្ថិតិ	១ដុំ

១២	ដំកគោលមួក	២ប្រអប់
១៣	កវត្ថុដំ	១គ្រឿង
១៤	កវត្ថុតូច	១គ្រឿង
១៥	បីព្រកជាស (ពណិខ្ទា)	៦
១៦	ទឹកហីត (ពណិខ្ទា)	១ដប
១៧	យ្យាបគាប្រកជាស	១ប្រអប់
១៨	យ្យាបគាបដំ	១២
១៩	ក្រជាសកាតុង	៤សន្នើក
២០	គុណរណី	៥ប្រអប់
២១	ការផ្តល់	៩០
២២	តារាងរដ្ឋបាលទាំងអស់	១លយុត្ត
២៣	តួយវាល់ចំណុះ	១លយុត្ត
២៤	បន្ទាត់ផ្ទាសិចតូច	២០
	ប្រអប់	១

## ផ្នែក

ជាមាត្រាលទ្ធបង្កើត: ទំនួនសិក្សា

៤៤ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: មានទំនួនជាថ្មីនៅក្នុងការសិក្សានៅក្នុងសាលាប្រែនបានពេញ ពិភពលោក បើនេះទំនួនដែលប្រសិរបំផុតសំរាប់យើងនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាដើម្បីទំនួនដែល:

- កុមារប្រែនបានថ្មីន
- កុមារចុះឈ្មោះនៃលោក និងការសិក្សា
- ទំនួនដែលមានតម្លៃថ្មី ហើយដាយប្រើប្រាស់
- សម្រារនៅអាជប្រើប្រាស់បានលើទំនួនថ្មីនប្រភេទ (អាជបត់ថ្មីណាក់បាន ដើម្បីបង្កើតជាភ្លុបភាព ផ្សេងៗទៀត)

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ចំនួចចុងក្រាយនេះគឺសំខាន់ណាស់ពីព្រមទាំងមានសំរាប់ការបង្កើនភាពថ្មីនដែល

នានដលិតនិងប្រើប្រាស់នៅក្នុងសាធារណរដ្ឋនៃប្រទេសកម្ពុជា គិមិនមានលក្ខណៈបត់បែនទេ-វារាជប្រើបានតែម្នាច់  
នៅក្នុងតំបន់រដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ រដ្ឋបីយក្រុវទុកចោលសំរាប់ប្រើនៅផ្លូវក្រាយទៀត ។ សម្រាមួយចំនួនដែលបើងនឹងជិត  
នៅថ្ងៃនេះរាជយកទៅប្រើប្រាស់បានប្រើបាន ដោយត្រូវឯងសិស្សគ្រាន់តែយកទៅបង្កើតជារបៀបថ្មីលើសម្តារនៅ  
តែប៉ុណ្ណោះ ។

**អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា:** យើងនឹងបង្ហាញពាក្យ/លោកស្រីនូវរបៀបដោរធន់ល្អីសិក្សានៅក្នុង<sup>ទិន្នន័យ</sup>និងភាសាដែលនៅថ្ងៃនេះ ។ ប្រភេទដោរធន់ដែលយើងនឹងមិនមែននេះទេតាក់តែនូវនៅត្រូវឯងបញ្ជីតាមដែលខ្ពស់  
និងធ្វើបង្ហាញដោយប្រើប័ណ្ណមួយចំនួន...  
\_\_\_\_\_

១	២	៣	៤	៥	៦	៧	៨	៩	១០
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

មួយ	ពីរ	ឱ្យ	បី	បុន	ប្រាំ	ប្រាំមួយ	ប្រាំពីរ	ប្រាំឱ្យ	ប្រាំបុន	ដែល
-----	-----	-----	----	-----	-------	----------	----------	----------	----------	-----

ទី១ អ្នកសម្របសម្រួលបង្កើតជាមួយគ្រូ-មួយជាប័ណ្ណចំនួននិងមួយទៀតជាប័ណ្ណចំនួនពាក្យ ហើយស្មោរសិក្សាការម  
ថា: តើលោក/លោកស្រីពីពិណិត្យការរៀបចំសកម្មភាពនេះយើងដឹងមេឡើ? \_\_\_\_\_

**ចំណើយរាជីទូទៅ:** ការដាក់ប័ណ្ណដែលដាក់ជាមួយយក្សាទោតាមប្រភេទក្រុមខេស់យក្សា ។

ទី២ អ្នកសម្របសម្រួលបង្កើតប័ណ្ណចំនួនទាំងអស់ពីលំដាប់ទី១-១០ហើយស្មោរសិក្សាការមថា: តើលោក/លោកស្រី  
ពីពិណិត្យការរៀបចំសកម្មភាពនេះយើងដឹងមេឡើ?

**ចំណើយរាជីទូទៅ:** ការដាក់ប័ណ្ណនៅតាមលំដាប់ត្រីមត្រាំ

ទី៣ អ្នកសម្របសម្រួលរៀបចំប័ណ្ណដោយផ្តល់ប័ណ្ណលេខនិមួយទៅជាមួយប័ណ្ណចំនួនពាក្យហើយស្មោរសិក្សាការមថា:  
តើលោក/លោកស្រីពីពិណិត្យការរៀបចំ សកម្មភាពនេះយើងដឹងមេឡើ?

**ចំណើយរាជីទូទៅ:** ការដាក់ប័ណ្ណដែលមាននឹងយក្សាប័ណ្ណជាមួយយក្សាប័ណ្ណទៅ។

**អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា:** ជាជម្យតាយើងហេតុសកម្មភាពនៃការរៀបចំទាំងពេលនេះថា...

ការផ្តល់នូវសម្រាប់ជាមួយ	ការរៀបចំពាណិជ្ជកម្មជាប់ដោយ	ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ប្រកែទេ
ការផ្តល់នូវសម្រាប់ជាមួយ	ការរៀបចំពាណិជ្ជកម្មជាប់ដោយ	ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ប្រកែទេ
<b>អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា:</b> តើលោក/លោកស្រីគិតថាមានចំណោះដឹងនិងបំនិតអ្នកដែលកុមារកំពុងអនុវត្តដោយការលេងដោយខ្លួនអស់នេះ? តើលោក/លោកស្រីគិតថាទៅដោយខ្លួននេះសម្រសហសំរាប់ថ្នាក់ខិត្តបុន្ញនានា?		
<b>ចំណើយរាជីម្ចុក:</b> ចំណោះដឹងក្នុងការរាប់ចំនួនទី១-៩០ ការរាន់ឡាយ៖ចំនួនទី១-៩០ ការធ្វើការរបៀបសហការការពន្លេតីគិតថ្នាក់របស់ពួកគេ ការចេះស្សាប់អ្នកដីទេ ។លូ ។ ដោយនេះសម្របសំរាប់ថ្នាក់ទី១ ។		
<b>អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា:</b> បញ្ជីនៅក្នុងដោយខ្លួននៅពីសំខាន់ណាស់ ។ បើសិនជាគ្រឿងប្រចាំថ្ងៃនៅក្នុងការរាន់ឡាយចាត់ពួកគេអាចបានឱ្យតិចដោយប្រកែទេតែមួយបានត្រប់កិរិតថ្នាក់ ដោយត្រាន់តែដាក់ស្ថិតិថ្មីមានរាយក្រាយសម្របទៅតាមកិរិតថ្នាក់នៅវេលាបុំណូនៗ ។		
<b>ផ្នែកទី២</b>	<b>ដិតាកំកាលបង្រៀនទី៣៖ ការបង្ហាញអំពីដោយសិក្សាសំរាប់គិតវិទ្យា</b>	<b>៥០ នាទី</b>
<b>អ្នកសម្របសម្រួលពន្លេតីរបៀបនៃការបង្ហាញ</b> និងរបៀបដែលសិក្សាការម្រោវកិលពីកន្លែងមួយទៅកន្លែងមួយឡើតនៅពេលដែលបានសំលេចកណ្តើងរាន់ ( ក្រុមទី១រិលទោកក្រុមទី២ ក្រុមទី២រិលទោកក្រុមទី៣ និង ក្រុមទី៣ត្រឡប់ទៅក្រុមទី១ខាងដើម ) រហូតដល់សិក្សាការម្រោវកិត្តិវិធី របៀបដែលសិក្សាការម្រោវកិត្តិវិធី នៅក្នុងការបង្ហាញ។		
<b>អ្នកសម្របសម្រួលដែលចែកសិក្សាការជាតិក្នុងក្រុម</b> ។ អ្នកសម្របសម្រួលពាណាក់ធ្វើការបង្ហាញអំពីដោយសិក្សាដែលនៅក្នុងផ្ទៃការបង្ហាញ។ នៅក្នុងការបង្ហាញទី១ អ្នកសម្របសម្រួលបង្ហាញនូវដោយសិក្សាដោច្នៃនៅក្នុងគិតវិទ្យាដោយដែកលើគិតនៃការរៀបចំពាណិជ្ជកម្មជាប់ដោយ ។ នៅក្នុងការបង្ហាញទី២ អ្នកសម្របសម្រួលបង្ហាញនូវដោយសិក្សាដោយដែកលើគិតនៃការផ្តល់នូវសម្រាប់ជាមួយ ។ បើយការសំដែនគិតនេះ អ្នកសម្របសម្រួលបង្ហាញនូវដោយសិក្សាដោយដែកលើគិតនៃការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ប្រកែទេ ។ ក្រុមទីមួយទៅនៃសិក្សាការម្រោវដែកលើមការបង្ហាញទី១ ដោយធ្វើការសង្គមនិងចូលរួមលេងដោយ ។		
<b>បន្ទាប់ពីការបង្ហាញលើប្រកែទេដោយខ្លួនឯងឯង ។</b> អ្នកសម្របសម្រួលស្ថានថា តើដោយនេះដូចមួយដែលដឹងនិងបំនិត		

**អីខ្លះ? តើលោងនេះប្រកាលជាសម្របនឹងកិឡាត្រូវការឱ្យប្រើប្រាស់? តើប្រភេទលោងអីខ្លះដែលអាចបែងជាមួយសម្ងាត់នេះបាន?**

បន្ទាប់ពីរយៈពេល២០ឆ្នាំ អ្នកសម្របសម្រលម្អាក់ចុចកណ្តឹងហើយ ក្រុមនឹមួយទាំងឡាយនៅក្នុងក្រុមបន្ទាប់ទៀត ។

### **សេចក្តីសរុបអំពីលោងគិតិរុរាប**

បញ្ជី	ឧចាបរណ៍
<b>ការរៀបចាមលំដាប់លំដាយ</b>	១. គ្រឿងត្រាយដែលឱ្យមាត្រចំនួន (ប្រើប័ណ្ណ) ២. ដំណោះស្រាយចំនួននិងចំនួន (ប្រើតារផ្លូវ) ៣.ប្រៀបធៀងបរិត្តិដៃលមានប្រវិនិនិយត្តការ (ប្រើចំណិតក្រោាស) ៤. ឯកតារម្នាស់ប្រវិនិយត្តការ (ប្រើប័ណ្ណ)
<b>ការផ្តល់នៃនូវការ</b>	១. រូបភាពនិងចំនួន (ប្រើតារផ្លូវ) ២. ប្រភាគ ភាគរយនិងទស្សនកជាមួយនឹងរូបភាព (ប្រើប័ណ្ណ) ៣. រ៉ាស់ បម្លាស់ សមមូល (ប្រើប័ណ្ណ) ៤. ចំនួនត្តិលេខីដៃលមានលេខ ១ ,៩០, ៩០០ (ប្រើប័ណ្ណ)
<b>ចំណាត់ថ្នាក់ប្រភេទ</b>	១. ត្រូវបានប្រើប្រាស់ (ប្រើតារផ្លូវ) ២. ចំនួនដៃលមានលក្ខណៈដោយចំនួន១០ ការ ចំនួនគូ ចំនួនសេសី) ៣. ការវិស្វែងរកចំនួនខសគោ - ពាណិជ្ជកម្មនៃចំនួន១០និង មិនមែនពាណិជ្ជកម្ម ការនិងមិនមែនការ ចំនួនសេសីនិងចំនួនគូ (ប្រើប័ណ្ណ) ៤. អក្សរកាត់នៃឯកតារម្នាស់ប្រវិនិយត្តការ ម៉ាស់ ចំណុះ និង វិធី (ប្រើប័ណ្ណ)

នៅពេលបញ្ចប់ការបង្ហាញទាំងអស់អ្នកសម្របសម្រួលផ្តល់ឯកសារដៃលព្យកភាពអាជសរសវកំណត់សំគាល់អំពីអ្នកដែល  
ធានយើពុំនៅក្នុងការបង្ហាញ ( ឯកសារខិះ ) ។

## ផ្នែកទី៤

### ជិតាកំកាលបង្រៀនទី៤: ការបង្ហាញអំពីលោយសិក្សាសំរាប់ភាសាដូរ

៥០ នាទី

ការបង្ហាញលើលោយសិក្សាភាសាដូរមានដឹកនាំការងារដើម្បីរាយការកំណត់សំគាល់អំពីលោយសិក្សាពិតិថ្នោរ។

អ្នកសម្របសម្រួលដែងចែកសិក្សាកាមជាតាព្យាម ។ អ្នកសម្របសម្រួលពាណាក់ធ្វើការបង្ហាញអំពីលោយសិក្សាទីក្នុង  
ផ្នែកខុសទាត់ទាន់នៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ។ នៅក្នុងការបង្ហាញទី១ អ្នកសម្របសម្រួលបង្ហាញនូវលោយសិក្សាមួយចំនួន  
នៅក្នុងភាសាដូរដោយផ្តើកលើបញ្ជីនៃការង្រៀបតាមលំដាប់លំដោយ ។ នៅក្នុងការបង្ហាញធិះកទិះ អ្នកសម្រ  
បសម្រួលបង្ហាញនូវលោយសិក្សាដោយផ្តើកលើបញ្ជីនៃការង្រៀនផ្តើម ។ ហើយការសំនេះត្រួតពិនិត្យនេះ អ្នកសម្របសម្រួល  
បង្ហាញនូវលោយសិក្សាដោយផ្តើកលើបញ្ជីនៃការង្រៀចំណាត់ថ្នាក់ ។ ក្រុមទីមួយនឹងសិក្សាកាមចាប់ផ្តើមការបង្ហាញទី១  
ដោយធ្វើការសង្គមនិងចូលរួមទេសទំនួរ ។ បន្ទាប់ពីយេះពេល២០នាទី អ្នកសម្របសម្រួលម្នាក់ចុចកណ្តើង  
ហើយក្រុមទីមួយនឹងចូលទេសការបង្ហាញទី២ ។ បន្ទាប់ពីយេះពេល១ម៉ោងក្រុមទាំងអស់នឹងបញ្ចប់នូវការបង្ហាញ  
ទាំងពីរ ។ នៅពេលបញ្ចប់ការបង្ហាញទាំងអស់អ្នកសម្របសម្រួលផ្តល់ឯកសារដៃលព្យកភាពអាជសរសវកំណត់សំគាល់  
អំពីអ្នកដែលធានយើពុំនៅក្នុងការបង្ហាញ ( ឯកសារខិះ ) ។

បន្ទាប់ពីការបង្ហាញលើប្រភេទលោយសិក្សាមួយ អ្នកសម្របសម្រួលស្ថារម៉ា: តើលោយនេះផ្តល់នូវចំណោះដឹងនិងបន្ទីន  
អីខ្លះ? តើលោយនេះប្រហែលជាសម្រេចនិងកិរិតថ្នាក់ទីបុន្ញានេះ? តើប្រភេទលោយអីខ្លះទៀតដែលអាចលើដាមួយ  
សម្ងាត់នេះបាន?

### សេចក្តីសរុបអំពីលោយសិក្សាភាសាដូរ

បញ្ជី	ឧចាបរណ៍
ការង្រៀបចំតាមលំដាប់លំដោយ	១. ផ្នែកសេចក្តីបៀនិងផ្នែកសេចក្តីសិក្សាមួយ ។ (ប្រើភាពផ្តុំ) ២. រួចរាល់អក្សរប្រចាំប្រចាំថ្ងៃ ។ (ប្រើបណ្តុំ)

	<p>៣. ស្រីបចំពាក្យប្របល់អោយភាគយជាប្រយោទ ( បុក្ខុមទាំងសរុបនៃភ្នំពេញ ) (ប្រើប័ណ្ឌ)</p> <p>៤. លំដាប់អគ្គរក្រម (ប្រើប័ណ្ឌ)</p>
ការផ្តើរផ្តុំ	<p>១. ពាក្យនិងរុបភាពអំពីសមាជិកត្រូវសារ (ប្រើត្រារផ្លូវ)</p> <p>២. រុបភាពនិងប្រយោទ (ប្រើប័ណ្ឌ)</p> <p>៣. ពាក្យផ្តុំយ (ប្រើប័ណ្ឌ)</p> <p>៤. ពាក្យនិងឈមមនីយ (ប្រើប័ណ្ឌ)</p>
ការធ្វើឱ្យណាត់ឆ្នាក់ប្រភេទ	<p>១. នាម កិរិយាស៊ុំ គុណនាម ឆ្នាក់នៃពេលវេលា (ប្រើប័ណ្ឌ)</p> <p>២. ពាក្យដែលមានប្រើបាយក្រុមព្យួញនៃពិរិខុសត្រា (ប្រើប័ណ្ឌ)</p> <p>៣. ប្រភេទអាបារខុសទៅ (បន្ទោ ដឹងឈើ សាច់ បាយ) (ប្រើត្រារផ្លូវ)</p> <p>៤. ពាក្យទៅតាមប្រភេទអត្ថនីយ (ឧ. សត្វលិត និងត្រី)</p>
<p><b>សេចក្តីសង្ខ្ញើដារៈ</b>: អ្នកសម្របសម្រួលអោយសិក្សាការមគិតពិរិយោប៊ប ថាគៅតីល្អុងភាសាដែលនិងគិតវិទ្យាដែលពួកគេបានយើក្រុងដំណាក់កាលបច្ចេកទេនពីរនេះអាចផ្តល់ពេលវេលានិងសេវាដែលសម្រាប់ក្រុមពេលវេលានិងសេវាដែលបានយើក្រុងដំណាក់កាលបច្ចេកទេនពីរនេះ។ សិក្សាការមគិតវិទ្យាដែលបានយើក្រុងដំណាក់កាលបច្ចេកទេនពីរនេះអាចផ្តល់ពេលវេលានិងសេវាដែលសម្រាប់ក្រុមពេលវេលានិងសេវាដែលបានយើក្រុងដំណាក់កាលបច្ចេកទេនពីរនេះ។ សិក្សាការមគិតវិទ្យាដែលបានយើក្រុងដំណាក់កាលបច្ចេកទេនពីរនេះអាចផ្តល់ពេលវេលានិងសេវាដែលសម្រាប់ក្រុមពេលវេលានិងសេវាដែលបានយើក្រុងដំណាក់កាលបច្ចេកទេនពីរនេះ។</p>	

ថ្លែង នាយកដ្ឋានប្រព័ន្ធនគរូបាល ត្រួតពិនិត្យ ការងារ និង ការអនុវត្តន៍ការងារ

៩៤

**ជុលាកំកាលបង្រៀនទី១: តើអ្នកទៅដែលធ្វើអាយកាយជាថ្មបង្រៀនណ្ហ?**

ଫେବ୍ରୁଆରୀ

**កិច្ចការ:** អ្នកសម្របសម្រល់ថែកសិក្សាការាយជាក្រុមតួចទៅ ។ សិក្សាការាយនឹងមួយទេសទូលាងនកដាសម៉ែនដំណើរ ។ អ្នកសម្របសម្រល់ប្រាប់រោយពួកគេបិទថ្វូកដើម្បីគិតអំពីត្រូវដែលបានបង្រៀនពួកគេនៅលើភាពដែលពួកគេចូលចិត្ត ។ បន្ទាប់ពីរយៈពេលទៅនាទី អ្នកសម្របសម្រល់រោយពួកគេបិទកំភ្លូកហើយរោយបំពេញប្រយោជន៍ដាក់ដើរក្រដាសម៉ែនដំណើរនៅដែលចាប់ផ្តើមដោយ "ខ្ញុំចូលចិត្តត្រូវបស់ខ្ញុំទីព្រៃះ..." ដោយសរស់រច្ឆេច ៗ ដើរក្រដាសមួយដំណើរ ។ បន្ទាប់ពីរយៈពេលពានាទី អ្នកសម្របសម្រល់ដូចយសិក្សាការាយប្រមូលដំណើរក្រដាសនោះហើយបិទថ្វូកដែលផ្តាមក្រដាសដែលដាក់ចំណើយដែលដឹងច្នានៅវីដីកាន់លើបន្ទាន់រៀងមក ។

បន្ទាប់មកសិក្សាការអនុវត្តសកម្មភាពដូចខាងលើដែរ ព័ត៌មានរបស់រដ្ឋប្រជាជាតិត្រូវដោលពួកគេមិនចូលចិត្តដោយដាក់លើក្រដាសដំបូងឡើងឡើត។

អ្នកសម្រេចបានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ព្រមទាំងប្រែបង្រៀនប្រវត្តិទាំងពីរ ។ អ្នកសម្រេចបានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ព្រមទាំងប្រែបង្រៀនប្រវត្តិទាំងពីរ ។

**ចំណើយអាជជា:** ចំណើយមួយចំនួនសំដែរមិបុគ្គលិកលក្ខណៈរបស់ត្រូវ មួយចំនួនបង្ហាញត្រឡប់ត្រូវបស់ត្រូវ  
និងមួយចំនួនទៀតបង្ហាញបំនិនក្នុងការបរក្សាន់... ។

សេចក្តីស្ថិតិថាន់ អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថា កម្មារមិនដាយនឹងគ្នាប់ពីត្រួលបុត្រិទន្លេឡើយ ។ ត្រូវបង្រៀនបានដើរការយកមានចំណាប់អារមណីរយៈពេលយរណាស់ទៅលើឯធមូរបស់កម្មារ ។

### ២.៣ សាលាកុមារមេត្តិ

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: **នៅក្នុងដំណាក់កាលចុងក្រោយនេះ** អ្នកបានពិពណ៌នាអំពីគុណភាពជាថ្មីនរបស់ត្រូវបង្រៀន។ អ្នកសម្របសម្រួលស្ថិតក្នុងទីតាំងមូល: **ហេតុអីវិកេណៈ/ហេតុក្រឹងធម្មិតជាការសំខាន់ដែលត្រូវព្យាយាមសំដើរតាមរបៀបនេះ?**

**ចំណើនអាជជា:** ដើម្បីធ្វើអោយកុមារចង់មកសាលាឯ៉ែន ដើម្បីធ្វើអោយកុមារសប្តាយក្នុងការសិក្សា ដើម្បីកំអោយកុមារខ្សោចត្រូវបង្រៀន កុមារមានការពេញឈានកំណើនធ្វើត្រូវបង្រៀន ធ្វើអោយកុមារមានការមួលដាក់រត្តិភាព និងសប្តាយវិករយៈដែលទាំងអោយពុកគេការពេញឈានកំណើន ។

អ្នកសម្របសម្រល ទទួលស្ថាល់គំនិតរបស់សិក្សាកាម ហើយនិយាយថាចំណុចរបស់លោក/លោកស្រីបានបង្ហាញទាំងអស់ គំនិតមួយដែលក្រសួងអប់រំបានអាយុយេវ៉ាទា “សាធារកុមារមេត្តិ” ។ អ្នកសម្របសម្រលនិយាយថាក្រសួងអប់រំបានដែកគំនិតនៃសាធារកុមារមេត្តិជាហ៊ូក (6 dimensions) ។ អ្នកសម្របសម្រលស្ថានសំនួរដើម្បីទាញយកព័ត៌មានអំពីផ្ទះកទាំងអស់ (ដោយតុមានកំណត់ឈ្មោះផ្ទះកទាំងនេះទេ) ។ សហអ្នកសម្របសម្រលកត្របាចំលើរបស់សិក្សាកាម ។ នៅពេលព័ត៌មានត្រូវទទួលបានឡើងហើយ អ្នកសម្របសម្រលសរសើរការការអាយុយធនធានអំពីឈ្មោះផ្ទះកទាំងអស់។

អ្នកសម្របសម្រួលបង្ហាញព្យាក្រាមទៅដោកកទៅដែលត្រូវរាយក្រារជាបន្ទីរនិងបាយពន្លេដំឡើងដោកកទៅដែលត្រូវរាយក្រារជាបន្ទីរនិងបាយពន្លេដំឡើង។ បន្ទាប់  
មកសិកាតាមធើកិច្ចការខាងក្រោមដើម្បីបង្កើតការយល់ដឹងថ្មីទេវត្ថុ។

## កិច្ចការ: លំហាត់ជាន់ដឹង

អ្នកសម្របសម្រល់ថែកចំណិតប្រាយកដៃលបានបង្ហាញនៅក្នុងនគរាល់នៅអាយីសិក្សាកាម ។ ថែកចំណិតក្រដាសនឹមួយៗ មានប្រាយកដៃពាក់កណ្តាល ។ សិក្សាកាមត្រូវបង្កើតប្រាយកពេញលេញដោយប្រើថែកចំណិតក្រដាសដោយអាយីត្រូវតែ ដើរស្ថិស្ថរកចំណិតពាក់កណ្តាលឡើងទិន្នន័យ ។ នៅពេលពួកគេបានធ្វើផ្ទាល់ខ្លួនរបៀប ពួកគេត្រូវរៀបចាប់ការងារ ជាមួយដែកឈើអត្ថន៍យបស់ប្រាយកនៅវា ។ តើប្រាយកនេះនាំអាយីមានការសិក្សាបានលួយប្រសិរដោយរបៀបណា ហើយតើប្រាយកនេះស្ថិតនៅក្នុង dimensions ទីប៉ូន្ទាន់ ។

សិក្សាការអគ្គន៍បង្ហាញប្រយោជន៍ពេញលេញបន្ថែមទៅការអង់គ្លេសតាមទំនាក់ទំនាក់ ហើយនឹងបង្ហាញចាប្រយោជន៍នេះស្តិតនៅក្នុង dimensions ទីបុរាណ? ។ នៅពេលចិត្តសកម្មភាពនេះអ្នកសម្របសម្រួលដូចជា ការអាយុសិក្សាការដែលមានការបរិយាយខ្លួនវិនិយោគ dimensions ទាំងអេនៃសាធារណកុមារមេត្រិនឃប្រយោជន៍ពេញលេញ ( ឯកសារទី២៩ ) ។

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលដែលការអាយុសិក្សាកុមារមេត្រិ ( ឯកសារទី៣០ ) មិនសេចក្តីសង្ខេបខាងក្រោម ដែលសិក្សាការត្រូវរាយការនិងពិភាក្សាបាមួយអ្នកអង្គយ៉ាក្សរ ។ បន្ទាប់ពីការចិត្តសកម្មភាពស្ថានសំនួរដើម្បីរាយដើម្បីសិក្សាការបានយល់ដឹងថា

សេចក្តីសង្ខេបខ្លួននៃវិធានសាធារណកុមារមេត្រិ-មួរប្រើសំនួរដើម្បីជួរព្រឹកការគិតអំពីផ្ទៀកសិម្បួយ។

Dimension1: ហេតុអីបានជាកុមារដែលនៅក្នុងក្នុងឱការកំណើងដោយខ្លួនឯងបានប្រសិរទេវបិជ្ជាតាន ត្រូវបង្រៀន? ( ចំណើយ: ការរៀនមានលក្ខណៈសហ្ថាយ ការរៀនមិនមានលក្ខណៈដូរការ កុមាររៀនអីដែលពួកគេធ្លាយចិត្ត ។ )

Dimension2: ហេតុអីកុមារមិនបានចូលសាធារណរៀន? ( ចំណើយ: ពីព្រោះពួកគេក្រើករឹករាយហើយមិនអាចទិញសម្បារចំណាំសំរាប់ការសិក្សាបាន ពីព្រោះពួកគេមិនចែងចាយការណ៍ ពីព្រោះពួកគេមានការពិការទៅផ្ទៀកសាធារណម្បយ )

Dimension3: តើសាធារណរៀនដែលមានបិស្បាសនូយអាចដឹងដែលការសិក្សាបានកុមារយ៉ាងដឹងមេឡឺមីន់? ( ចំណើយ: កុមារមិនបានដឹងឡើងពួកគេអាចដោតអារម្មណីទៅផើការសិក្សាបានឡើង កុមារមានអារម្មណីសហ្ថាយរីករាយនៅក្នុងសាធារណរៀន ហើយមិនមានអារម្មណីគំរាមកំហែងពិសិស្សរៀនឡើង )

Dimension4: តើសាធារណរៀនត្រូវមានលក្ខណៈបែងចែកខ្លួនដឹងដែលមេឡឺមីន់? ( ចំណើយ: ត្រូវបង្រៀនមិនត្រូវនឹងដឹងរវាងសិស្សរៀន និងសិស្សប្រុសនៅពេលសូរសំនួរ ត្រូវមានការបង្ហាញចំរុញរវាងសិស្សរៀន និងសិស្សប្រុសនៅក្នុងសាធារណកុមារមិនត្រូវមានការរើសដឹងចំពោះគ្មានទិន្នន័យ និងការបង្ហាញចំរុញរវាងសិស្សរៀន )

Dimension5: តើសាធារណរៀនអាចមានប្រសិទ្ធភាពយ៉ាងណាបើសិនជាមីតុកម្តាយរបស់សិស្សចូលរួមនៅក្នុងការអប់រំ? ( ចំណើយ: ការសិក្សាផ្លូវបានដឹងជូនពីពួកគេដឹងដែលកុមារយ៉ាងដឹងដែលត្រូវតិតាមដែលទាក់ទងនឹងការសិក្សាបានឡើង ឬពួកម្តាយរបស់សិស្សនឹងអាចដឹងជូនពីពួកគេដែលកុមារយ៉ាងដឹងដែលត្រូវតិតាមដែលទាក់ទងនឹងការសិក្សាបានឡើង )

Dimension6: ការតាំងរៀបចំប្រព័ន្ធដែលមេឡឺមីន់

## ២.២ សិទ្ធិកុមារ

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា

ទស្សន៍វិទ្យានៃសាធារណកុមារមេត្រិតីមួយផ្ទៀកដើម្បីអនុសញ្ញាសិតិស្សិកុមារ

ត្រូវបង្កើតនៅក្នុងរដ្ឋបាលជាប្រធែសកម្មជាតាមចុះហត្ថលេខា លើអនុសញ្ញា អនុរាជាតិស្សិតិសិទ្ធិកម្មារ និងសញ្ញា នៃសិទ្ធិកម្មារបង្ហាញពីអ្នកដែលកម្មារអាជ្ញាធរនឹងអំពីអ្នកដែលមនុស្សពេញរីយ មិនអាជ្ញាធរលាកបានឡើងទៀត

បន្ទាប់មកសិក្សាការាមិទ្ធក្រដាសវ័រដីទាំងឡាយខាងមុខថ្នាក់ដោយអាជីវកម្មជំនើយតបនិងបង្ហាញរបភាព ។ បើសិនការ  
បក្សាយរបស់ពួកគេមានលក្ខណៈខ្ពសពិរិបរាណពេក អ្នកសម្របសម្រួលភាពស្តូរទៅសិក្សាការាមដោយនៅទៅដើម្បីសុំ  
យោបល់ និងបន្ទាប់មកបង្ហាញរបភាពដោយបកសាគម ។

៤៣

ដែលកំណាលបង្រៀនទីនាំ ត្រូវធ្វើជាតម្លៃរដ្ឋិត

၁၀၁

អ្នកសម្របសម្រួលរំលីកសិក្សាការាមថា កុមារតូចទៅបានដើងអីទៅធ្វើនៅក្នុងបណ្តុះបណ្តុះ និងសមាជិកគ្រួសារ ដើរឃើញទៅវិញ នៅក្នុងភាសាអង់គ្លេសគោលប្រើបាយ “គំរូ” ដើម្បីពិពណ៌នាគារកិរិតសារ៖សំខាន់មួយ ។ អ្នកសម្រប សម្រួលស្ថុរថា៖ នៅក្នុងឆ្នាក់រៀន តើលោក/លោកស្រីតិចថានឹងរណាគារកិរិតដើរឃើញទៅវិញទៅនៅក្នុងបណ្តុះបណ្តុះ និងសមាជិកគ្រួសារ ដើរឃើញទៅវិញ នៅក្នុងភាសាអង់គ្លេសគោលប្រើបាយ “គំរូ” ដើម្បីពិពណ៌នាគារកិរិតសារ៖សំខាន់មួយ ។

បន្ទាប់មកអតិថិជនប្រជាពលរដ្ឋាមួយសិកាតាមបំពេញនៅក្នុងចន្ទនោះទៅនៅក្នុងតារាង (ឯកសារទី៣១) ដែលជើស

និស់ពិចំណើយដែលរាជត្រីមក្តាំវា តារាងបង្ហាញពីរយាបចំណួនជាទ្រឹម ហើយនឹងមានចន្លោះទៅសំរាប់ខ្សោយរាយការណ៍ អំពីអាកប្បេរកិរិយាថ្មីមាននិងអវិជ្ជមានដែលត្រូវដំដឹងឡើង កិច្ចការដែលត្រូវធ្វើតីដើម្បីសរើសខ្សោយរាយការណ៍នៃអាកប្បេរកិរិយាថ្មីមាននិងអវិជ្ជមាននៅក្នុងពាណិជ្ជកម្ម ដែលនឹងត្រូវបានសម្រេចឡើងឡើងតារាងនឹមួយទៅ (ចំណើយរំពឹងទុកត្រូវបានសរសរត្រូវក្នុងពាណិជ្ជកម្ម) ។

ពិរយាបចំណួន	ត្រូវដាក់ វិជ្ជមាន	ត្រូវដាក់ អវិជ្ជមាន
យកចិត្តទុកដាក់ធ្វើការបានឈ្មោះ	ត្រូវសរស់របានធ្វាយសំនិងស្ថាតនៅ ឈើភ្នាក់ខ្លួន	ត្រូវសរស់រដោយមិនយកចិត្តទុក ដាក់
ផ្សេងៗទៅពេលវេលា	ត្រូវដាក់ធ្វើការលើមកបញ្ជីនៃផ្សេងៗទៅ ពេលវេលា	ជួយកាលត្រូវការយើត ពេលវេលា
សុភាពរបស់រ និងសំដែករារ គការពំពេះអ្នកដៃខែ	ត្រូវសរបាយរារក់ទាក់ និងសុភាពរបស់រ	ត្រូវបើកប្រាក់ការការិយាល័យ
ប្រប័ណ្ឌ ត្រូវបង់ផ្ទុយថែរក្សា បរិស្ថានរោងបានឈ្មោះ	ត្រូវដាក់ធ្វើការប្រើប្រាស់ផ្ទុងសំរាប់រាយ	ត្រូវបង់ក្រដាសស្ថិតិថ្មីនៅលើ
សុខភាពឈ្មោះមាននិយមាចិនជំរឿន ឱ្យឯ	ត្រូវមិនដែលជំរឿននៅក្នុងថ្មីជំរឿន	ត្រូវជំរឿននៅក្នុងថ្មីជំរឿន
មិនបើកឃុំរាយដីឡើងដោយ បញ្ហា	ត្រូវមិនដែលរាយដីក្នុងថ្មីជំរឿន	ត្រូវបើកឃុំពេញដែលរាយក្នុងថ្មីជំរឿន
កុមារអាជីវនៅក្នុង និងក្រោះ សាលាបៀវ៉ែន	ត្រូវដាក់កិច្ចការរាយក្រឹងសិស្សជូននៅក្នុងថ្មីជំរឿន	ត្រូវមិនដែលដាក់កិច្ចការរាយ សិស្សជូននៅក្នុងថ្មីជំរឿន
ប្រព្រឹត្តដោយយុត្តិធម៌ ទៅលើ សិស្សប្រប័ណ្ឌ	ត្រូវដាក់កិច្ចការរាយសិស្សមត្តភាពធ្វើ កិច្ចការ	ត្រូវបានសិស្សតែមួយចំនួនរាយ ធ្វើការដោយមិនឈឺ/ក្រឡក់
ទទួលស្ថាល់ការខ្សោះប្រើប្រាស់ ទៅដំណើយរបស់គេទៅបី អ្នកដោយឈុមាង នារមុណ្ឌី	ត្រូវនិយាយពាក្យអរគុណដំណើយក្នុងថ្មីជំរឿន ដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងថ្មីជំរឿន	ត្រូវឱ្យគ្រប់ប្រចាំអកចំពោះគុមារដែល ធ្វើឱ្យខ្សោះ
បង្ហាញការទទួលខុសត្រូវនៅ អាជីពរបស់ខ្លួន	ត្រូវដាក់កិច្ចការនៅជាមួយសិស្សក្នុងថ្មីជំរឿន	ត្រូវដោរទៅខ្លួនក្រោមនៅពេលសិស្ស ធ្វើកិច្ចការប្រើប្រាស់

អ្នកសម្របសម្រួលសរុបពួកដោយនិយាយថា      ត្រូវបង្រៀនជានិច្ចកាលគ្នរវែតដើម្បីអំពីតិចិតលដែលពួកគេមានទៅលើ  
សិស្សដែលជាកំដើរដឹងមួយ      ដូចខាងក្រោមគឺជាការរបស់ខ្លួន      ហើយព្រាយាមយល់ពីអារម្មណវិរបស់សិស្ស  
(ជាកំខ្លនយើងទៅក្នុងស្ថានភាពជាសិស្ស) ។

## ផ្នែកទី៤

ជាមាត្រកាលបង្រៀនទី៤: អ្នករៀនតីមានភាពខុសទៅគ្នា: ការប្រើប្រាសិរិទ្ធឌីជីថ្វប្រភេទ

៤៨ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលស្ថាកំទំងមួល:      តើមានមធ្យាបាយអីខ្លះសំរាប់រៀបចំអោយសិស្សធ្វើការដែលត្រូវបង្រៀនប្រើ  
នៅក្នុងថ្នាក់រៀន? អ្នកសម្របសម្រួលស្ថារសេរគំនិតរបស់សិក្សាការមជាក់លើភារខ្សោន ។

ចំណើយរពីឱចកែ: ជាលក្ខណ៍: បុគ្គល ការស្ថានិងផ្លើយសំនួរជាដៃក្នុងជាប្រព័ន្ធឌីជីថ្វប្រភេទ និងជាកំទំងមួល ។

អ្នកសម្របសម្រួលស្ថាកំទំងមួល:      តើប្រភេទសកម្មភាពសិក្សាចំងារមួយចំនួនដែលកូមារអាចធ្វើបានមានអីខ្លះ?  
អ្នកសហ សម្របសម្រួលស្ថារសេរចំណើយរបស់សិក្សាការមជាក់លើភារខ្សោន ។

ចំណើយរពីឱចកែ: ការស្ថាប់ត្រូវ ការពិភាក្សា ការសរស់រក្សា ការគ្រែ ការអាន ការបង្កើតអីមួយ ការដោះស្រាយប្រព័ន្ធ  
ការលេងដំឡើង ការធ្វើឈឺបាក់ (ជាលួក) ការផ្លើយសំនួរដោយនិយាយ ការផ្លើយសំនួរដោយសរស់រក្សា  
ការនូវលីអីមួយ ការបង្ហាញពិច្ចការមួយចំនួន ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា      តាត់ពន្លេរៀបចំបញ្ជី(ឯកសារទី៣២) នៃការកំណត់ក្រុមចំនួន១០ប្រភេទនិងសកម្មភាព  
រៀន១០ប្រភេទឡើង ពីយោរោយសិក្សាការមធ្យើការជាលក្ខណ៍: បុគ្គលដើម្បីធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ទៅតាមសកម្មភាពដែល  
មួលចិត្តបំផុត (ជាក់លេខ១) ទៅសកម្មភាពដែលមិនចិត្តបំផុត (ជាក់លេខ៩០) ។ នៅពេលសិក្សាការបានបញ្ចប់  
ពួកគេអាច ក្រោកយោរឡើង ហើយដើរស្ថានរកអ្នកដែលបានចប់ដែរនោះដើម្បីធ្វើការប្រែបង់បត្រា ។

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលស្ថាប់សិក្សាការមួយគូននៅសំនួរខាងក្រោម...

តើមនុស្សគ្រប់ច្បាឆូលចិត្តប្រភេទនៃការរៀបចំ និងសកម្មភាពដូចមួនខាងក្រោមទេ?

ចំណើយរពីឱចកែ: ចំណើយភាគគ្រឿនតី ទៅតើមានភាពស្របដៃនូវខ្លួន ។

អ្នកសម្របសម្រួលស្ថាប់: តើត្រូវបង្រៀនគ្នាកំពុងដែលដើម្បីបង្កើតការនេះ?

ចំណើយរពីឱចកែ: ត្រូវបង្រៀនគ្នាកំពុងដើម្បីបង្កើតការនេះ សកម្មភាពបង្រៀន និងរៀនរោយបានចំណូនប្រភេទ ។

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រលេសរដ្ឋាភិបាលកំណែមូល៖ **តើលោក/លោកស្រីជិតចាមានអីខ្លះទៅក្នុងសាធារណរដ្ឋប្រចាំឆ្នាំដែលបានបញ្ជាក់ពីភាពខ្សោយ?**

**ចំណើយរដ្ឋមន្ត្រកែវ:** មន្ទីរការប្រើប្រាស់វិធីអាយុទន្លេជាពីរ សកម្មភាពភាពថ្វីនិងគិតផ្ទា សិស្សជាប់ពេទ្យ

អ្នកសម្របសម្រួលសរុបពាក្យប់ដោយបព្យាក់ចាបការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស វិធីអោយបានប្រើប្រាស់ក្នុងថ្មីកំណត់ឡាតាំង ណាលសំពីប្រព័ន្ធពាមរយៈការធ្វើឱ្យបនះវាអាចតម្រូវទៅពាមប្រភេទនៃការសិក្សារបស់កម្មាធាយគ្រប់ត្រា និងថែមទាំង រក្សាទាននវិចំណាប់អារម្មណីពីកម្មារទេវតិដី ។

៩៣

ជាមាត្រាប័ណ្ណពិនិត្យការងារប្រចាំខែ ក្នុងឆ្នាំ និងការសរសើរ ការស្តីបន្ទាល់ ៣០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយទៅកាន់ថ្នាក់ទាំងមូល: ចំណោកនៃការទទួលខុសត្រូវរបស់ប្រជាប្រឈរនឹងគីឡូការមេត្តិភាពនិងបង្កើតរិត្សានធម្មតាច្បាស់មានក្នុងផ្ទាល់វិនិយុត្តិការបង្រៀន-ប្រៀន។ សាលាការប្រើប្រាស់បំផុតមានក្នុងផ្ទាល់ខ្លះដើម្បីដែលនិយាយអំពីការប្រព្រឹត្តរបស់កុមារនៅក្នុងថ្នាក់ ទៅបិជ្ជាវិនិយោគនៃការសរស់រដាយលក្ខណករក្សាកំដោយ។ តើណាក/ លោកស្រីគិតថាអាមេរិកមានផ្ទាល់វិនិយុត្តិខ្លះទេ?

ចំណើយរពិនិត្យការងារ ក្នុងក្រសួងពីរដ្ឋបាល និងក្រសួងពីរដ្ឋបាល

អ្នកសម្រេចបានជាការត្រួតពិនិត្យការងារដែលបានរៀបចំឡើងទៅដឹងថាបានរៀបចំឡើងដោយតុលាភាសាថ្មី។ តើតុលាភាសាថ្មីនេះត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយតុលាភាសាថ្មីណា? ឬតុលាភាសាថ្មីនេះត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយតុលាភាសាថ្មីណា?

ចំណើយរដ្ឋិសទុក: កុមារមិនត្រូវបុប្ផិនីទៅក្នុងថាកែវព្រៃទេ កុមារត្រូវចេងខ្លួនមិនដោកត្តានវារាយស្ថារដែលមិនត្រូវបានសំរាប់ទៅរាយអស់គា (ឧ. ឈ្មោះរកាសិក្សា) កុមារត្រូវសំរាប់អនុញ្ញាតពីគុណភាពបិសិនជាអេឡិចច័ន្ទទៅបង្ហីទេ ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថាទៅការតំបន់ផ្លូវជាបន្ទាន់ រាជីនដែនដឹកជញ្ជូនអស់សុខុំពេត្តគ្រាម្យកទឡូលខុសត្រូវឱ្យឈើស្ថិតិស្ស  
ត្រូវបានបង្កើតឡើងទៅការតំបន់នោះទេ តួនាទីរបស់សិស្សក្នុងសំខាន់ណាក់ដែរ តើលោក/លោកស្រីអាជីវិតលំដាប់ខ្លួន  
អីដែលសិស្សអាជីវិតបានបាន?

**ចំណើយរំពឹងទុក:** ក្រុមសិស្សដែលទទួលខុសត្រូវរំពឹងទុកការ ក្រុមសិស្សដែលធ្វើស្ថាយត្រប់ត្រងខ្លួន ក្រុមសិស្សដែលត្រូវមានភាពសកម្មនៅក្នុងសកម្មភាពបច្ចេកវិទ្យាមផ្សេងៗ ក្រុមសិស្សដែលសកម្មក្នុងការជួយត្រូវ និងសិស្សរំពឹងទុក តាមរយៈសកម្មភាពសិស្សជួយសិស្ស ។

នៅពេលចប់ដីណាក់កាលបង្រៀន អ្នកសម្របសម្រលរវាយឯកសារអំពានខ្លួយទៅសិក្សាការមែនដែលដកប្រើដែលពិនិត្យការរ  
TGL មានឈ្មោះថា “ការដោះស្រាយចំលើយុទ្ធស៊” (ឯកសារទី៣)

៤៣

ដែលការការណ៍បង្កើតនឹងការរំលែកដែលសម្រាប់ការសិក្សាដែលបានរាយជាមធ្យាល

ପ୍ରକାଶକ

អ្នកសម្របសម្រួលរៀបចំសិកាតាម ជាអ្នកមតិថាបីយដុល់អោយក្រុមនិមួយទន្លេរូបចំពេសនឹក (ឯកសារទី៣៤) ។  
រូបចំពមួយមានបន្ទប់រៀបចំពាណិជ្ជកម្ម (ខ. សាធារណប័ណ្ណបំផុតសិក្សាដែលបានបង្កើតឡើង) ហើយរូបចំពមួយនេះត្រូវបានបន្ទប់រៀបចំដែលគ្មានអាយុពុញ្ញទ្រាន់ (ដែលមានអ្នកនៅលើដើរពេញពេលតិចតុច តានខ្លួនខ្លួនដើរ និងអ្នកសំរាប់ព្យារ ការអនិនតុត្រាំ  
ពាណិជ្ជកម្មបានបន្ទប់រៀបចំជាង្វាយ ត្រូអង្គយនៅខាងមុខ...) ។ អ្នកសម្របសម្រួលអោយសិកាតាមវិភាគបន្ទប់រៀបចំទាំងពីរ ដោយនិយាយ  
ថាទៅពីបន្ទប់រៀបចំមួយណាមានគ្មានអាយុចាប់អារម្មណ៍ជាង រួចហើយសរស់រចនិកលក្ខណៈនៃបន្ទប់រៀបចំនៅទៅ  
ក្នុងតារាងខាងក្រោម ។

រូបចំពលផ្តើមទី១	រូបចំពលផ្តើមទី២
ឧចាបរណ៍ដែលធ្វើឡើយ	ឧចាបរណ៍ដែលធ្វើឡើយ
មាននូវបការព្រៃននៅលើជញ្ជាក់ងារ	ត្រានអ្នកនៅលើជញ្ជាក់ងារ
របាយការព្រមទាំងធ្វើខ្សោយ	តុសិស្សស្ថិតនៅជាតុវា
គុរីបចំសំរាប់ការងារជាប្រព័ន្ធ	ត្រួលយកនៅខាងមុខសិស្សទាំងអស់គ្នាន្វាក់
មានធ្វើនឹងបណ្តាល់យសំរាប់ដោករ៉ែវិវេកា	ត្រានគ្រៀនបណ្តាល់យ៍ ប្រកន្លែងដោយចេញទេរ៉ែ
មានវាំងននននៅលើបូក្រឹម	
ត្រូវបញ្ជីកំពុងធ្វើការជាមួយក្រុមសិស្ស	

៩៣

**ជំណាក់កាលបង្រៀនទិន្នន័យ:** កិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់ក្រុមបង្រៀននៃសាធារដ្ឋ

၅၀ နာရီ

## សេចក្តីផ្តើម (៩០ នាទី)

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយបន្ទាន់ទៀតថា: ច្បាក់នៅសាលាបឋមសិក្សានឹមួយ។ មានត្រូវការដែលពេងរាយការណ៍ ហើយត្រូវបង្រៀននេះទេឡើងខ្លួនខ្លាត់បានបង្រៀនត្រប់មុខវិធានជាមួយអស់ (ដូចដើរនានាដឹងរួចហើយនៅក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តុលនេះ) ។ ការកិច្ចសំខាន់របស់ត្រូវបង្រៀនតិចយកុមាររោាយរៀនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពពីក្រោះវាតិជាការងារស្ថិតុលរបស់សាលាអ្វេន ។ ច្បាក់នឹមួយ។ មានកម្មវិធីសិក្សាតិក្រសួងអប់រំសំរាប់ផ្ទាំសិក្សានឹមួយ។ ហើយដែលមានការរៀបចំទៅតាមនាមិត្ត ខែ មុខវិធាន និងមេងសិក្សាដែលត្រូវបង្រៀនត្រូវអនុវត្តតាម ។ ក្រសួងកំពង់ផ្តល់នូវសេចក្តីណែនាំអំពីវិធីសាលាអ្វេន វគ្គបណ្តុះបណ្តុលនេះ និងលំបាត់សំរាប់កុមារអនុវត្តដែរ ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ត្រូវបង្រៀនកំព្យូវត្រប់ត្រងសិស្សប្រមាណ៤០បូម៉ោនាកំព្យូនច្បាក់ដែរ ដែលពួកគេទាំងអស់មានបុគ្គលិកលក្ខណៈ សមត្ថភាព ចំណេះចំណូលចិត្ត និងមកពិស្ងានភាពត្រូវសារខុសាំគ្នា ។ ចំពោះការត្រប់ត្រងច្បាក់តិចត្រូវបង្រៀនត្រូវធានាថា ច្បាក់រៀនមានភាពស្អោត និងគុររាយចាប់ការម្នាក់ ហើយអាកប្បែកិរិយារបស់សិស្ស សំដែងទេនឹងប្រកបដោយសិលជមិត្ត ដូចជាការគោរពចំពោះត្រូវបង្រៀន និងមិត្តភក់ត្រា ក្រុមការងារ ការចូលរួមប្រាក់សកម្ម ការផ្តល់ជាតិតាមរយៈប្រព័ន្ធប្រជាធិបតេយ្យ ការធ្វើការដោយការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដោយខ្លួន ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ត្រូវបង្រៀនកំមានកិច្ចការខាងក្រោមដែលត្រូវបង្រៀនដោយត្រូវបង្រៀន ហើយលោក/លោកស្រី និងបានបង្រៀននៅក្នុងដំណាក់កាលបង្រៀននាថែលនេះ ។ អ្នកសម្របសម្រួលដែកកងកសារមួយចំនួនដែលត្រូវទទួលបន្ទុកច្បាក់ប្រើប្រាស់សំរាប់ការងាររដ្ឋបាលនេះ ( ឯកសារទី៣ និងទី៤ ) ។ អ្នកសម្របសម្រួលលើកបង្ហាញឯកសារមួយ មួយ។ ហើយនិយាយប្រាប់ឈ្មោះនៃសៀវភៅក្រោះ/ឯកសារនឹមួយ។

១. បញ្ជីហេតុណែនាំ: ទំហំ A3 - សំណែរចំណេះចំលងទំនាក់រមុខ ( បង្ហាញសៀវភៅក្រោះដែលបង្រៀននៅក្នុងសិក្សាសាលា )
២. បញ្ជីអវត្ថមាន ទំហំ A3 - សំណែរចំណេះចំលងទំនាក់រមុខ ( បង្ហាញសៀវភៅក្រោះដែលបង្រៀននៅក្នុងសិក្សាសាលា )
៣. សៀវភៅក្រោះសិក្សាតារិក - សិស្សម្នាក់ទាំងពីរទៅទី៤ ទៅត្រូវមានសៀវភៅក្រោះមួយនេះដែលគោរក្រាមុកនៅក្នុងសាលាអ្វេន ( ថែកជូនសៀវភៅក្រោះដែលបង្រៀន )
៤. សៀវភៅក្រោះតាមជាន់ការសិក្សា - ត្រូវមែនសំរាប់ត្រូវបង្រៀនត្រូវមានសៀវភៅក្រោះមួយនេះ ដែលត្រូវបានបង្រៀននៅក្នុងសិក្សាតារិក ។ ( ថែកជូនសៀវភៅក្រោះដែលបង្រៀន )
៥. សៀវភៅក្រោះ - សៀវភៅក្រោះនេះត្រូវបានផ្តល់ទៅការងារខ្លួនដែលបង្រៀននៅក្នុងសិក្សាតារិក ។ ( ថែកជូនសៀវភៅក្រោះដែលបង្រៀន )

និងឧទាហរណ៍ពីរបៀបសរសេរ)

៦. **សេវា/កោត្ថូលមិនមែនបង្រៀន-សេវា/នេះសំរាប់អោយត្រួចធ្វើការកត់ត្រានៅពេលសង្គតាការបង្រៀន  
របស់ត្រួចធ្វើដោយបង្រៀន... ( បង្កាញសំណៈជំនាញមិនមែនបង្រៀន... )** និងឧទាហរណ៍ពី  
របៀបសរសេរ)
៧. **សេវា/ទៅកាន់នឹង-សេវា/នេះត្រូវមានព័ត៌មានទេសម្រាប់សិស្សទាំងអស់គ្មាន គឺត្រូវបើដើម្បីសរសេរបញ្ហា  
របស់សិស្សទៅកាន់ខ្លួន ការយប់ដោយត្រូវមិនបានបានឡើងទេ។ ( បង្កាញសំណៈជំនាញ  
ចំនួនទាំងអស់គ្មាន និងឧទាហរណ៍ពីរបៀបសរសេរ )**
៨. **សេវា/ប្រជុំបច្ចេកទេស-សម្រាប់រាល់ការប្រជុំនៅថ្ងៃព្រហស្បែត ( សំណៈជំនាញមិនមែនបានគាំរូ )**

**៩. តារាងផ្លូវការជាប់**

- តារាងនវន្ទោសសំរាត
- តារាងមធ្យមភាពប្រចាំខែ
- តារាងមធ្យមភាពប្រចាំសមាស
- តារាងមធ្យមភាពប្រចាំឆ្នាំ
- តារាងកត្តិយស
- តារាងសារព័ត៌មាន
- តារាងបចបញ្ជាផ្ទៃក្នុង
- តារាងកម្មវិធីសិក្សា
- តារាងកាលវិភាគ

**ការពិភាក្សាដាក្រុមតួចៗ ជាមួយអ្នកសម្របសម្រួល ( ៤៥ នាទី )**

បន្ទាប់មកសិក្សាការមបំបែកជាក្រុមតួចៗ ( ក្រុមនឹមួយៗមានសមាជិកក្រុមអ្នកសម្របសម្រួលម្នាក់អង្គូយជាមួយពួកគេ ) ។  
សិក្សាការត្រួតពិនិត្យមិនមែនកសារមួយមួយទេ និង ពិភាក្សាដាករនេះសំរាប់ធ្វើអ្នកបង្កើត បន្ទាប់មកធ្វើការសង្គបជាកំណើង  
ឯកសារ ( ឯកសារមិនមែន ) ។

**ការពិភាក្សាដាក្រុមចំ ( ៣០-១៥ នាទី )**

បន្ទាប់ពីការពិភាក្សាដាក្រុម អ្នកសម្របសម្រួលស្អូលក្រុមទាំងអស់ចោរពីពួកគេមានសំនួរ បុបញ្ញ ដែលពួកគេមិនអាចដោះស្រាយ  
បានឡើងក្នុងក្រុមតួចៗ... ហើយពិភាក្សាបន្ទាប់ចំនួនទាំងអស់គ្មាន និង ក្រុមតួចៗ ។

### កិច្ចការ (២០ នាទី)

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលផ្តល់អោយក្រុមនឹមួយទូទៅកិច្ចការពីរដឹងមិនអនុវត្តការយល់ដឹង...

**កិច្ចការទី១:** ក្រុមពួកខ្លួនត្រូវគណនាការរយៈនៃអវត្ថមានសិស្សសំរាប់ខែ តុលា ឆ្នាំ២០០៥ដោយដឹងថា...

ខេត្តលាមានោះថ្មី

មានថ្វីអាណិគ្បចំនួន៤ និងថ្វីព្រៃស្សីចំនួន៨

មានការយល់សំរាប់នៅថ្វីថ្មី ទី២៤ ខេត្តលានំដលជាធិវាសនិភាពទីក្រុងបានឈើស

មានសិស្ស៩៨នាក់នៅក្នុងថ្មី

មានសិស្ស៩៨នាក់អវត្ថមាននៅក្នុងខែនេះ

ចំណើនរាជធានីក្រុងខែ: ០.៤៧%

**កិច្ចការទី២:** ផ្លូវជិះបញ្ជីពួកខ្លួនបែងចាយគណនាមធ្យមភាគនិងថ្វីចំណាត់កំមធ្យមភាគនោះ( ឯកសារទី៣នៃ B )

សេចក្តីសន្តិដ្ឋាន: អ្នកសម្របសម្រួលអោយក្រុមនឹមួយរាយការណ៍នៃបញ្ហាដែលបានដែឡើងនៅពេលថ្វីកិច្ចការ  
នេះ។

ថ្វីទី២

ដំណាក់កាលបង្រៀនទី២: ការឱ្យម្ចារទូទៅលើការត្រូវលើការត្រូវបង្រៀនថ្វីកិច្ចការ

៣០ នាទី

**សកម្មភាព: កិច្ចការក្នុងថ្មីកំរែន**

អ្នកសម្របសម្រួលគ្នាតារាងខាងក្រោម ដាក់ក្នុងផ្ទាំងក្រដាសដែលបានឈើសនៅថ្វីកិច្ចការនេះ  
អោយសិក្សាកាម ( ឯកសារទី៣ )

ការងារក្នុងថ្មីកំរែន	ការទទួលខុសត្រូវរបស់...		
	ថ្មី	សិស្ស	ចំណើន
ចុះបញ្ជី			

ថែក/ប្រមូលសេវាឯករា និងក្រដាមផ្សេងៗ			
កំណត់ពេលចេញលេង/សំភាក			
ត្រីសនិសសម្ងារ			
ផ្តល់ការសរុបឱ្យ			
សំភាពបន្ទប់ប្រែន			
សរសេរលើភារខ្សោន			
ប្រើសម្ងារខ្លួន			
ឯកសារសម្ងារខ្លួន			
បំណាយទីត្រីឃសង្គរិម			
រក្សានិយ័យ			
កំណត់/បែងចែកនៃដែលត្រូវនិយាយ			
ឯកសារកិច្ចដែងការ			
បង្កើតត្រូម			
រក្សាផ្លាមិទ្ធប្រកាស			
កំណត់ការផ្ទះ			
ផ្តល់មតិកំណល់អ			

អ្នកសម្របសម្រួលរោគយិត្តាការមបំពេញតារាងដោយធ្វើការសំរេចចិត្តទៅលើកិច្ចការក្នុងច្នាក់ប្រែន នូវបើយរោគយិត្តក គេប្រើប្រាស់បង្ហាញ។

អ្នកសម្របសម្រួលធ្វើត្រួតពិនិត្យដែតុទាំងអស់។ បើសិនសិត្តាការមបែងចែកការងារថ្មីទៅលើកិច្ចប្រែន ចូរធ្វើការ ផ្តល់ជាកំនិតចាំ ការងារមួយចំនួនអាចត្រូវបានឯកសារកិច្ចប្រែន ដោយការទទួលខុសត្រូវរបស់សិស្ស។

ថ្វីន៍ ១០ សាស្ត្រពិភ័យ និងសាស្ត្រវិទ្យា

ចំណើន៖ ៩០

ជំណាក់កាលបច្ចុប្បន្នទី១៖ ស្ថាប័នរបស់សារា និងគោលបំណងរបស់វានៅក្នុងសង្គម

ମୋ ଖାତ୍ରୀ

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថានៅថ្ងៃចុងក្រោយនេះ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលនឹងផ្ទាល់ទៅលើសាធារណរដ្ឋនៃជំនាញកម្មូយ នៅសងមបសហគមន៍។

អ្នកសម្រេចបានប្រើប្រាស់ការពាយទាំងអស់ត្រាជាប់: ហើយអីដឹងពីវាមានសាលាប្រែ? តើវាមានគោលបំណងអី?

អ្នកសម្របសម្រួលសរស់រត្តិតទាំងនេះនៅលើការខ្សោះ អ្នកសម្របសម្រួលអាមេរិឃនស្ថានសំនួរណាមួយ ហើយសិន  
សិកាកាមរកនិភ័យចំណុចពីការខ្សោះ ។

៤៣៩

ជាភាក់កាលបង្រៀនទី២: អ្នកពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងសាលាប្រែន និងគោលគំនិតនៃកម្មិត

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា អ្នកពាក់ព័ន្ធគឺជាមនុស្សទាំងឡាយណាដែលមានចំណាប់អារម្មណី ចំពោះការអប់រំនិងការងាររបស់សាធារៈទេ គឺនិត្តអ្នកពាក់ព័ន្ធ គឺទាក់ទងដីជាទៅក្នុងដីហើយការនៅការធ្វើផែនការសាធារៈទេ អ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់មានការបារម្ភ និងមានគឺនិត្តយោបល់ ហើយអាមេរិកាតម្លៃជាមធ្យាបាយដោយដោរការងារអភិវឌ្ឍសាធារៈទេ

អ្នកសម្របសម្រេចអាយក្រុមនិមួយទាំងពីរក្នុងការកំណត់តម្លៃផ្សេងៗ រួចរាល់លទ្ធផលក្នុងទេរង់ទៀតនៅក្នុងការធ្វើដែនការអភិវឌ្ឍសាលាថ្មោះ...” ។ ឯកសារនេះលាងបានចែកជូន ។ ក្នុងទេរង់ទៀត គឺជាទេរង់ទៀត ប៉ុណ្ណោះមានចំណងដើម្បីមួយសរសរចា ” ចំណាប់អារម្មណីរបស់អ្នកពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងការធ្វើដែនការអភិវឌ្ឍសាលាថ្មោះ...” ។

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រេចអាយក្រុមទាំងអស់ផ្តល់ជាគិតិថិជ្ជមឺនីបំពេញក្នុងទេរង់ទៀត សំរាប់អ្នកពាក់ព័ន្ធនិមួយទាំងពីរក្នុងការធ្វើដែនការអភិវឌ្ឍសាលាថ្មោះ...” អ្នកសម្របសម្រេចសរស់និរបស់សិក្សាការមូលទែនក្នុងតារាងដែនខាងមុខ ។

### ចំណើយវេតិះទុក: ឬរមិនតារាងខាងក្រោម

<b>អ្នកពាក់ព័ន្ធ</b>	តើមួយហេតុអីមួយជាអ្នកពាក់ព័ន្ធ មានចំណាប់អារម្មណីក្នុងការធ្វើដែនការអភិវឌ្ឍសាលាថ្មោះ? ...ចំណើយវេតិះទុក...
<b>គិតិថិជ្ជមឺនីសិក្សា</b>	- អនាគតក្នុងថែរបស់ពួកគេគឺថិជ្ជមឺនីក្នុងការអប់រំ - គិតិថិជ្ជមឺនីក្នុងថែរបស់ជានិកក្រោកដើម្បីគឺក្រោមសាលាថ្មោះ តាមរបៀបផ្សេងៗ ហើយចង់បើកសាលាថ្មោះនានាការរួចប៉ុប៉ែ និងគ្រប់គ្រងបានឈ្មោះ
<b>គ្រប់គ្រង</b>	- ការបង្រៀនគឺជាមួយបរបស់ពួកគេ ហើយពួកគេចង់អាយក្រុមដីលើការរួចប៉ុប៉ែ - គ្រប់គ្រងចង់អាយក្រុមការងារផ្តល់ព័ត៌មាន និងសហគមន៍ដើម្បីគុណភាពអប់រំ - គ្រប់គ្រងចង់បានគ្រប់គ្រងបិទ្ទិកាលូទៅសំរាប់ការសិក្សា
<b>អាយក្រុមខ្លះ</b>	- វាតិជាមួយបរបស់គាត់បើយើរពាក់ចង់អាយក្រុមដីលើការរួចប៉ុប៉ែ - គ្រប់គ្រងបិទ្ទិកាលូទៅសំរាប់ការសិក្សា និងសហគមន៍ដើម្បីគុណភាពអប់រំ ជាតិសេសលើការចាត់ចែង និងគ្រប់គ្រង ។
<b>សហគមន៍</b>	- អនាគតរបស់សហគមន៍គឺថិជ្ជមឺនីក្នុងការអប់រំ-ពួកគេចង់បើកសាលាថ្មោះនិងគ្រប់គ្រង និងសហគមន៍ដើម្បីគុណភាពអប់រំ ។
<b>គណៈកម្មការច្រឡប់</b> <b>សាលាថ្មោះ</b>	- ពួកគេប្រមូលចិវាកា និងធ្វើឱ្យឯកសារទេរង់ទៀតដើម្បីផ្តល់ឱ្យសាលាថ្មោះ ពួកគេចង់អាយក្រុមខ្លះនានាការគ្រប់គ្រង និងរបៀបបង្កើតនានាប្រកបដោយ

អ្នកសម្រេចបានជូនដោយដកសារទៅសិកាកម (ឯកសារទី៣) ដែលពាក្យគេអាចយកទៅកត់ត្រាចំណើយតប ។

៩៣

ជំណាតកកាលបង្រៀនវត្ថុ: គំនិត និងការបង្កើតភាពជាកម្មសិទ្ធិ

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា មនុស្សត្រូវបាត់គ្មានអារម្មណីថាគោមនកម្ពុជាឌីជីលើ ដូច ដីផ្លូវការ និងកង់របស់ពាកទ័រ។

អកសម្របសម្រលសរចាកទាំងមួល: ហេតអីកម្មសុគប្តាមនឹងការមិនឈើឡើងភាពជាកម្មសិទ្ធិ?

**ចំណើមរំពឹងទូក៖** មនុស្សជាជម្រាមនានអារម្មណីជាកម្មសិទ្ធិនៅពេលទូកទៅ ទូលាយតិកអីមួយពីគ្រឿងរបស់គេប្រើប្រាក់  
បច្ចេកាយរបាក់ទៅលើអីមួយ រចហិយធើការសរមមិត្តលើអីទាំងនេះ ។

**ចំណើមរំពិះងទក:** ពួកគេថ្លែរកក្នុងសង្គមនៅពេលខ្ចប់បែកចាក់ ហើយប្រាកដថ្មីនៃការងារ

## រក្សារអាយាយនៃការលើក្រណៈឈូ ។

អ្នកសម្របសម្រួលស្ថាក់ទាំងមូលទេរ៉ែតចាំ: តើអ្នកដែលធ្វើអាយាយអារម្មណ៍ជាកម្មសិទ្ធិការណ៍តែខ្សោយទេឱ?

ចំណើយវិនិច្ឆ័ក: បើសិនជាអ្នកចំណាយឈុយទៅលើអ្នកយើងបីព្រៀងបីច្បាស់វិញនៅត្រប់ពេល ដោយ មានទំនើសថ្មីការសម្រេចចិត្តផ្សេងៗទៅលើវិញនៅ នៅអាយាយអារម្មណ៍ជាកម្មសិទ្ធិរបស់អ្នកការណ៍តែតិចទេ។ ហើយអាជីវិសាល់បាត់បង់ទាំងស្រួល ឬ មនុស្សទាំងអស់ត្រូវចូលរួមអាយាយបានសកម្មទៅក្នុងការងារអ្នកយើង បើធ្វើការសម្រេចចិត្តអំពីវិញ នៅដើម្បីអាយាយអារម្មណ៍កម្មសិទ្ធិពិតប្រាកដកិតមាន ។

អ្នកសម្របសម្រួលស្ថាក់ទាំងមូល: តើត្រូវបានដោយ ឱពុកម្នាយសិស្ស ិនីសមាជិកសហគមន៍ផ្សេងទៀតនៅក្នុង ប្រទេសកម្ពុជា មានអារម្មណ៍ជាកម្មសិទ្ធិទៅលើសាធារណៈរៀននៅក្នុងមូលដ្ឋានដែរបើទេ?

ចំណើយអាជជា "បាន/បាន់" បើ "ទេ"

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលស្ថាក់ទាំងមូលទេរ៉ែតចាំ: បើសិនគេពិធាមានអារម្មណ៍ជាកម្មសិទ្ធិ តើយើងវិនិច្ឆ័យនឹង?

ចំណើយវិនិច្ឆ័ក:

- បុគ្គលិកសាធារណៈរៀនបីនឹងប្រើប្រាស់ប្រើប្រាស់ការបានឈ្មោះ
- ការរៀបចំការងារជាន់ក្រោមគ្រប់/មួលនិតិ
- ការចូលរួមធ្វើឲ្យកម្ម
- ផ្តល់អំណែងជាសម្បារ
- ផ្តល់ការគាំទ្រក្នុងការពារព្រឹកបរិស្ថានសាធារណៈរៀន
- លើកទីកច្ចាស់កម្មារអាយុទូលសាធារណៈរៀន កំអាយកចំសាធារណៈរៀន
- ផ្តល់ព្រឹងកម្មារបន្ថែម ដោយផ្តល់ជាកិច្ចការធ្វើនៅផ្លូវ ។

## ផ្នែកទី១០

ដំណាក់កាលបានដោយទី៤: អភិបាលកិច្ចល្អ-ការទទួលខុសត្រូវ ពម្ពាការ

៦០ នាទី

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: អម្ពាត់មិញ្ញិត្តិភាពការងារជាកម្មសិទ្ធិ ហើយត្រូវ នេះរបីដែលដឹងដែលខ្លួនខ្លួនបានដោយទី៤ នៅក្នុងការងារជាកម្មសិទ្ធិ ហើយត្រូវ នេះរបីដែលដឹងដែលខ្លួនខ្លួនបានដោយទី៤ នៅក្នុងការងារជាកម្មសិទ្ធិ ។ គំនិតសំខាន់ពីរបៀបនេះយើងចង់ធ្វើតាមទៅ លើក ការទទួលខុសត្រូវនិងពម្ពាការ ។ គំនិតទាំងនេះគឺជាដែកម្រោងការមួយនៅក្នុងការងារជាកម្មសិទ្ធិ ។

អ្នកសម្របសម្រួលថែកងកសារ (ឯកសារទី៣៩) ដែលសង្ខេបគិតទាំងពីរនេះ ចាប់ពេលការណ៍នៅក្នុងចំណោមគោលការណីទាំងឡាយ អភិបាលកិច្ច ។ សិក្សាមគ្គរពេកអាណកម្មខ្លួន និងជាបានបង្ហាញយ៉ាងឆ្លាត់សំនើនឹងពិភាក្សាដាមួយ លោក / លោកស្រីដែលនៅក្បែរ ។

បន្ទាប់មកអស់ប្រជាពលរដ្ឋប្រជាជាស្តីប្រជាធិបតេយ្យលើពីបញ្ជាផ្ទុនិងពាក្យតម្លាការ ១) កញ្ចក់បង្គច្ច  
២) ត្រួវនៅក្នុងទីក្រុង និងទីកណ្តុក ។ បន្ទាប់ពីសកម្មភាពនេះអស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅយុទ្ធសាស្ត្រការមធ្យល់និយមនយ  
និងពាក្យតម្លាការ ។

អ្នកសម្របសម្រលេសនិងដានដោយស្ថាសិកាតាមគុងថ្នាក់ទាំងមូល៖ តើត្រូវបង្រៀនអាជីវិចិត្តសាធារណ៍ដើម្បីបង្កើរទៅលើសង្គមនៃភ្លាមៗនៅក្នុងប្រជាជាតិខ្លួន?

ចំណើយរដឹងទុក: ដោយការរាយការណ៍ទៅកាន់គ្មានឱកម្មាយសិស្ស ដោយនិយាយទៅកាន់គ្មានឱកម្មាយសិស្សអំពីដំណឹកការ ផែកសិក្សាបស់គេដោយនិយាយទៅកាន់គ្មានឱកម្មាយសិស្សអំពីសមិទ្ធផលដែលសាងសង្កែវនៃប្រជាពល តម្រូវការបន្ថ ទម្រូវ និងបញ្ហាដែលកើតមានឡើងដោយការចូលរួមនិងការប្រជុំឡើងការរាំងសាងសង្កែវ និងសម្រាប់គ្មានឱកម្មាយសិស្សការរំលែងរកឯកសាររាជរដ្ឋប្រជាពលនៅក្នុងការដោយការរំលែងរក ការរាជរដ្ឋប្រជាពលនៅក្នុងការដោយការរំលែងរក... ។

ចំណុះទី១០

ដែលការការណ៍បច្ចុប្បន្នទី២: ការចូលរមាយបស់សហគមន៍ នៅក្នុងអភិបាលកិច្ចសាធារក្សា (SSC, PAP) ៦០ នាទី

ឯកសាររបស់មេភាគអេវី អិន អំពើរគុណៈកម្មការក្នុងសាលាអេវ៉ា និងកម្មវិធីសកម្មដោយអាជីវការ (ឯកសារទី៤០) ។

អ្នកសម្របសម្រួលស្ថិតិការមករុងច្បាក់ទាំងមូល: ពីមានមធ្យាបាយចំបងទីនឹងដែលសាងហ្មត្រូវប្រើដើម្បីរាយការ-ណ៍ទៅការនៃមានិភ័យបាតមនឹងអំពីអ្នកដែលខ្លួនបានកំពុងធ្វើ?

**ចំណើយរដ្ឋមន្ត្រកែវ:** តាមរយៈគណៈកម្មការសាលាប្រជុំ ដែលជាថម្ចាត់បោះចំណើយរដ្ឋមន្ត្រកែវ ប្រចាំពាណិជ្ជកម្ម: កម្មការរដ្ឋមន្ត្រកែវនៃតាមវិធាការីមប្រចាំរយៈរដ្ឋបាលមនុញ្ញនាំនាំ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយថា: ត្រីមត្រូវហើយ ។ វាតីជាថ្មាប់របស់ក្រសួងអប់រំដែលនាយកសាធារណៈរៀនត្រូវតែពិភាក្សា  
បញ្ជាដែលទាក់ទងនឹងការអភិវឌ្ឍន៍សាធារណៈរៀនជាមួយគណៈកម្មការនេះ ។ ក្រសួងអប់រំផ្តល់ប្រាក់ទៅនោយសាធារណៈរៀន  
រាល់ខ្លួនឯងមួយទាមរយៈកម្មវិធីសកម្មភាពជាអាជិភាព ។ សាធារណៈរៀននៅពេលដែលខ្សោនបាន  
ប្រគល់ដែនការពីរបៀបប្រើប្រាស់ប្រាក់ទៅការតែការិយាល័យអប់រំស្ថុក ។ ដែនការនេះត្រូវមានការយកច្បាស់ព្រមទាំងយក  
សាធារណៈរៀន លោកត្រូវ/អ្នកត្រូវ និងគណៈកម្មការទ្រព្រៃនៃសាធារណៈរៀន ពោលតីត្រូវមានការចុះហត្ថលេខាដោយនាយក  
សាធារណៈរៀន និងប្រធាននគរោង: កម្មការទ្រព្រៃនៃសាធារណៈរៀន មិនដូចខ្លោះទេសាធារណៈរៀនមិនអាចទទួលបានប្រាក់ឡើយ ។

អ្នកសម្របសម្បលនិយាយថា តាត់នឹងផ្តល់នកសារអំពីគណៈកម្មការច្រឡងសាលាថ្វោះ និងពួកទានីនៅក្នុងការធ្វើដែន-ការអភិវឌ្ឍសាលាថ្វោះ ព្រមទាំងការគ្រប់គ្រងប្រាក់ PAP ។ អ្នកសម្របសម្បលរៀបចំសិក្សាកាមជាប្រម-ដើម្បីរាយនកសារ និងផ្តល់នូវខ្លួនខ្លាយប្រាម (ចូរកត់ប្រាមលើយ តែមិនបានរស់រលើផ្លូវក្រដាសវាមជំនៅ) :

### ៩. តើនរណាខ្លួនដែលមានឯកប្រសិទ្ធភាព៖ កម្មការព្យូទ័រចង់សាងរាយវិន?

๒.ເຕີຄວາມກ່ຽວຂ້ອງສາດາໄກໂຄຮັດບະນົດຕາເກົ່າເຫດ

## ត្រូវរក្សាទុក?

៣. តើតណាតមួយការនេះមានពូលទិន្នន័យការកិច្ចសំខាន់ៗដូចនេះទេ? ត្រូវប្រាក់ PAP?

### ចំណើយរក្សាទុក:

១. ប្រធានកិត្តិយស (ថាំអធិករវត្ថុ/អាជ្ញាធម៌រដ្ឋនាមី)

ប្រធាន (អ្នកមានតម្លៃពាយ/អ្នកមុខអ្នកការ)

អនុប្រធាន (នាយក/នាយករដ្ឋ)

ហិរញ្ញីក (លោកត្រូវ/អ្នកត្រូវ ឬមាតាបិតាសិស្សដែលស្វោះត្រង់)

សមាជិក (តំណែងមាតាបិតាសិស្សចំនួន២-៥នាក់)

២. គណៈកម្មការប្រចាំថ្ងៃសាលាណ្វេនដូចប្រជុំតាមដងអ្នកនឹងទទួលបានដើម្បីរក្សាទុកនៅក្នុងការសំខាន់ៗមួយចំនួនដូចជា:

-ដោកសាររដ្ឋីលប់បង្កើតគណៈកម្មការនេះ

-សិតិសិស្សនៅក្នុងកម្រិតជំណួនរបស់សាលាណ្វេន និងប្រជាធិបតេយ្យ

-ដោកសារគិតិការចំណាយសំខាន់ៗដោយចំណាយសំខាន់ៗរបស់សាលាណ្វេន

-រក្សាទុកដែនដីសិក្សាកម្មាធាមភូមិ

-ដោកសារគិតិលទ្ធផលសិក្សាដោយចំណាយសំខាន់ៗមួយទៅ

-កំណត់ហេតុនៃការប្រជុំនៅក្នុងទទួលបាន

៣. -ផ្សេងៗរបស់សហគមន៍មាតាបិតាសិស្សអំពីគោលនយោបាយការតំបន់ក្រុមក្រុមប្រជាធិបតេយ្យ

តាមរយៈ ការរោងចែកចាយសិស្សប្រចាំថ្ងៃដោយមិនបង់ផ្ទៀតិក្សា និងខ្លឹមសារកម្មវិធីសកម្មភាពជាអាជីវការ និងការចូលរួមរបស់ សហគមន៍អ្នកនឹងការអភិវឌ្ឍសាលាណ្វេន

-ផ្សេងៗរបស់សហគមន៍ការអភិវឌ្ឍសាលាណ្វេន

-ផ្សេងៗរបស់សហគមន៍ការប្រជុំប្រជាធិបតេយ្យ

-ផ្សេងៗរបស់សហគមន៍ការប្រជុំប្រជាធិបតេយ្យ

-វិវារមធ្យាបាយសាងសង់ដោយចំណាយសំខាន់ៗរបស់សហគមន៍

បន្ទាប់ពីការពិភាក្សាអ្នកសម្របសម្រួលនោយក្រុមនិមួយទីផ្សេងៗចំណុច ក្នុងការប្រជុំប្រជាធិបតេយ្យ។ ក្នុងដោយសារបន្ទាប់ពីការពិភាក្សាអ្នកសម្របសម្រួលនោយក្រុមនិមួយទីផ្សេងៗចំណុច ក្នុងការប្រជុំប្រជាធិបតេយ្យ។

ក្រោម ៩០

ដែលការអប់រំសំរាប់ទាំងអស់ត្រូវការពិនិត្យ និងការអប់រំ ៦០ នាទី

## សេចក្តីផ្តើម ( ១៥នាទី )

អូកសម្របសម្រល់និយាយថា៖ ចាប់តាំពីមានសន្លឹសិទ្ធិអនុរដ្ឋជាតិសិវភ័យពីការអប់រំសំបែកចំនអស់ត្វាន់ Jomtiem និងនៅពេលត្រួវនេះនៅ Dakar ដែលមានទេសចរណ៍ឡើយរួម រួមចាំងប្រទេសកម្ពុជាដើរនៅ បានសន្យាជាកុមារគ្រប់រុបនឹងត្រូវបានទទួលការអប់រំជាមួលដ្ឋានប្រកបដោយគុណភាពនៅឆ្នាំ២០១៤ ។ ដូចបណ្តាប្រទេសដែលទ្រូវតាតដីរអង្គការក្រោរដ្ឋាកិតាលជាថ្រើន បានរួមចំណោកយ៉ាងខ្សោយក្នុងការធ្វើអាជីវកម្មជាមួលការអប់រំពេញលេញ និងធ្វើអាយសម្រេច គោលដៅនៃការអប់រំសំបែកចំនអស់ត្វា ។ ទៅបីជាយ៉ាងនេះកើ នៅពេលមានគំលាក់គ្នារោងការអប់រំ និងការអនុវត្តតាក់កំស្បួន ។ កត្តាចំហង់មួយចំនួន ទាំងកត្តាឌ្ឋានតែផ្តើម និងកត្តាតំរូវការ នៅពេលបន្ទើរោងការអប់រំ និងការអនុវត្តតាក់កំស្បួន ។ កត្តាចំហង់មួយចំនួន ការខ្លះខាតត្រូវបង្រៀន កម្មវិធីសិក្សាមិនទាន់នៅឯធម៌បានទេនៅការសំនេះដោកកំល្លែងពេញលេញ ភាពងាយស្រួលក្នុងការចូលសាលាអ្វែននៅម៉ោងកុំពិត ដោយសារការចំណាយដ្ឋាល់ និងមិនដ្ឋាល់របស់មាតាបិតាលើការសិក្សាបស់ក្នុងនិងការយល់យ៉ើពារបស់សហគមនីមិនទាន់នោយតែលើខ្លះឡើការអប់រំ ។

អ្នកសម្របសម្រួលនិយាយបន្ថែមទៅ: គណៈកម្មាធិការអប់រំសំភាប់ទាំងអស់ត្រាញ្យាកំយុំត្រូវបានបង្កើតឡើងជាផ្លូវការដោយលេខាជាព្យានអប់រំសំភាប់ទាំងអស់ត្រាញ្យាបន្ថែមក្នុងការអប់រំសំភាប់ទាំងអស់ត្រាញ្យាស្រែច្បាស់ខ្លួន និងកិឡា ក្នុងគោលបំណងរោគយករណៈកម្មាធិការនេះថ្លូចធមសកម្មក្នុងការសម្រេចគោលដោការអប់រំសំភាប់ទាំងអស់ត្រាញ្យាស្រែច្បាស់ខ្លួន ដូច្នោះគណៈកម្មាធិការនេះតិចជាបានដោយសំលេងរបស់សមាជិកសហគមន៍ និងគុនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការធ្វើការជិតសិទ្ធិជាមួយអង្គការក្រោរដ្ឋាកិបាល ដូចជាអេស្តាប់នេះ រួមទាំងជាមួយការឱ្យខ្សែប្រើប្រាស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្នុងការផ្តល់សេវាកម្មបំផែលមានគុណភាព ធ្វើឱ្យពបច្ចីនឹងតុរីករាយរៀន សូត្របស់កុមារទាំងអស់។ ដើម្បីធ្វើឱ្យខ្លែះបាន គណៈកម្មាធិការអប់រំសំភាប់ទាំងអស់ត្រាញ្យាកំយុំ កិច្ចជាសមាគមាតា ិតាសិស្ស គ្មានយោនទៅបំពេញគុនាទីបន្ថែមឡើងត្រូវបានពិនិត្យដោយក្នុងការសម្រេចគោលដោការអប់រំសំភាប់ទាំងអស់ត្រាញ្យាកំយុំ ដើម្បីដោះស្រាយការ និងគុណភាព។

បន្ទាប់មកអ្នកសម្របសម្រួលនោយសិក្សាការមធ្យេការជាតិការដាក្មុមដើម្បីអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន (ឯកសារទី១៩) រួចផ្តើមសំនួរខាងក្រោម (៤៥ នាទី):

៩. តើនរណាខ្លះជាសមាជិកនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការអប់រំសំរាប់ទាំងអស់ត្រាត្រាកំហុំ?
១០. តើគណៈកម្មាធិការនេះមានពូនីនិងការកិច្ចអិខ្ឌនៅក្នុងមួលដ្ឋានរបស់ខ្លួន?

បន្ទាប់ពីផ្តើមសំនួរចប់ក្រុមនឹងមួយទៅឡើងរាយការណ៍ ហើយអ្នកសម្របសម្រួលដ្ឋានៗយោបល់បែន្ទែមបើចាំបាច់។

### ចំណើយរាយការណ៍:

៩.

- ឈប់
- ក្រុមប្រឹក្សាយុំដែលទទួលបន្ទកសេវាការបំផុត
- នាយក និងនាយករងិទ្យរាយប័ណ្ណិទ្យរាយការណ៍
- នាយកសាលាប័ណ្ណិទ្យរាយការណ៍
- ប្រធានក្រុមសាលាប័ណ្ណិទ្យ
- ធ្វើបង្កាល់
- ឈរមិ

១០.

- ឯកសារអភិវឌ្ឍកម្មវិធីអប់រំសំរាប់ទាំងអស់ត្រាពោយបានសម្របតាមគោលដៅរបស់ជាតិ ខេត្ត/ ក្រុង ស្រុក/ខេណ្ឌ និង ស្ថានភាពជាក់ស្តីរបស់មួលដ្ឋាន
- បំពុសស្ថាតិរបស់ប្រធានបាលរដ្ឋនិង អ្នកជីកនៃនៅក្នុងមួលដ្ឋានរាយចិនរម្យកម្មវិធីរាយបានរចនា
- កេរ៉រក និង ប្រើប្រាស់ផនធានដែលមាននៅក្នុងមួលដ្ឋាន
- សម្របសម្រួលដាមួយត្រីស្ថានសិក្សានានា និង ត្រាក់នារមួលដ្ឋានដែលទ្រូវបាន
- ធ្វើការប្រជុំតាមការចាំបាច់ ដើម្បីរាយតំលៃការងារដែលបានដាក់ចំណាំ
- ចុះតាមដានរាយតំលៃកម្មភាពអប់រំសំរាប់ទាំងអស់ត្រាពោយក្នុមជាប្រជាំ
- ឯកសារប្រជុំតាមការណ៍ដែលក្រោមក្នុងគណៈកម្មាធិការអប់រំសំរាប់ទាំងអស់ត្រាត្រាកំហុំ

ថ្ងៃទី១០

ដំណាក់កាលទី៣: ការបិទវគ្គបណ្តុះបណ្តាល